

令和 6 年 度

定 期 監 査  
結 果 報 告 書

(第 1 回分)

令和 7 年 2 月

藤 枝 市 監 査 委 員



藤 監 第 77 号

令和 7 年 2 月 3 日

藤 枝 市 長 北 村 正 平 様

藤 枝 市 議 会 議 長 油 井 和 行 様

藤 枝 市 教 育 長 中 村 禎 様

藤 枝 市 選 挙 管 理 委 員 会 委 員 長 小 野 光 男 様

藤 枝 市 監 査 委 員 増 田 克 彦

令和 6 年 度 定 期 監 査 結 果 報 告 ( 第 1 回 分 )

地方自治法第 199 条第 4 項の規定に基づき定期監査を実施したので、その結果を同条第 9 項の規定により次のとおり報告します。

なお、今回の監査は、監査委員増田克彦と監査委員鈴木正和氏（令和 7 年 1 月 13 日逝去）によって実施したので、その旨申し添えます。

## 目 次

		ページ
1	監査の種類	1
2	監査の対象	1
3	監査の範囲	1
4	監査の主眼及び方法	1
5	監査の期日	2
6	監査の結果	2
	健康やか推進局 健康企画課	3
	"    病院連携室	3
	"    健康推進課	4
	"    感染症対策課	7
	市民協働部 交通安全・地域安全課	8
	"    協働政策課	9
	"    市民活動団体支援室	11
	"    市民相談センター	12
	"    消費生活センター	13
	"    男女共同参画・多文化共生課	14
	"    市民課	15
	環境水道部 環境政策課	17
	"    生活環境課	18
	"    クリーンセンター推進課	19
	"    上水道課	20
	"    下水道課	23
	出納室	26
	財政経営部 課税課	27
	スポーツ文化観光部 観光交流政策課	29
	"    スポーツ振興課	31
	"    サッカーのまち推進課	32
	"    中山間地域活性化推進課	33
	"    文化財課	35
	"    街道・文化課	37
	教育部 図書課	38
	"    教育政策課	39
	都市建設部 中心市街地活性化推進課	42
	"    住まい戦略課	43

	建築住宅課	44
	都市政策課	46
	旧市街地活性化推進課	47
	地域交通課	48
	花と緑の課	50
総務部	秘書課	51
	総務課	52
	契約検査課	54
	人事課	55
	人財育成室	56
選挙管理委員会事務局		56
こども未来応援局	こども課	58
	こども・若者支援課	60
	こども発達支援センター	62
基盤整備局	建設管理課	63
	道路課	64
	河川課	66
	水害対策室	68

(注) 文中に用いる表示方法は次による。

- (1) 金額は原則として「千円」で表示し、いずれも単位未満を四捨五入した。
- (2) 率は小数点以下第2位を四捨五入した。
- (3) 表中における歳入(款)、歳出(目)の予算現額欄は、監査対象とした課等が所管する予算額である。
- (4) 予算の執行状況における歳出の額について、繰越明許予算及び事故繰越予算がある場合は、それらを含む額で表示した。
- (5) 委託業務における契約額に、単価契約の額は含まずに表示した。ただし、すべての契約が単価契約である場合は、契約額(支出負担行為額)として、支出負担行為額で表示した。
- (6) 債務負担行為及び長期継続契約による契約額は、当年度における支払額で表示した。

## 令和6年度 定期監査結果報告書

### 1 監査の種類

定期監査

### 2 監査の対象

健康やか推進局	健康企画課、病院連携室、健康推進課、感染症対策課
市民協働部	交通安全・地域安全課、協働政策課、市民活動団体支援室、市民相談センター、消費生活センター、男女共同参画・多文化共生課、市民課
環境水道部	環境政策課、生活環境課、クリーンセンター推進課、上水道課、下水道課
出納室	
財政経営部	課税課
スポーツ文化観光部	観光交流政策課、スポーツ振興課、サッカーのまち推進課 中山間地域活性化推進課、文化財課、街道・文化課
教育部	図書課、教育政策課
都市建設部	中心市街地活性化推進課、住まい戦略課、建築住宅課、都市政策課、旧市街地活性化推進課、地域交通課、花と緑の課
総務部	秘書課、総務課、契約検査課、人事課、人財育成室
選挙管理委員会事務局	
こども未来応援局	こども課、こども・若者支援課、こども発達支援センター
基盤整備局	建設管理課、道路課、河川課、水害対策室

### 3 監査の範囲

令和6年度における事務事業及び予算の執行状況

### 4 監査の主眼及び方法

監査は、予算の執行状況、工事（100万円以上のもの）、委託、補助金交付等について適正かつ効率的に執行されているか、事務事業が経済的、効果的に行われているかに主眼をおき、関係部局長から監査対象課の経営方針、関係課長等から主要事業、関係係長等から担当事務の概要について説明を求め、藤枝市監査基準に基づき実施した。

## 5 監査の期日

対 象	実 施 日
健康企画課	令和6年10月15日
健康推進課	令和6年10月15日
交通安全・地域安全課	令和6年10月17日
協働政策課	令和6年10月17日
市民活動団体支援室	令和6年10月17日
市民相談センター	令和6年10月22日
消費生活センター	令和6年10月22日
男女共同参画・多文化共生課	令和6年10月22日
市民課	令和6年10月22日
環境政策課	令和6年10月23日
生活環境課	令和6年10月23日
クリーンセンター推進課	令和6年10月23日
上水道課	令和6年10月29日
下水道課	令和6年10月29日
出納室	令和6年10月29日
課税課	令和6年10月30日
観光交流政策課	令和6年11月22日
スポーツ振興課	令和6年11月22日
サッカーのまち推進課	令和6年11月22日
中山間地域活性化推進課	令和6年11月28日
文化財課	令和6年11月29日
街道・文化課	令和6年11月29日
図書課	令和6年12月13日
教育政策課	令和6年12月13日
中心市街地活性化推進課	令和6年12月17日
住まい戦略課	令和6年12月17日
建築住宅課	令和6年12月17日
秘書課	令和6年12月19日
総務課	令和6年12月19日
選挙管理委員会事務局	令和6年12月19日
契約検査課	令和6年12月19日
人事課	令和6年12月19日
人財育成室	令和6年12月19日
こども課	令和6年12月23日
こども・若者支援課	令和6年12月23日
こども発達支援センター	令和6年12月23日
都市政策課	令和6年12月24日
旧市街地活性化推進課	令和6年12月24日
建設管理課	令和6年12月25日
地域交通課	令和6年12月25日
花と緑の課	令和6年12月25日
道路課	令和6年12月26日
河川課	令和6年12月26日
水害対策室	令和6年12月27日

## 6 監査の結果

監査の結果は次のとおりであり、事務事業等について一部改善を要する事項が見受けられたので、適正に事務処理するよう指導した。なお、各事業の推進にあたっては、限られた財源の中で効率的な予算執行に努められるよう要望する。

また、サービス関係や財務会計上の事務処理誤り等については、その都度関係部課に指導した。

## 健やか推進局

### 健康企画課・病院連携室

(令和6年8月末日現在)

#### 1 機構・職員の状況

健康企画課は健康企画担当、地域医療担当によって構成され、また病院連携室は健康企画課職員の兼務によって構成され、職員4人、平均在課年数は1年5月となっている。

#### 2 予算の執行状況

##### (1) 健康企画課分

##### ア 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
使用料及び手数料	円 1,000	円 1,100	円 1,100	円 0	% 110.0	% 100.0
国庫支出金	165,000	0	0	0	0.0	0.0
諸収入	34,540,000	16,185,300	16,185,300	0	46.9	100.0
合計	34,706,000	16,186,400	16,186,400	0	46.6	100.0

##### イ 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
企画費	円 1,000,000	円 0	% 0.0	円 0	円 1,000,000
保健衛生総務費	52,699,000	34,108,045	64.7	5,867,795	18,590,955
志太榛原地域救急医療センター費	92,783,000	92,774,166	99.9	53,721,166	8,834
合計	146,482,000	126,882,211	86.6	59,588,961	19,599,789

## (2) 病院連携室分

### ア 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
病院費	円 460,000	円 0	% 0.0	円 0	円 460,000
合計	460,000	0	0.0	0	460,000

## 3 事務事業の執行状況

### (1) 委託業務について

今回の監査では9件中3件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

- ・休日歯科救急診療運営事業委託ほか7件（単価契約1件含む。）

契約額 1億1,431万3千円

《債務負担行為》

- ・第4期元氣ふじえだ健やかプラン策定業務委託

契約額 249万7千円

### (2) 補助金等交付状況について

今回の監査では3件について、交付申請書等関係書類を審査した結果、交付申請書に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

なお、補助金等交付状況は次のとおりである。

- ・藤枝歯科事業協力費補助金ほか2件

交付決定額 94万2千円

### (3) 備品管理状況について

今回の監査では令和5年度以前取得備品10品を抽出し、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・令和5年度以前取得備品 空気清浄機ほか35品

取得額 1,643万6千円

## 健康推進課

(令和6年8月末日現在)

### 1 機構・職員の状況

健康推進課は地域保健係、成人保健係、健康支援係、母子保健係によって構成され、職員30人（うちこども課兼務職員11人）、平均在課年数4年4月となっており、このほかに会計年度任用職員26人（保健師5人、管理栄養士4人、歯科衛生士5人、看護師1人、理学療法士5人、助産師3人、事務員3人）が配置されている。

