

農地の形状変更届出書

令和 年 月 日

藤枝市農業委員会会長 宛

届出人（土地所有者） 住所

氏名 ⑩ 電話番号

届出人（耕作者※） 住所

※土地所有者と耕作者が異なる場合のみ記載

氏名 ⑩ 電話番号

藤枝市農業委員会農地形状変更指導要綱第5条の規定に基づき、所有又は耕作する農地の形状変更について以下のとおり届出します。

1 土地の表示

土地の所在・地番	地目		地積 m ²	所有者氏名	耕作者氏名	備考
	登記	現況				
計	筆		m ²			

2 変更の理由（詳細に）

3 土留方法： 法面施工・擁壁設置（該当に○） 4 埋土の高さ： cm

5 埋土工事予定期間 年 月 日～ 年 月 日まで（3か月以内）

6 変更後の作目・使用（具体的に）

7 確約事項（届出人が内容を確認の上、□にチェックを入れてください）

- 埋立てには耕作に適した土を使用し、産業廃棄物などの汚物、不要物は搬入しません。
- 工事期間は3か月以内とし、作付完了後は事業完了届出書を農業委員会に提出します。
- 埋立て完了後は必ず農地として管理し、耕作以外の目的に使用しません。
- 隣接地の所有者、耕作者に対し工事内容を説明し、同意を得ております。
- 周辺農地の営農に支障のないよう措置を講じ、工事により周辺農地等に損害を与えた場合及び紛争が生じた場合は責任をもって当事者間で解決します。

(裏面)

添付書類等一覧

番号	書類名	内容	提出部数
	届出書	本書	3
1	現地案内図	住宅地図の写しその他現地がわかる地図 届出地を色ぬりしてください。	2
2	公図写し	届出地及び隣接地の公図（法務局にて請求） 届出地を色ぬりしてください。 届出地の隣地について、地目及び土地所有者住所 氏名を法務局で確認し記入してください。	2
3	登記事項全部証明書	法務局で請求してください。 土地所有者について、現住所と登記事項全部証明 書の住所が異なる場合は住所変更を証明する書 類（戸籍や住民票等）	1
4	形質変更計画平面図	方位、縮尺を記載 別紙記入例を参考に、届出地周囲の土留め等の処 理、土砂搬入場所、また隣接地が水田（休耕地含 む）の場合の隣接地の取水、排水の位置を記載し てください。	2
5	形質変更計画縦横断面図	縮尺を記載 別紙記入例を参考に、現状地盤からの盛土高、盛 土の種類、届出地周囲の土留め等の処理を記載し てください。	2
6	形状変更事業計画書	別紙様式	2
7	形状変更後の 耕作管理計画書	別紙様式	2
8	用水決裁金書類	大井川用水受益地内で、今後用水を使用しない場 合	1
9	その他	施工面積が 1,000 m ² 以上等、周囲への影響が大き いと判断される場合には、別途資料の提出をお願 いする場合があります。	必要に応じ