

藤枝市屋根の耐風診断事業 書類は全て1部

申請者	市
<p>1. 交付申請書（契約前に申請してください。）</p> <p>① 交付申請書（第1号様式） ② 現況写真 ③ 診断に要する見積書（写し） ④ 付近見取図（原則 1/2500 以上の地図） ⑤ 申請者が建物所有者以外の場合、所有者の承諾書 ⑥ 住宅の屋根概要がわかる図面（配置図・屋根伏図・立面図等） ⑦ かわらぶき技能士、瓦屋根工事技士及び屋根診断技士等であることを証する書面の写し ⑧ 通知連絡先</p>	<p>受理</p>
<p>受領</p> <p>契約・事業開始（※決定通知書の日付以降に契約してください。）</p>	<p>交付決定通知</p>
<p>2. 変更承認申請書</p> <p>計画の変更、額の変更、事業の中止又は廃止の場合</p> <p>① 変更承認申請書（第5号様式） ② 変更の場合、申請時の書類のうち変更があるもの</p> <p>3. 中止又は廃止の場合</p> <p>① 計画廃止（中止）届（第7号様式）（理由を記載）</p>	<p>受理</p>
<p>受領</p> <p>事業完了</p>	<p>変更承認通知</p>
<p>3. 実績報告書 事業完了をしてから30日以内かつ3月末までに</p> <p>① 事業実績報告書（第8号様式） ② 診断の結果報告書の写し ③ 領収書の写し（宛名は申請者としてください）</p>	<p>受理</p>
<p>受領</p> <p>4. 請求書（第10号様式 確定通知書受領後10日以内）</p> <p>追加 通帳の写し（口座や支店名の記載がある部分）</p>	<p>確定通知</p> <p>支払い通知</p>