## 2 予算の執行状況

### (1) 一般会計

#### ア 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
使用料及び 手数料	円 162,000	円 63,470	円 54,557	円 8,913	% 33.7	% 86.0
国庫支出金	1,078,000	0	0	0	0.0	0.0
県支出金	14,102,000	0	0	0	0.0	0.0
諸収入	2,705,000	1,574,540	1,566,540	8,000	57.9	99.5
合計	18,047,000	1,638,010	1,621,097	16,913	9.0	99.0

#### イ 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
老人保健費	円 3,377,000	円 667,481	% 19.8	円 667,481	円 2,709,519
保健衛生 総務費	32,921,000	13,617,749	41.4	8,181,333	19,303,251
結核予防費	18,000,000	4,349,308	24.2	4,349,308	13,650,692
保健推進 事業費	179,750,000	57,177,303	31.8	52,677,303	122,572,697
合計	234,048,000	75,811,841	32.4	65,875,425	158,236,159

### (2) 国民健康保険事業特別会計

#### ア 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
県支出金	円 12,001,000	円 0	円 0	円 0	% 0.0	% 0.0
合計	12,001,000	0	0	0	0.0	0.0

イ 歳 出

科 目 (目)	予 算 現 額	支出負担行為額	執行率	支 出 済 額	予 算 残 額
特定健康診査 等 事 業 費	円 5,641,000	円 1,537,335	% 27.3	円 1,537,335	円 4,103,665
保 健 事 業 費	21,331,000	6,317,728	29.6	6,317,728	15,013,272
合 計	26,972,000	7,855,063	29.1	7,855,063	19,116,937

3 事務事業の執行状況

(1) 委託業務について

今回の監査では32件中6件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、契約事務及び契約書並びに事務処理に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

(一般会計)

- ・保健センター清掃業務委託ほか27件（単価契約13件含む。）

契約額 748万1千円

(国民健康保険事業特別会計)

- ・特定保健指導業務委託（杏林堂）ほか3件（単価契約3件含む。）

契約額 120万円

(2) 補助金等交付状況について

今回の監査では14件中3件を抽出し、交付申請書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、補助金等交付状況は次のとおりである。

(一般会計)

- ・食品衛生事業費補助金

交付決定額 15万円

(国民健康保険事業特別会計)

- ・地域健康づくり活動活性化事業費補助金ほか12件

交付決定額 113万7千円

(3) 備品管理状況について

今回の監査では令和6年度取得備品3品、令和5年度以前取得備品7品を抽出し、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・令和6年度取得備品 衛星携帯電話ほか8品

取得額 397万2千円

- ・令和5年度以前取得備品 医療用台類ほか363品

取得額 6,362万4千円

(4) その他

今回の監査において、休暇簿に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導し

た。

## 感染症対策課

(令和6年8月末日現在)

### 1 機構・職員の状況

感染症対策課は対策係、接種係によって構成され、職員5人、平均在課年数10月となっており、このほかに会計年度任用職員3人（事務員）が配置されている。

### 2 予算の執行状況

#### (1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
国庫支出金	円 24,854,242	円 20,621,242	円 0	円 20,621,242	% 0.0	% 0.0
県支出金	2,234,000	0	0	0	0.0	0.0
諸収入	205,491,000	0	0	0	0.0	0.0
合計	232,579,242	20,621,242	0	20,621,242	0.0	100.0

#### (2) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
防災対策費	円 7,000,000	円 0	% 0.0	円 0	円 7,000,000
保健衛生費 総務費	31,359,242	4,860,382	15.5	4,860,382	26,498,860
予防費	765,504,000	82,621,891	10.8	81,501,661	682,882,109
合計	803,863,242	87,482,273	10.9	86,362,043	716,380,969

### 3 事務事業の執行状況

#### (1) 委託業務について

今回の監査では18件中4件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

- ・定期予防接種業務委託（四種混合）ほか16件（単価契約14件含む。）

契約額 195万2千円

《繰越明許費》

- ・新型コロナウイルスワクチン接種結果読込等業務等委託（単価契約）

契約額（支出負担行為額） 33万9千円

(2) 備品管理状況について

今回の監査では令和5年度以前取得備品10品について、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・令和5年度以前取得備品 引き違い保管庫ほか15品 取得額 496万円

## 市民協働部

### 交通安全・地域安全課

(令和6年8月末日現在)

#### 1 機構・職員の状況

交通安全・地域安全課は交通安全係、地域安全係によって構成され、職員5人（うち1人は島田市からの派遣職員）、平均在課年数1年2月となっており、このほかに会計年度任用職員1人（事務員）が配置されている。

#### 2 予算の執行状況

##### (1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
県支出金	円 1,800,000	円 0	円 0	円 0	% 0.0	% 0.0
諸収入	250,000	0	0	0	0.0	0.0
合計	2,050,000	0	0	0	0.0	0.0

##### (2) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
自治振興費	円 47,106,000	円 20,148,279	% 42.8	円 9,127,558	円 26,957,721
交通安全対策費	43,381,000	29,541,922	68.1	15,906,997	13,839,078
社会福祉費 総務費	1,000,000	100,000	10.0	100,000	900,000

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
合計	91,487,000	49,790,201	54.4	25,134,555	41,696,799

### 3 事務事業の執行状況

#### (1) 委託業務について

今回の監査では3件について、契約書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

- ・自転車マナーアップ教室業務委託ほか2件 契約額 417万5千円

#### (2) 補助金等交付状況について

今回の監査では527件中7件を抽出し、交付申請書等関係書類を審査した結果、交付申請書に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

なお、補助金等交付状況は次のとおりである。

- ・藤枝市特殊詐欺電話等防止機器購入費補助金ほか526件 交付決定額 995万5千円

#### (3) 備品管理状況について

今回の監査では令和5年度以前取得備品9品について、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・令和5年度以前取得備品 木印ほか8品 取得額 287万6千円

## 協働政策課

(令和6年8月末日現在)

### 1 機構・職員の状況

協働政策課は地域協働推進係、文化センター係、施設管理担当、瀬戸谷地区交流センター、稲葉地区交流センター、葉梨地区交流センター、広幡地区交流センター、西益津地区交流センター、藤枝地区交流センター、青島北地区交流センター、青島南地区交流センター、高洲地区交流センター、大洲地区交流センターによって構成され、職員29人（うち1人は市民活動団体支援室職員兼務）、平均在課年数1年11月となっており、このほかに会計年度任用職員57人（地域活動推進主任10人、事務員47人）が配置されている。

## 2 予算の執行状況

### (1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
使用料及び 手数料	円 14,444,000	円 5,013,787	円 5,013,787	円 0	% 34.7	% 100.0
国庫支出金	600,000	100,000	0	100,000	0.0	0.0
県支出金	166,000	0	0	0	0.0	0.0
諸収入	17,460,000	10,145,489	6,112,988	4,032,501	35.0	60.3
合計	32,670,000	15,259,276	11,126,775	4,132,501	34.1	72.9

### (2) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
一般管理費	円 1,250,000	円 216,328	% 17.3	円 216,328	円 1,033,672
自治振興費	143,041,000	108,483,044	75.8	49,531,648	34,557,956
防災対策費	500,000	83,000	16.6	0	417,000
企画費	1,000,000	0	0.0	0	1,000,000
地区交流 センター費	345,449,000	157,240,486	45.5	89,654,481	188,208,514
文化施設費	40,990,000	22,883,258	55.8	11,258,022	18,106,742
合計	532,230,000	288,906,116	54.3	150,660,479	243,323,884

## 3 事務事業の執行状況

### (1) 工事執行（契約金額 100 万円以上）について

今回の監査では 2 件について、契約書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、工事執行状況は次のとおりである。

- ・青島南地区交流センター電気設備更新工事ほか 1 件 契約額 6,114 万 9 千円

(2) 委託業務について

今回の監査では170件中9件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、事務処理に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

- ・高洲地区民間診療所跡地活用に伴う現況調査業務委託ほか169件  
(単価契約6件含む。) 契約額 4,961万6千円

(3) 補助金等交付状況について

今回の監査では30件中5件を抽出し、交付申請書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、補助金等交付状況は次のとおりである。

- ・自治会連合会事業費補助金ほか29件 交付決定額 1,594万7千円

(4) 備品管理状況について

今回の監査では令和6年度取得備品1品、令和5年度以前取得備品9品を抽出し、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・令和6年度取得備品 冷凍冷蔵庫 取得額 10万円
- ・令和5年度以前取得備品 スケジュール表ほか1,473品 取得額 1億1,711万9千円

## 市民活動団体支援室

(令和6年8月末日現在)

### 1 機構・職員の状況

市民活動団体支援室は市民活動支援係によって構成され、職員3人(うち1人は協働政策課職員兼務)、平均在課年数1年5月となっている。

### 2 予算の執行状況

#### (1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
県支出金	円 595,000	円 604,925	円 604,925	円 0	% 101.7	% 100.0
諸収入	1,333,000	0	0	0	0.0	0.0
合計	1,928,000	604,925	604,925	0	31.4	100.0

## (2) 歳 出

科 目 (目)	予 算 現 額	支出負担行為額	執行率	支 出 済 額	予 算 残 額
自 治 振 興 費	円 11,120,000	円 5,497,760	% 49.4	円 2,566,760	円 5,622,240
合 計	11,120,000	5,497,760	49.4	2,566,760	5,622,240

## 3 事務事業の執行状況

### (1) 委託業務について

今回の監査では2件について、契約書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

- ・ふじえだ市民活動支援センター運營業務委託ほか1件 契約額 370万8千円

### (2) 補助金等交付状況について

今回の監査では11件中6件を抽出し、交付申請書等関係書類を審査した結果、交付事務に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

