

入札書記載例

入 札 書

- 1 入 札 番 号 藤給契第5号
- 2 案 件 名 藤枝市立西部・北部学校給食センター廃食用油売払い
- 3 業 務 場 所 仕様書のとおり

上記案件を、次の金額で契約したいので申し込みます。

	拾	万	千	百	拾	円	拾	銭
入札金額	¥	1	0	0	0	0	0	0

数字はアラビア数字を用い、その初頭に「¥」の文字を併記すること。

〇〇年〇〇月〇〇日

発注者 藤枝市長 北村 正平 様

住 所 〇〇市〇〇町〇〇番地

商 号 △△△△株式会社

氏 名 代表取締役 〇〇〇〇〇 印 A
(法人にあっては代表者の氏名)

代理人 〇〇〇〇〇 印 B

委任状により受任者が入札する場合は記名・押印
(Bの印のみ・Aの印は不要)

委任状記載例

委任状

下記案件につき ○○○○○ ㊞B を代理人と定め

入札及び見積に関する一切の権限を委任いたします。

1 入札番号 藤給契第5号

2 案件名 藤枝市立西部・北部学校給食センター廃食用油売払い

3 業務場所 仕様書のとおり

年 月 日

発注者 藤枝市長 北村 正平 様

住 所 ○○市○○町○○番地

商 号 △△△△株式会社

氏 名 代表取締役 ○○○○○ ㊞A

(法人にあつては、代表者の氏名)