

工事着手（完了・中止・再開）届

年 月 日		
藤枝市長 様		
住所 届出者 氏 名		
印		
（電話番号： ）		
藤枝市土地利用事業の適正化に関する指導要綱に基づき、工事の着手（完了・中止・再開）について届け出ます。		
承認 年 月 日	年 月 日 藤都承第 号	
事業の種別・名称		
施行場所・面積	藤枝市 (m ²)	
工事着手（完了・中止・再開）年月日	年 月 日 (中止の場合は、中止期間を明示すること。)	
工事完了（予定）年月日	年 月 日	
工事 施行 者	住 所	
	氏 名 又 は 名 称	
	連 絡 場 所	（電話： ）
現場 管 理 者	住 所	
	氏 名 又 は 名 称	
	連 絡 場 所	（電話： ）

(注) 添付書類 (各正本 1 部・副本は関係課分)

1 着手届

- (1) 他の法令等に基づく許認可書等の写し
- (2) 工事に関する工程表
- (3) 工事施行者の業務経歴書 (自己業務用の土地利用事業を除く)
- (4) 位置図

2 完了届

- (1) 藤枝市開発行為事務処理要領 (平成 8 年藤枝市訓令第 1 号) 第 9 (1) に準じて作成した図書
- (2) 土地利用指示事項回答書及び法令の許認可書の写し

3 中止届

- (1) 中止理由書 (再開予定年月日を明記すること。)
- (2) 造成計画平面図及び防災施設構造図
- (3) 中止しようとする時点における土地の現況図及び現況写真
- (4) 位置図

4 再開届

- (1) 工事に関する工程表
- (2) 他の法令等に基づく許認可書等の写し
- (3) 工事施行者の業務経歴書
- (4) 造成計画平面図及び防災施設構造図
- (5) 位置図