なお、補助金等交付状況は次のとおりである。

- ・市民活動・学生チャレンジ支援事業費補助金ほか10件 交付決定額 124万2千円

### (3) 備品管理状況について

今回の監査では令和5年度以前取得備品10品を抽出し、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・令和5年度以前取得備品 両開保管庫ほか11品 取得額 82万5千円

## 市民相談センター

(令和6年8月末日現在)

### 1 機構・職員の状況

市民相談センターは市民相談担当によって構成され、職員2人（うち1人は消費生活センター職員兼務）、平均在課年数1年5月となっており、このほかに会計年度任用職員3人（一般相談員）が配置されている。

## 2 予算の執行状況

### (1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
県支出金	円 450,000	円 0	円 0	円 0	% 0.0	% 0.0
合計	450,000	0	0	0	0.0	0.0

### (2) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
市民相談費	円 15,150,000	円 7,412,607	% 48.9	円 6,988,107	円 7,737,393
合計	15,150,000	7,412,607	48.9	6,988,107	7,737,393

## 3 事務事業の執行状況

### (1) 補助金等交付状況について

今回の監査では2件について、交付申請書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、補助金等交付状況は次のとおりである。

- ・藤枝地区保護司会補助金ほか1件 交付決定額 322万5千円

### (2) 備品管理状況について

今回の監査では令和5年度以前取得備品3品について、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・令和5年度以前取得備品 カウンターほか2品 取得額 10万6千円

## 消費生活センター

(令和6年8月末日現在)

### 1 機構・職員の状況

消費生活センターは相談・啓発係によって構成され、職員3人(うち1人は市民相談センター職員兼務)、平均在課年数1年5月となっており、このほかに会計年度任用職員6人(消費生活相談員)が配置されている。

## 2 予算の執行状況

### (1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
県支出金	円 3,514,000	円 0	円 0	円 0	% 0.0	% 0.0
諸収入	0	12,540	12,540	0	-	100.0
合計	3,514,000	12,540	12,540	0	0.4	100.0

### (2) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
市民相談費	円 25,720,000	円 7,819,605	% 30.4	円 7,819,605	円 17,900,395
合計	25,720,000	7,819,605	30.4	7,819,605	17,900,395

## 3 事務事業の執行状況

### (1) 補助金等交付状況について

今回の監査では2件について、交付申請書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、補助金等交付状況は次のとおりである。

・消費者フェア開催事業費補助金ほか1件

交付決定額 41万2千円

## 男女共同参画・多文化共生課

(令和6年8月末日現在)

### 1 機構・職員の状況

男女共同参画・多文化共生課は男女共同参画担当、多文化共生担当によって構成され、職員3人、平均在課年数1年9月となっており、このほかに会計年度任用職員3人(相談員2人、事務員1人)が配置されている。

## 2 予算の執行状況

### (1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
国庫支出金	円 1,620,000	円 918,000	円 0	円 918,000	% 0.0	% 0.0

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
諸収入	52,000	0	0	0	0.0	0.0
合計	1,672,000	918,000	0	918,000	0.0	0.0

(2) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
友好交流費	円 4,740,000	円 1,260,150	% 26.6	円 864,150	円 3,479,850
男女共同 参画推進費	10,647,000	2,575,190	24.2	1,145,190	8,071,810
合計	15,387,000	3,835,340	24.9	2,009,340	1,151,660

3 事務事業の執行状況

(1) 委託業務について

今回の監査では1件について、契約書等関係書類を審査した結果、契約書に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

- ・藤枝市働きやすい職場環境づくり応援フェア運営業務委託 契約額 143万円

(2) 備品管理状況について

今回の監査では令和5年度以前取得備品10品を抽出し、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・令和5年度以前取得備品 会議用机ほか12品 取得額 56万1千円

(3) その他

今回の監査において、欠勤簿及び出勤状況整理表に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

## 市民課

(令和6年8月末日現在)

1 機構・職員の状況

市民課は管理・マイナンバー係、窓口係、青島窓口係、戸籍係によって構成され、職員21人、平均在課年数2年1月となっており、このほかに会計年度任用職員8人(事務員)が配置されている。

## 2 予算の執行状況

### (1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
使用料及び 手数料	円 43,584,000	円 17,056,278	円 17,056,278	円 0	% 39.1	% 100.0
国庫支出金	164,175,000	14,947,000	293,000	14,654,000	0.2	2.0
県支出金	1,690,000	1,535,356	1,535,356	0	90.8	100.0
諸収入	13,000	21,680	21,680	0	166.8	100.0
合計	209,462,000	33,560,314	18,906,314	14,654,000	9.0	56.3

### (2) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
戸籍住民 基本台帳費	円 278,458,000	円 112,464,356	% 40.4	円 40,933,369	円 165,993,644
合計	278,458,000	112,464,356	40.4	40,933,369	165,993,644

## 3 事務事業の執行状況

### (1) 委託業務について

今回の監査では19件中4件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、契約事務及び契約書並びに事務処理に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

- ・住民基本台帳ネットワークシステム運用支援サービス業務委託ほか14件  
(単価契約1件含む。)

契約額 4,996万2千円

《繰越明許費》

- ・戸籍情報システム振り仮名改修業務委託ほか3件

契約額 1,309万円

### (2) 備品管理状況について

今回の監査では令和5年度以前取得備品10品を抽出し、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・令和5年度以前取得備品 レジスターほか146品

取得額 2,808万5千円

# 環境水道部

## 環境政策課

(令和6年8月末日現在)

### 1 機構・職員の状況

環境政策課は環境政策係、自然環境保全担当、もったいない運動推進担当によって構成され、職員6人、平均在課年数1年7月となっており、このほかに会計年度任用職員1人(事務員)が配置されている。

### 2 予算の執行状況

#### (1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
県支出金	円 452,000	円 151,000	円 0	円 151,000	% 0.0	% 0.0
財産収入	3,000	0	0	0	0.0	0.0
合計	455,000	151,000	0	151,000	0.0	0.0

#### (2) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
企画費	円 1,000,000	円 490,192	% 49.0	円 490,192	円 509,808
環境政策推進費	45,500,000	23,214,571	51.0	8,796,521	22,285,429
合計	46,500,000	23,704,763	51.0	9,286,713	22,795,237

### 3 事務事業の執行状況

#### (1) 委託業務について

今回の監査では3件について、契約書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

・藤枝市環境人材育成業務委託ほか1件

契約額 488万4千円

《債務負担行為》

・第3次藤枝市環境基本計画後期計画策定業務委託

契約額 300万円

#### (2) 補助金等交付状況について

今回の監査では150件中4件を抽出し、交付申請書等関係書類を審査した結果、適

正に処理されているものと認めた。

なお、補助金等交付状況は次のとおりである。

- ・藤枝市エコアクション21認証取得事業費補助金ほか149件

交付決定額 1,081万6千円

(3) 備品管理状況について

今回の監査では令和5年度以前取得備品10品を抽出し、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・令和5年度以前取得備品 省エネナビゲーションほか18品 取得額 184万5千円

## 生活環境課

(令和6年8月末日現在)

### 1 機構・職員の状況

生活環境課は廃棄物対策係、生活環境係、環境保全係によって構成され、職員22人、平均在課年数5年6月となっており、このほかに会計年度任用職員10人（ごみ収集業務員10人）が配置されている。

### 2 予算の執行状況

#### (1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
使用料及び手数料	円 3,938,000	円 2,911,396	円 2,862,281	円 49,115	% 72.7	% 98.3
県支出金	1,640,000	1,647,474	1,647,474	0	100.5	100.0
諸収入	9,410,000	3,803,212	3,799,725	3,487	40.4	99.9
合計	14,988,000	8,362,082	8,309,480	52,602	55.4	99.4

#### (2) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
環境衛生総務費	円 1,955,059,000	円 1,938,136,300	% 99.1	円 763,523,733	円 16,922,700
環境政策推進費	169,970,000	121,740,487	71.6	45,042,767	48,229,513
じん芥処理費	443,907,000	384,198,476	86.5	144,369,871	59,708,524

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
志太広域 事務組合費	58,120,000	58,114,000	99.9	0	6,000
合計	2,627,056,000	2,502,189,263	95.2	952,936,371	124,866,737

### 3 事務事業の執行状況

#### (1) 工事執行状況（契約金額 100 万円以上）について

今回の監査では 1 件について、契約書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、工事執行状況は次のとおりである。

- ・高洲スポーツ広場防球ネット改修工事 契約額 1,991 万円

#### (2) 委託業務について

今回の監査では 31 件中 4 件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、契約事務及び契約書並びに事務処理に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

- ・狂犬病予防注射済票交付事務委託ほか 30 件（単価契約 16 件含む。）  
契約額 4 億 4,467 万 3 千円

#### (3) 補助金等交付状況について

今回の監査では 9 件中 3 件を抽出し、交付申請書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、補助金等交付状況は次のとおりである。

- ・飼いねこ適正飼育補助金ほか 8 件 交付決定額 752 万円

#### (4) 備品管理状況について

今回の監査では令和 5 年度以前取得備品 10 品を抽出し、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・令和 5 年度以前取得備品 ジャッキほか 176 品 取得額 1 億 4,746 万 9 千円

## クリーンセンター推進課

(令和 6 年 8 月末日現在)

