

農地の利用目的変更（形質変更）届出書

平成 年 月 日

藤枝市農業委員会会長 様

届出人（土地所有者） 住所

氏名

Ⓜ 電話番号

届出人（耕作者※） 住所

※土地所有者と耕作者が異なる場合

氏名

Ⓜ 電話番号

1 土地の表示

土地の所在・地番	地目		地積 m ²	所有者氏名	耕作者氏名	備考
	登記	現況				
計	筆		m ²			

2 変更の理由

3 土留方法： 法面施工・擁壁設置
(該当に○)

埋土の高さ： cm

4 埋土工事予定期間 平成 年 月 ～ 平成 年 月 まで

5 埋土施工者 住所（所在地）

氏名（業者名）

6 埋土用耕土・土砂の確保先（具体的に）

7 変更後の作目・使用（具体的に）

8 添付書類（裏面参照）

9 確約事項

- (1) 埋立てには耕作土及び山土を使用し産業廃棄物などの汚物、不用物は搬入しません。
- (2) 埋立て完了後は速やかに完了報告を農業委員会に提出します。
- (3) 埋立て完了後は必ず農地として管理し、またみだりに農地以外の目的に使用しません。
- (4) やむを得ず農地以外の用途に利用する場合は農業委員会の指導に従い、農地法の規程に基づく手続きを行います。
- (5) 隣接農地の所有者、耕作者に対し工事内容を説明した上で、周辺農地等に対して被害防除措置を講じ、紛争が生じた場合は責任をもって当事者間で解決します。

添付書類一覧

☆資料に不備・不足のある場合は届出を受理できません。

番号	資料名	内容	提出部数
☆	届出書	本紙	2
1	現地案内図	住宅地図の写しその他現地がわかる地図 申請地を色ぬりしてください。	2
2	公図写し	申請地及び隣接地の公図（法務局にて請求） 申請地を色ぬりしてください。 申請地の隣地について、地目及び土地所有者住所 氏名を法務局で確認し記入してください。	2
3	申請地の 登記事項全部証明書	法務局で請求してください。 （申請者）土地所有者について、現住所と登記事 項全部証明書の住所が異なる場合は住所変更を 証明する書類（戸籍や住民票等）	1
4	形質変更平面図	方位、縮尺を記載 別紙記入例を参考に、申請地周囲の土止め等の処 理、土砂搬入場所、また隣接地が水田（休耕地含 む）の場合の隣接地の取水、排水の位置を記載し てください。	2
5	形質変更断面図	縮尺を記載 別紙記入例を参考に、現状地盤からの盛土高、盛 土の種類、申請地周囲の土止め等の処理を記載し てください。	2
6	耕作管理計画書	別紙様式	2
7	その他	1) 大井川用水の受益地では、用水決裁金書類 2) 施工面積が 1,000 m ² 超等、周囲への影響が大 きいと判断される場合には、別途資料の提出をお 願いする場合があります。	必要に応じ

申請地を担当する農業委員の署名押印

（委員氏名）

Ⓜ

本届出については内容を確認しました。なお届出受理の可否は次回代表審査会による現地調査の結果に基づき判断するものとします。

藤農委第 号

上記届出を受理する。

平成 年 月 日

藤枝市農業委員会 会長 遠藤悦男