### 1 機構・職員の状況

クリーンセンター推進課は推進係によって構成され、職員 3 人、平均在課年数 1 年 5 月となっている。

## 2 予算の執行状況

### (1) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
環境衛生 総務費	円 28,000,000	円 79,425	% 0.3	円 79,425	円 27,920,575
合計	28,000,000	79,425	0.3	79,425	27,920,575

## 3 事務事業の執行状況

### (1) 備品管理状況について

今回の監査では令和5年度以前取得備品2品について、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・令和5年度以前取得備品 片袖机ほか1品 取得額 6万7千円

## 上水道課

(令和6年8月末日現在)

### 1 機構・職員の状況

上水道課は管理係、工務係、送水係、維持係、給水係、山間地水道整備係によって構成され、職員22人、平均在課年数2年3月となっており、このほかに会計年度任用職員7人(事務員3人、技術員4人)が配置されている。

## 2 予算の執行状況

### (1) 水道事業会計

#### ア 収益的収支

#### (ア) 収入

科目(項)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
営業収益	円 2,299,650,000	円 971,236,804	円 747,549,442	円 223,687,362	% 32.5	% 77.0
営業外収益	148,350,000	12,626,470	12,062,758	563,712	8.1	95.5
合計	2,448,000,000	983,863,274	759,612,200	224,251,074	31.0	77.2

## (イ) 支出

科目(項)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
営業費用	円 2,142,124,000	円 567,971,679	% 26.5	円 455,786,536	円 1,574,152,321
営業外費用	102,876,000	2,227,806	2.2	2,227,806	100,648,194
予備費	5,000,000	0	0.0	0	5,000,000
合計	2,250,000,000	570,199,485	25.3	458,014,342	1,679,800,515

## イ 資本の収支

## (7) 収入

科目(項)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
企業債	円 494,700,000	円 0	円 0	円 0	% 0.0	% 0.0
工事負担金	52,643,000	6,571,114	0	6,571,114	12.5	0.0
補助金	59,657,000	31,647,000	0	31,647,000	53.0	0.0
合計	607,000,000	38,218,114	0	38,218,114	6.3	0.0

## (イ) 支出

科目(項)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
建設改良費	円 1,154,038,000	円 830,754,890	% 72.0	円 96,258,890	円 323,283,110
企業債償還金	491,962,000	0	0.0	0	491,962,000
予備費	1,000,000	0	0.0	0	1,000,000
合計	1,647,000,000	830,754,890	50.4	96,258,890	816,245,110

ウ たな卸資産購入限度額

(ア) 支 出

科 目 (項)	予 算 現 額	支出負担行為額	執行率	支 出 済 額	予 算 残 額
たな卸資産 購入限度額	円 86,289,000	円 30,538,352	% 35.4	円 17,034,202	円 55,750,648
合 計	86,289,000	30,538,352	35.4	17,034,202	55,750,648

(2) 一般会計

ア 歳 出

科 目 (目)	予 算 現 額	支出負担行為額	執行率	支 出 済 額	予 算 残 額
水 道 費	円 13,498,000	円 2,863,000	% 21.2	円 1,971,000	円 10,635,000
合 計	13,498,000	2,863,000	21.2	1,971,000	10,635,000

3 事務事業の執行状況

(1) 工事執行（契約金額100万円以上）について

今回の監査では18件中4件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、工事執行状況は次のとおりである。

(水道事業会計)

・稲川地内配水管（老朽管）布設替工事ほか11件 契約額 2億1,638万1千円

《債務負担行為》

・令和6年度西高橋水管橋（東部幹線）配水本管布設替工事ほか5件

契約額 4億8,862万6千円

(2) 委託業務について

今回の監査では46件中7件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、契約事務及び事務処理に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

(水道事業会計)

・中央監視制御設備等保守点検業務委託ほか41件（単価契約1件含む。）

契約額 1億5,238万1千円

《債務負担行為》

・上水道管路維持管理業務委託ほか3件

契約額 1億467万1千円

(3) 補助金等交付状況について

今回の監査では11件中4件を抽出し、関係書類を審査した結果、適正に処理されて

いるものと認めた。

なお、補助金等交付状況は次のとおりである。

(一般会計)

- ・藤枝市飲料水供給施設維持管理事業費補助金ほか 10 件 交付決定額 286 万 3 千円

(4) 備品管理状況について

今回の監査では令和 5 年度以前取得備品 10 品を抽出し、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・令和 5 年度以前取得備品 両袖机ほか 336 品 取得額 8,468 万円

(5) その他

収入未済額の収納については、引き続き努力していただきたい。

## 下水道課

(令和 6 年 8 月末日現在)

### 1 機構・職員の状況

下水道課は管理係、排水設備係、工務係、施設係、計画統括担当によって構成され、職員 16 人、平均在課年数 2 年 8 月となっており、このほかに会計年度任用職員 4 人（事務員 2 人、技術職 2 人）が配置されている。

### 2 予算の執行状況

(1) 下水道事業会計

ア 収益的収支

(ア) 収入

科目(項)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
営業収益	円 934,174,000	円 413,255,705	円 260,179,113	円 153,076,592	% 27.9	% 63.0
営業外収益	1,544,826,000	788,589,864	788,589,864	0	51.0	100.0
合計	2,479,000,000	1,201,845,569	1,048,768,977	153,076,592	42.3	87.3

(イ) 支出

科目(項)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
営業費用	円 2,263,905,000	円 446,669,729	% 19.7	円 215,105,013	円 1,817,235,271
営業外費用	123,995,000	10,997	0.0	10,997	123,984,003

科目(項)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
予備費	5,100,000	0	0.0	0	5,100,000
合計	2,393,000,000	446,680,726	18.7	215,116,010	1,946,319,274

イ 資本的収支

(ア) 収入

科目(項)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
企業債	円 582,200,000	円 0	円 0	円 0	% 0.0	% 0.0
受益者負担金 及び分担金	2,966,000	2,233,600	2,233,600	0	75.3	100.0
補助金	172,975,000	0	0	0	0.0	0.0
出資金	344,479,000	244,479,000	244,479,000	0	71.0	100.0
負担金	380,000	380,000	380,000	0	100.0	100.0
合計	1,103,000,000	247,092,600	247,092,600	0	22.4	100.0

(イ) 支出

科目(項)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
建設改良費	円 559,099,000	円 301,219,039	% 53.9	円 46,179,039	円 257,879,961
固定資産 購入費	635,000	586,300	92.3	157,300	48,700
企業債償還金	1,414,266,000	0	0.0	0	1,414,266,000
合計	1,974,000,000	301,805,339	15.3	46,336,339	1,672,194,661

(2) 一般会計

ア 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
使用料及び 手数料	円 28,205,000	円 10,421,719	円 9,104,829	円 1,316,890	% 32.3	% 87.4

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
国庫支出金	42,845,000	0	0	0	0.0	0.0
県支出金	8,886,000	0	0	0	0.0	0.0
財産収入	111,000	0	0	0	0.0	0.0
繰入金	25,300,000	0	0	0	0.0	0.0
合計	105,347,000	10,421,719	9,104,829	1,316,890	8.6	87.4

#### イ 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
環境衛生 総務費	円 1,517,000	円 86,182	% 5.7	円 86,182	円 1,430,818
環境政策 推進費	102,690,000	54,059,000	52.6	11,396,000	48,631,000
し尿処理費	140,346,000	131,580,516	93.8	47,938,451	8,765,484
地域汚水 処理費	39,700,000	23,851,208	60.1	11,149,608	15,848,792
農業集落 排水事業費	76,500,000	76,500,000	100.0	76,500,000	0
公 下水道費	1,083,500,000	1,083,500,000	100.0	983,500,000	0
合計	1,444,253,000	1,369,576,906	94.8	1,130,570,241	74,676,094

### 3 事務事業の執行状況

#### (1) 工事執行について（契約金額 100 万円以上）

今回の監査では 10 件中 4 件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、契約金額 100 万円以上の工事執行状況は次のとおりである。

(一般会計)

- ・令和 6 年度（市単）藤枝環境管理センター跡地広場造成工事ほか 1 件

契約額 6,644 万円

(下水道事業会計)

- ・令和6年度(社総)特定環境保全平島地内下水道築造第5工区工事ほか7件  
契約額 1億3,978万8千円

(2) 委託業務について

今回の監査では30件中4件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

(一般会計)

- ・藤枝市一般廃棄物(し尿)処理業務委託ほか5件(単価契約1件含む。)  
契約額 5,586万3千円

《債務負担行為》

- ・藤枝市し尿輸送業務委託  
契約額 2,877万6千円

(下水道事業会計)

- ・令和6年度(上下)藤枝市公共下水道事業ウォーターPPP導入に伴うMS調査業務委託ほか22件(単価契約7件含む。)  
契約額 4億7,771万7千円

(3) 補助金等交付状況について

今回の監査では174件中4件を抽出し、関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、補助金交付状況は次のとおりである。

(一般会計)

- ・小型合併処理浄化槽設置補助金ほか173件  
交付決定額 6,785万9千円

(4) 備品管理状況について

今回の監査では令和5年度以前取得備品10品を抽出し、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・令和5年度以前取得備品 演台ほか403品  
取得額 2,835万3千円

(5) その他

収入未済額の収納については、引き続き努力していただきたい。

## 出 納 室

(令和6年8月末日現在)

### 1 機構・職員の状況

出納室は審査係、出納係によって構成され、職員8人、平均在課年数2年4月となっており、このほかに会計年度任用職員1人(事務員)が配置されている。

## 2 予算の執行状況

### (1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
財産収入	円 0	円 20,356,687	円 20,356,687	円 0	% -	% 100.0
諸収入	319,000	294,265	294,265	0	92.2	100.0
合計	319,000	20,650,952	20,650,952	0	6473.7	100.0

### (2) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
企画費	円 1,000,000	円 0	% 0.0	円 0	円 1,000,000
出納管理費	33,500,000	1,727,768	5.2	1,569,368	31,772,232
合計	34,500,000	1,727,768	5.0	1,569,368	32,772,232

## 3 事務事業の執行状況

### (1) 備品管理状況について

今回の監査では令和5年度以前取得備品10品を抽出し、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・令和5年度以前取得備品 整理棚ほか42品 取得額 596万4千円

## 財政経営部 課税課

(令和6年8月末日現在)

### 1 機構・職員の状況

課税課は諸税・法人係、市民税係、家屋・償却資産係、土地係によって構成され、職員34人、平均在課年数1年5月となっており、このほかに会計年度任用職員2人(事務員)が配置されている。

## 2 予算の執行状況

### (1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
市 税	円 775,100,000	円 267,499,575	円 267,499,575	円 0	% 34.5	% 100.0
地方譲与税	383,000,000	107,331,000	107,331,000	0	28.0	100.0
利子割交付金	5,000,000	3,370,000	3,370,000	0	67.4	100.0
配当割交付金	71,000,000	28,741,000	28,741,000	0	40.5	100.0
株式等譲渡 所得割交付金	105,000,000	0	0	0	0.0	0.0
法人事業税 交 付 金	237,000,000	181,363,000	181,363,000	0	76.5	100.0
地方消費税 交 付 金	3,339,000,000	2,013,612,000	899,970,000	1,113,642,000	27.0	44.7
ゴルフ場 利用税交付金	18,000,000	11,259,447	11,259,447	0	62.6	100.0
環境性能割 交 付 金	51,000,000	28,526,000	28,526,000	0	55.9	100.0
地方特例 交 付 金	19,000,000	0	0	0	0.0	0.0
県支出金	1,472,000	0	0	0	0.0	0.0
財産収入	59,000	0	0	0	0.0	0.0
合 計	5,004,631,000	2,641,702,022	1,528,060,022	1,113,642,000	30.5	57.8

### (2) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
情報政策 推 進 費	円 7,891,000	円 7,890,960	% 99.9	円 0	円 40
課 税 費	163,908,000	86,835,956	53.0	42,945,638	77,072,044
合 計	171,799,000	94,726,916	55.1	42,945,638	77,072,084

### 3 事務事業の執行状況

#### (1) 委託業務について

今回の監査では13件中4件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、事務処理に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

- 令和6年度藤枝市固定資産地目照合及び家屋経年異動判読調査業務委託ほか10件  
(単価契約1件含む。) 契約額 4,319万4千円

#### 《債務負担行為》

- 市・県民税等当初課税効率化促進業務委託ほか1件 契約額 785万2千円

#### (2) 補助金等交付状況について

今回の監査では3件について、交付申請書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、補助金等交付状況は次のとおりである。

- 藤枝市喫煙マナー向上事業費補助金ほか2件 交付決定額 50万7千円

#### (3) 備品管理状況について

今回の監査では令和5年度以前取得備品10品を抽出し、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- 令和5年度以前取得備品 プラニメーターほか102品 取得額 1,070万3千円

## スポーツ文化観光部 観光交流政策課

(令和6年9月末日現在)

### 1 機構・職員の状況

観光交流政策課は観光政策係によって構成され、職員6人(うち1人は静岡鉄道株からの派遣職員)、平均在課年数2年2月となっている。

### 2 予算の執行状況

#### (1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
使用料及び手数料	円 200,000	円 81,277	円 81,277	円 0	% 40.6	% 100.0
国庫支出金	60,576,000	556,000	0	556,000	0.0	0.0

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
県支出金	1,734,000	1,089,000	1,089,000	0	62.8	100.0
諸収入	971,000	196,763	196,763	0	20.3	100.0
合計	63,481,000	1,923,040	1,367,040	556,000	2.2	71.1

(2) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
企画費	円 1,000,000	円 0	% 0.0	円 0	円 1,000,000
観光費	202,761,000	112,152,931	55.3	73,619,289	90,608,069
合計	203,761,000	112,152,931	55.0	73,619,289	91,608,069

3 事務事業の執行状況

(1) 委託業務について

今回の監査では31件中5件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、契約事務及び事務処理に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

・藤枝おもてなしコンシェルジュ運営業務委託ほか29件 契約額 1,494万7千円  
 ≪債務負担行為≫

・藤枝市玉露の里管理運営委託 契約額 2,023万9千円

(2) 補助金等交付状況について

今回の監査では55件中6件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、交付事務に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

なお、補助金等交付状況は次のとおりである。

・コンベンション等実施事業費補助金ほか54件 交付決定額 5,901万9千円

(3) 備品管理状況について

今回の監査では令和6年度取得備品2品、令和5年度以前取得備品8品を抽出し、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

・令和6年度取得備品 冷凍冷蔵庫ほか2品 取得額 192万2千円

・令和5年度以前取得備品 展示コーナーほか184品 取得額 2,291万7千円

## スポーツ振興課

(令和6年9月末日現在)

### 1 機構・職員の状況

スポーツ振興課はスポーツ推進係、スポーツ施設係、施設整備担当によって構成され、職員10人、平均在課年数2年となっており、このほかに会計年度任用職員1人(技術員)が配置されている。

### 2 予算の執行状況

#### (1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
使用料及び手数料	円 21,435,000	円 9,651,683	円 9,651,683	円 0	% 45.0	% 100.0
国庫支出金	45,000,000	45,000,000	0	45,000,000	0.0	0.0
財産収入	208,000	0	0	0	0.0	0.0
諸収入	20,391,000	244,180	244,180	0	1.2	100.0
合計	87,034,000	54,895,863	9,895,863	45,000,000	11.4	18.0

#### (2) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
公園事業費	円 219,908,000	円 196,695,000	% 89.4	円 79,700,000	円 23,213,000
スポーツ振興費	259,890,000	159,415,384	61.3	84,204,903	100,474,616
公共土木施設災害復旧費	226,000	0	0.0	0	226,000
合計	480,024,000	356,110,384	74.2	163,904,903	123,913,616

### 3 事務事業の執行状況

#### (1) 委託業務について

今回の監査では23件中4件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

- ・総合運動公園照明LED化改修工事設計業務委託ほか17件  
(単価契約1件含む。) 契約額 8,307万3千円

《繰越明許費》

- ・藤枝総合運動公園整備事業に関する実施協定 契約額 3,000万円

《債務負担行為》

- ・西益津温水プール・大洲温水プール・勤労者体育館管理運営委託ほか3件  
契約額 2億533万2千円

(2) 補助金等交付状況について

今回の監査では5件中3件を抽出し、交付申請書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、補助金等交付状況は次のとおりである。

- ・スポーツ&健康フェスタ事業費補助金ほか4件 交付決定額 1,040万3千円

(3) 備品管理状況について

今回の監査では令和5年度以前取得備品10品を抽出し、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・令和5年度以前取得備品 冷水機ほか1,672品 取得額 2億2,311万2千円

(4) その他

今回の監査において、旅行命令簿に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

## サッカーのまち推進課

(令和6年9月末日現在)

1 機構・職員の状況

サッカーのまち推進課は推進係、Jリーグ担当によって構成され、職員4人、平均在課年数1年9月となっている。

2 予算の執行状況

(1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
国庫支出金	円 7,975,000	円 0	円 0	円 0	% 0.0	% 0.0
寄附金	400,000	2,000,000	2,000,000	0	500.0	100.0
諸収入	128,000	6,300	6,300	0	4.9	100.0

科 目 (款)	予算現額	調 定 額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
合 計	8,503,000	2,006,300	2,006,300	0	23.6	100.0

(2) 歳 出

科 目 (目)	予 算 現 額	支出負担行為額	執行率	支 出 済 額	予 算 残 額
ス ポ ー ツ 振 興 費	円 68,762,000	円 51,635,958	% 75.1	円 16,810,108	円 17,126,042
合 計	68,762,000	51,635,958	75.1	16,810,108	17,126,042

3 事務事業の執行状況

(1) 委託業務について

今回の監査では6件中3件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、契約事務及び契約書並びに事務処理に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

また、事務手続きに大きな遅れが見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

- ・ J F A ころのプロジェクト「夢の教室（オンライン）」業務委託ほか5件  
契約額 3,662万4千円

(2) 補助金等交付状況について

今回の監査では6件中3件を抽出し、交付申請書等関係書類を審査した結果、交付事務に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

なお、補助金等交付状況は次のとおりである。

- ・ 地域おこし協力隊活動事業費補助金ほか5件  
交付決定額 863万8千円

(3) 備品管理状況について

今回の監査では令和5年度以前取得備品9品について、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・ 令和5年度以前取得備品 両袖机ほか8品  
取得額 133万3千円

中山間地域活性化推進課

(令和6年9月末日現在)

1 機構・職員の状況

中山間地域活性化推進課は推進担当、施設担当、藤の瀬会館担当、陶芸村推進担当、朝比奈活性化担当によって構成され、職員9人、平均在課年数2年1月となっており、このほかに、会計年度任用職員11人（事務員7人、夜間祝日受付管理員4人）が配置されている。

## 2 予算の執行状況

### (1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
使用料及び 手数料	円 5,200,000	円 2,155,509	円 2,155,509	円 0	% 41.5	% 100.0
国庫支出金	299,647,000	302,946,000	0	302,946,000	0.0	0.0
県支出金	28,996,000	27,996,000	0	27,996,000	0.0	0.0
財産収入	620,000	0	0	0	0.0	0.0
諸収入	9,109,000	232,201	232,201	0	2.5	100.0
合計	343,572,000	333,329,710	2,387,710	330,942,000	0.7	0.7

### (2) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
老人福祉 総務費	円 5,360,000	円 4,432,246	% 82.7	円 1,298,246	円 927,754
農山村振興費	977,745,000	895,718,714	91.6	439,922,568	82,026,286
観光費	272,010,000	205,089,835	75.4	78,106,747	66,920,165
合計	1,255,115,000	1,105,240,795	88.1	519,327,561	149,874,205

## 3 事務事業の執行状況

### (1) 工事執行（契約金額100万円以上）について

今回の監査では7件中3件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、工事執行状況は次のとおりである。

- ・朝比奈農村環境改善センター空調設備改修工事ほか4件 契約額 9億1,971万円  
 ≪繰越明許費≫
- ・令和5年度（社総）道の駅せとや造成工事ほか1件 契約額 9,476万9千円

### (2) 委託業務について

今回の監査では58件中6件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、契約事務

に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

- ・藤枝市高齢者地域生活総合サポート事業委託ほか 54 件 契約額 3,576 万 6 千円
- 《債務負担行為》

- ・大久保グラススキー場・キャンプ場施設管理運営委託ほか 2 件 契約額 2,076 万円

#### (3) 補助金等交付状況について

今回の監査では 11 件中 3 件を抽出し、交付申請書等関係書類を審査した結果、交付事務に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

なお、補助金等交付状況は次のとおりである。

- ・中山間地域活性化推進事業費補助金ほか 10 件 交付決定額 568 万 8 千円

#### (4) 備品管理状況について

今回の監査では令和 5 年度以前取得備品 10 品を抽出し、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・令和 5 年度以前取得備品 草刈り機ほか 2,203 品 取得額 2 億 2,384 万 9 千円

#### (5) その他

今回の監査において、休暇簿及び復命書に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

## 文化財課

(令和 6 年 9 月末日現在)

### 1 機構・職員の状況

文化財課は文化財係、郷土博物館係によって構成され、職員 7 人、平均在課年数 9 年 2 月となっており、このほかに会計年度任用職員 19 人（学芸員 3 人、図書司書 1 人、文化財調査員 4 人、事務員 11 人）が配置されている。

### 2 予算の執行状況

#### (1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
使用料及び手数料	円 14,301,000	円 6,503,175	円 6,468,135	円 35,040	% 45.2	% 99.5
国庫支出金	3,800,000	4,523,300	0	4,523,300	0.0	0.0
県支出金	862,000	832,895	362,895	500,000	42.1	42.1

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
諸収入	3,012,000	1,270,924	1,228,724	42,200	40.8	96.7
合計	21,975,000	13,160,294	8,059,754	5,100,540	36.7	61.2

(2) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
郷土博物館費	円 94,991,000	円 53,422,236	% 56.2	円 32,268,443	円 41,568,764
文学館費	106,400,000	65,172,240	61.3	28,986,576	41,227,760
文化財保護費	40,251,000	16,253,962	40.4	9,795,139	23,997,038
その他公共施設・公用施設災害復旧事業費	129,000	0	0.0	0	129,000
合計	241,771,000	134,848,438	55.8	71,050,158	106,922,562

3 事務事業の執行状況

(1) 工事執行（契約金額 100 万円以上）について

今回の監査では 1 件について、契約書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、工事執行状況は次のとおりである。

- ・郷土博物館・文学館照明 LED 化改修工事 契約額 7,150 万円

(2) 委託業務について

今回の監査では 45 件中 7 件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、契約事務及び事務処理に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

- ・郷土博物館・文学館空調設備保守点検業務委託ほか 44 件 契約額 3,259 万 1 千円

(3) 補助金等交付状況について

今回の監査では 1 件について、交付申請書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、補助金等交付状況は次のとおりである。

- ・民俗芸能保存団体伝承活動費補助金 交付決定額 2 万 7 千円

(4) 備品管理状況について

今回の監査では令和 6 年度取得備品 4 品、令和 5 年度以前取得備品 6 品を抽出し、備

品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・令和6年度取得備品 タブレットほか3品 取得額 20万4千円
- ・令和5年度以前取得備品 トランシットほか549品 取得額 1億2,367万6千円

(5) その他

今回の監査において、休暇簿及び出勤状況整理表並びに旅行命令簿に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

## 街道・文化課

(令和6年9月末日現在)

### 1 機構・職員の状況

街道・文化課は芸術文化係、街道文化係、日本遺産・資源活用推進係によって構成され、職員9人、平均在課年数1年3月となっており、このほかに会計年度任用職員9人（事務員）が配置されている。

### 2 予算の執行状況

#### (1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
使用料及び手数料	円 3,197,000	円 1,119,442	円 1,119,202	円 240	% 35.0	% 99.9
国庫支出金	9,870,000	9,870,000	0	9,870,000	0.0	0.0
財産収入	7,195,000	0	0	0	0.0	0.0
繰入金	24,000,000	0	0	0	0.0	0.0
諸収入	13,598,000	11,925,311	6,025,311	5,900,000	44.3	50.5
合計	57,860,000	22,914,753	7,144,513	15,770,240	12.3	31.2

#### (2) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
社会教育総務費	円 31,311,000	円 23,219,163	% 74.2	円 15,382,163	円 8,091,837
文化施設費	78,195,000	69,603,000	89.0	23,021,000	8,592,000

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
街道文化 振興費	75,210,000	48,929,170	65.1	37,693,370	26,280,830
合計	184,716,000	141,751,333	76.7	76,096,533	42,964,667

### 3 事務事業の執行状況

#### (1) 委託業務について

今回の監査では26件中3件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、事務処理に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

- ・藤枝市デジタルアートギャラリー構築業務委託ほか24件（単価契約1件含む。）

契約額 2,790万8千円

《債務負担行為》

- ・藤枝市民会館施設管理運営委託

契約額 4,507万2千円

#### (2) 補助金等交付状況について

今回の監査では5件中3件を抽出し、交付申請書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、補助金等交付状況は次のとおりである。

- ・文化協会事業費補助金ほか3件

交付決定額 717万7千円

《繰越明許費》

- ・旧東海道日本遺産・茶文化発信拠点整備事業費補助金

交付決定額 1,650万円

#### (3) 備品管理状況について

今回の監査では令和6年度取得備品2品、令和5年度以前取得備品8品を抽出し、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・令和6年度取得備品 コンピュータほか1品

取得額 20万9千円

- ・令和5年度以前取得備品 OAテーブルほか1,038品

取得額 1億3,325万2千円

## 教 育 部 図書課

(令和6年10月末日現在)

### 1 機構・職員の状況

図書課は図書管理係、駅南図書館、岡出山図書館、岡部図書館によって構成され、職員

12人、平均在課年数3年5月となっており、このほかに会計年度任用職員37人（図書館司書30人、物流業務2人、移動図書館車担当1人、事務員4人）が配置されている。

## 2 予算の執行状況

### (1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
使用料及び手数料	円 14,000	円 10,035	円 10,035	円 0	% 71.7	% 100.0
諸収入	105,000	82,100	82,100	0	78.2	100.0
合計	119,000	92,135	92,135	0	77.4	100.0

### (2) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
図書館費	円 322,713,000	円 229,985,996	% 71.3	円 165,341,142	円 92,727,004
合計	322,713,000	229,985,996	71.3	165,341,142	92,727,004

## 3 事務事業の執行状況

### (1) 委託業務について

今回の監査では20件中4件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

- ・自動扉保守管理業務委託ほか19件 契約額 1,639万5千円

### (2) 備品管理状況について

今回の監査では令和5年度以前取得備品10品を抽出し、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

- ・令和5年度以前取得備品 モデムラックほか839品 取得額 2億1,383万1千円

## 教育政策課

(令和6年10月末日現在)

### 1 機構・職員の状況

教育政策課は教育政策係、総務係、学校事務指導係、施設・営繕係、小中学校、生徒指導担当、特別支援教育担当、研修担当、学習指導・部活動担当、学校教育係によって構成され、職員44人、平均在課年数7年2月となっており、このほかに会計年度任用職員2

95人（小中一貫教育推進員1人、専科教員19人、メールカー3人、一般事務2人、学校事務27人、学校諸業務11人、給食配膳28人、営繕担当1人、学校業務6人、教育相談及び適応指導員5人、登校支援教室指導員13人、特別支援教育支援員65人、通級指導教室指導員8人、特別支援アドバイザー1人、学校生活支援員36人、学校看護師4人、就学前言語障害児指導員6人、外国人児童生徒適応指導員3人、学校図書館司書27人、外国語指導助手等18人、部活動指導員5人、教育指導相談員3人、理科実験準備等支援員3人）が配置されている。

## 2 予算の執行状況

### (1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
分担金及び負担金	円 4,605,000	円 4,587,120	円 4,587,120	円 0	% 99.6	% 100.0
使用料及び手数料	2,231,000	2,227,305	2,227,305	0	99.8	100.0
国庫支出金	96,149,000	89,936,000	0	89,936,000	0.0	0.0
県支出金	26,384,000	23,222,000	3,222,000	20,000,000	12.2	13.9
財産収入	59,000	0	0	0	0.0	0.0
寄附金	0	863,700	863,700	0	-	100.0
諸収入	19,025,000	8,494,428	8,238,392	256,036	43.3	97.0
合計	148,453,000	129,330,553	19,138,517	110,192,036	12.9	14.8

### (2) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
企画費	円 1,000,000	円 980,001	% 98.0	円 980,001	円 19,999
教育委員会費	2,767,000	1,502,781	54.3	1,502,781	1,264,219
事務局費	167,970,000	80,069,284	47.7	77,205,214	87,900,716
教育指導費	485,559,000	226,440,392	46.6	221,800,352	259,118,608

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
(小学校費) 学校管理費	1,184,852,000	803,435,540	67.8	373,549,023	381,416,460
(小学校費) 教育振興費	131,617,000	90,497,219	68.8	90,497,219	41,119,781
(中学校費) 学校管理費	368,699,000	266,852,063	72.4	175,681,378	101,846,937
(中学校費) 教育振興費	115,097,000	72,585,777	63.1	72,585,777	42,511,223
社会教育 総務費	800,000	686,400	85.8	343,200	113,600
青少年育成費	1,840,000	965,586	52.5	701,586	874,414
合計	2,460,201,000	1,544,015,043	62.8	1,014,846,531	916,185,957

### 3 事務事業の執行状況

#### (1) 工事執行（契約金額 100 万円以上）について

今回の監査では 17 件中 4 件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、工事執行状況は次のとおりである。

- ・令和 6 年度藤枝中央小学校外 3 校特別教室空調設備設置工事ほか 11 件

契約額 6 億 327 万 2 千円

《繰越明許費》

- ・令和 6 年度藤枝中学校トイレ洋式化等改修工事ほか 4 件

契約額 2 億 4,821 万 5 千円

#### (2) 委託業務について

今回の監査では 81 件中 10 件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

- ・藤枝市立小中学校植木剪定等業務委託ほか 80 件（単価契約 12 件含む。）

契約額 1 億 8,678 万 8 千円

#### (3) 補助金等交付状況について

今回の監査では 33 件中 6 件を抽出し、交付申請書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、補助金等交付状況は次のとおりである。

- ・藤枝市教育研究会事業費補助金ほか 32 件

交付決定額 471 万円

(4) 備品管理状況について

今回の監査では令和6年度取得備品3品、令和5年度以前取得備品7品を抽出し、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・令和6年度取得備品 映写スクリーンほか2品 取得額 198万7千円
- ・令和5年度以前取得備品 OAチェアほか3,841品 取得額 6億5,769万円

## 都市建設部 中心市街地活性化推進課

(令和6年10月末日現在)

### 1 機構・職員の状況

中心市街地活性化推進課は再開発担当、再開発技術支援担当、推進担当によって構成され、職員6人、平均在課年数2年1月となっており、このほかに会計年度任用職員2人(事務員)が配置されている。

### 2 予算の執行状況

#### (1) 一般会計

##### ア 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
国庫支出金	円 433,800,000	円 342,624,000	円 0	円 342,624,000	% 0.0	% 0.0
県支出金	144,599,000	114,208,000	0	114,208,000	0.0	0.0
諸収入	120,000	0	0	0	0.0	0.0
合計	578,519,000	456,832,000	0	456,832,000	0.0	0.0

##### イ 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
都市計画 総務費	円 26,990,000	円 20,342,885	% 75.4	円 8,984,095	円 6,647,115
都市開発 事業費	866,610,000	685,248,000	79.1	0	181,362,000
合計	893,600,000	705,590,885	79.0	8,984,095	188,009,115

### 3 事務事業の執行状況

#### (1) 委託業務について

今回の監査では4件中3件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

- ・ 中心市街地活性化基本計画フォローアップ業務における歩行者通行量調査業務委託ほか3件 契約額 421万7千円

#### (2) 補助金等交付状況について

今回の監査では4件中3件を抽出し、交付申請書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、補助金等交付状況は次のとおりである。

- ・ 駅周辺広場・道路空間賑わい創出事業費補助金ほか3件 交付決定額 6億9,589万7千円

#### (3) 備品管理状況について

今回の監査では令和5年度以前取得備品10品を抽出し、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・ 令和5年度以前取得備品 片袖机ほか14品 取得額 164万6千円

## 住まい戦略課

(令和6年10月末日現在)

### 1 機構・職員の状況

住まい戦略課は住宅政策係、空き家対策係によって構成され、職員4人、平均在課年数1年10月となっており、このほかに会計年度任用職員2人(事務員)が配置されている。

### 2 予算の執行状況

#### (1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
使用料及び手数料	円 1,000	円 2,400	円 2,400	円 0	% 240.0	% 100.0
国庫支出金	13,000,000	11,500,000	0	11,500,000	0.0	0.0
諸収入	1,000,000	0	0	0	0.0	0.0
合計	14,001,000	11,502,400	2,400	11,500,000	0.0	0.0

## (2) 歳 出

科 目 (目)	予 算 現 額	支出負担行為額	執行率	支 出 済 額	予 算 残 額
農山村振興費	円 20,000,000	円 2,605,000	% 13.0	円 2,105,000	円 17,395,000
住 宅 管 理 費	148,600,000	74,032,458	49.8	65,194,458	74,567,542
建 築 指 導 費	99,602,000	69,826,297	70.1	41,982,297	29,775,703
合 計	268,202,000	146,463,755	54.6	109,281,755	121,738,245

## 3 事務事業の執行状況

### (1) 委託業務について

今回の監査では1件について、契約書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

- ・藤枝市空き家等実態調査業務委託 契約額 742万5千円

### (2) 補助金等交付状況について

今回の監査では302件中5件を抽出し、交付申請書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、補助金等交付状況は次のとおりである。

- ・優良田園住宅移住促進事業費補助金ほか301件 交付決定額 1億3,851万3千円

### (3) 備品管理状況について

今回の監査では令和5年度以前取得備品9品について、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・令和5年度以前取得備品 両袖机ほか8品 取得額 35万6千円

### (4) その他

今回の監査において、欠勤簿及び出勤状況整理表に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

## 建築住宅課

(令和6年10月末日現在)

### 1 機構・職員の状況

建築住宅課は建築指導係、市営住宅係、建築営繕担当によって構成され、職員10人、平均在課年数3年5月となっており、このほかに会計年度任用職員1人（事務員）が配置されている。

## 2 予算の執行状況

### (1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
使用料及び 手数料	円 87,271,000	円 62,785,200	円 42,368,200	円 20,417,000	% 48.5	% 67.5
国庫支出金	86,955,000	48,244,000	0	48,244,000	0.0	0.0
県支出金	35,769,000	34,085,999	571,999	33,514,000	1.6	1.7
財産収入	736,000	0	0	0	0.0	0.0
諸収入	115,000	56,750	56,750	0	49.3	100.0
合計	210,846,000	145,171,949	42,996,949	102,175,000	20.4	29.6

### (2) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
防災対策費	円 5,000,000	円 4,516,000	% 90.3	円 2,253,000	円 484,000
住宅管理費	219,639,000	107,153,554	48.8	42,355,304	112,485,446
建築指導費	122,281,000	79,272,190	64.8	23,324,790	43,008,810
合計	346,920,000	190,941,744	55.0	67,933,094	155,978,256

## 3 事務事業の執行状況

### (1) 工事執行（契約金額 100 万円以上）について

今回の監査では 3 件について、契約書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、工事執行状況は次のとおりである。

- ・市営住宅青葉町団地エレベーター改修工事ほか 2 件 契約額 4,325 万 2 千円

### (2) 委託業務について

今回の監査では 10 件中 3 件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、契約事務に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

- ・旧瀬戸川団地測量準備業務委託ほか 9 件（単価契約 4 件含む。）

契約額 667 万 5 千円

(3) 補助金等交付状況について

今回の監査では 99 件中 6 件を抽出し、交付申請書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、補助金等交付状況は次のとおりである。

- ・住宅内部耐震対策事業費補助金ほか 98 件

交付決定額 7,615 万 7 千円

(4) 備品管理状況について

今回の監査では令和 5 年度以前取得備品 10 品を抽出し、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・令和 5 年度以前取得備品 鉄筋探知機ほか 35 品

取得額 350 万円

## 都市政策課

(令和 6 年 10 月末日現在)

### 1 機構・職員の状況

都市政策課は都市政策係、都市戦略係、計画係（技術指導担当兼務）、土地対策係、都市景観係、技術指導担当（計画係兼務）によって構成され、職員 13 人、平均在課年数 1 年 6 月となっており、このほかに会計年度任用職員 1 人（事務員）が配置されている。

### 2 予算の執行状況

#### (1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
使用料及び手数料	円 11,003,000	円 6,887,360	円 6,887,360	円 0	% 62.6	% 100.0
国庫支出金	7,897,000	7,273,000	0	7,273,000	0.0	0.0
県支出金	189,000	189,711	189,711	0	100.4	100.0
諸収入	699,000	401,798	401,798	0	57.5	100.0
合計	19,788,000	14,751,869	7,478,869	7,273,000	37.8	50.7

## (2) 歳 出

科 目 (目)	予 算 現 額	支 出 負 担 行 為 額	執 行 率	支 出 済 額	予 算 残 額
企 画 費	円 1,000,000	円 0	% 0.0	円 0	円 1,000,000
都 市 計 画 費 総 務 費	46,709,000	36,897,572	79.0	3,756,932	9,811,428
合 計	47,709,000	36,897,572	77.3	3,756,932	10,811,428

## 3 事務事業の執行状況

### (1) 委託業務について

今回の監査では5件中4件について、契約書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

- ・令和6年度藤枝市景観形成重点地区指定支援業務委託ほか2件

契約額 1,721万5千円

《債務負担行為》

- ・藤枝市立地適正化計画改定業務委託ほか1件

契約額 1,591万7千円

### (2) 備品管理状況について

今回の監査では令和5年度以前取得備品10品を抽出し、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・令和5年度以前取得備品 カウンターほか34品

取得額 143万9千円

## 旧市街地活性化推進課

(令和6年10月末日現在)

### 1 機構・職員の状況

旧市街地活性化推進課は推進係によって構成され、職員3人、平均在課年数1年5月となっている。

### 2 予算の執行状況

#### (1) 歳 入

科 目 (款)	予 算 現 額	調 定 額	収 入 済 額	収 入 未 済 額	対 予 算	対 調 定
国 庫 支 出 金	円 1,000,000	円 1,000,000	円 0	円 0	% 0.0	% 0.0

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
合計	1,000,000	1,000,000	0	0	0.0	0.0

(2) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
都市計画 総務費	円 7,390,000	円 3,596,517	% 48.7	円 1,101,717	円 3,793,483
合計	7,390,000	3,596,517	48.7	1,101,717	3,793,483

3 事務事業の執行状況

(1) 委託業務について

今回の監査では4件について、契約書等関係書類を審査した結果、契約事務に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

- ・藤枝市旧市街地賑わい創出事業（社会実験）業務委託ほか3件

契約額 347万9千円

(2) その他

今回の監査において、旅行命令簿に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

**地域交通課**

(令和6年10月末日現在)

1 機構・職員の状況

地域交通課は公共交通係と新交通推進係によって構成され、職員5人、平均在課年数1年9月となっており、このほかに会計年度任用職員2人（運転手）が配置されている。

2 予算の執行状況

(1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
使用料及び 手数料	円 5,600,000	円 3,365,571	円 3,133,369	円 232,202	% 56.0	% 93.1
国庫支出金	1,400,000	1,400,000	0	1,400,000	0.0	0.0

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
県支出金	21,932,000	0	0	0	0.0	0.0
諸収入	44,406,000	19,932,972	16,660,383	3,272,589	37.5	83.6
合計	73,338,000	24,698,543	19,793,752	4,904,791	27.0	80.1

(2) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
都市計画 総務費	円 315,780,000	円 238,801,641	% 75.6	円 113,664,641	円 76,978,359
合計	315,780,000	238,801,641	75.6	113,664,641	76,978,359

3 事務事業の執行状況

(1) 委託業務について

今回の監査では13件中3件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、契約事務に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

・令和6年度バス停標柱時刻表等更新業務委託ほか3件 契約額 2,853万円  
 ≪債務負担行為≫

・藤枝市自主運行バス駅南循環善左衛門線及び駅南循環大洲小学校線運行管理業務委託ほか8件  
 (単価契約4件含む。)

契約額 1億9,229万5千円

(2) 補助金等交付状況について

今回の監査では8件中3件を抽出し、交付申請書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、補助金等交付状況は次のとおりである。

・交通空白地域等通院支援事業費補助金ほか7件 交付決定額 410万円

(3) 備品管理状況について

今回の監査では令和5年度以前取得備品10品を抽出し、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

・令和5年度以前取得備品 工具キットほか23品 取得額 8,194万4千円

## 花と緑の課

(令和6年10月末日現在)

### 1 機構・職員の状況

花と緑の課は花と緑の係、計画整備係、公園魅力づくり担当によって構成され、職員11人、平均在課年数2年9月となっており、このほかに会計年度任用職員7人（事務員1人、技術員1人、業務員5人）が配置されている。

### 2 予算の執行状況

#### (1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
使用料及び手数料	円 9,124,000	円 5,431,329	円 5,247,256	円 184,073	% 57.5	% 96.6
国庫支出金	30,000,000	30,000,000	0	30,000,000	0.0	0.0
県支出金	832,000	0	0	0	0.0	0.0
財産収入	34,000	0	0	0	0.0	0.0
繰入金	3,000,000	0	0	0	0.0	0.0
諸収入	10,017,000	4,863,578	1,118,250	3,745,328	11.2	23.0
合計	53,007,000	40,294,907	6,365,506	33,929,401	12.0	15.8

#### (2) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
土木総務費	円 8,000,000	円 7,590,000	% 94.9	円 0	円 410,000
公園事業費	270,516,000	207,235,350	76.6	95,474,662	63,280,650
公共土木施設 災害復旧費	11,000,000	0	0.0	0	11,000,000
合計	289,516,000	214,825,350	74.2	95,474,662	74,690,650

### 3 事務事業の執行状況

#### (1) 工事執行（契約金額 100 万円以上）について

今回の監査では 4 件中 3 件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、工事執行状況は次のとおりである。

・公園施設バリアフリー化第 1 工区工事ほか 1 件  
《繰越明許費》 契約額 2,904 万円

・公園施設長寿命化第 1 工区工事ほか 1 件 契約額 2,871 万円

#### (2) 委託業務について

今回の監査では 39 件中 4 件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

・蓮華寺池公園若王子側法面急傾斜地崩壊対策に伴う測量設計業務委託ほか 38 件  
契約額 9,094 万 1 千円

#### (3) 補助金等交付状況について

今回の監査では 5 件中 3 件を抽出し、交付申請書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、補助金等交付状況は次のとおりである。

・藤枝市 21 世紀の森づくり推進事業費補助金ほか 4 件 交付決定額 164 万 5 千円

#### (4) 備品管理状況について

今回の監査では令和 5 年度以前取得備品 10 品を抽出し、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

・令和 5 年度以前取得備品 発電機ほか 171 品 取得額 3,681 万 1 千円

#### (5) その他

今回の監査において、休暇簿及び出勤状況整理表に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

## 総 務 部 秘書課

(令和 6 年 10 月末日現在)

### 1 機構・職員の状況

秘書課は秘書調整係、秘書調整担当によって構成され、職員 5 人、平均在課年数 4 年 4 月となっており、このほかに会計年度任用職員 1 人（公用車運転手）が配置されている。

## 2 予算の執行状況

### (1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
寄附金	円 10,000	円 60,000	円 60,000	円 0	% 600.0	% 100.0
合計	10,000	60,000	60,000	0	600.0	100.0

### (2) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
一般管理費	円 7,861,000	円 4,674,203	% 59.5	円 4,095,883	円 3,186,797
自治振興費	3,730,000	251,558	6.7	251,558	3,478,442
合計	11,591,000	4,925,761	42.5	4,347,441	6,665,239

## 3 事務事業の執行状況

### (1) 備品管理状況について

今回の監査では令和5年度以前取得備品10品を抽出し、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・令和5年度以前取得備品 絵画ほか146品 取得額 1,554万3千円

## 総務課

(令和6年10月末日現在)

### 1 機構・職員の状況

総務課は統計係、法務・議会担当、文書担当によって構成され、職員10人(選挙管理委員会事務局職員兼務)、平均在課年数2年5月となっており、このほかに会計年度任用職員1人(事務員)が配置されている。

## 2 予算の執行状況

### (1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
使用料及び手数料	円 1,000	円 0	円 0	円 0	% 0.0	% 0.0

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
県支出金	7,969,000	6,629,920	6,629,920	0	83.2	100.0
諸収入	79,000	25,810	25,810	0	32.7	100.0
合計	8,049,000	6,655,730	6,655,730	0	82.7	100.0

(2) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
一般管理費	円 40,621,000	円 22,664,775	% 55.8	円 12,878,353	円 17,956,225
公平委員会費	536,000	253,560	47.3	239,560	282,440
自治振興費	5,370,000	3,810,799	71.0	3,216,794	1,559,201
企画費	1,000,000	0	0.0	0	1,000,000
税務総務費	1,008,000	60,600	6.0	60,600	947,400
統計調査費 総務費	11,833,000	2,188,586	18.5	2,188,586	9,644,414
合計	60,368,000	28,978,320	48.0	18,583,893	31,389,680

3 事務事業の執行状況

(1) 委託業務について

今回の監査では5件中3件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、契約事務に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

- ・永久保存文書マイクロフィルム化及び電子ファイル作成業務委託ほか4件

契約額 816万7千円

(2) 補助金等交付状況について

今回の監査では9件中4件を抽出し、交付申請書等関係書類を審査した結果、交付事務に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

なお、補助金等交付状況は次のとおりである。

- ・私立高等学校振興費補助金ほか8件

交付決定額 175万5千円

(3) 備品管理状況について

今回の監査では令和6年度取得備品1品、令和5年度以前取得備品9品を抽出し、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、管理状況に不備が見受けられたので、適正に管理するよう指導した。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・令和6年度取得備品 作業台 取得額 9万4千円
- ・令和5年度以前取得備品 カウンターほか55品 取得額 568万2千円

## 契約検査課

(令和6年10月末日現在)

### 1 機構・職員の状況

契約検査課は契約係、検査員によって構成され、職員7人、平均在課年数1年10月となっている。

### 2 予算の執行状況

#### (1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
諸収入	円 260,000	円 0	円 0	円 0	% 0.0	% 0.0
合計	260,000	0	0	0	0.0	0.0

#### (2) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
工事検査費	円 10,533,000	円 7,081,839	% 67.2	円 3,261,479	円 3,451,131
合計	10,533,000	7,081,839	67.2	3,261,479	3,451,131

### 3 事務事業の執行状況

#### (1) 委託業務について

今回の監査では3件について、契約書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

- ・建設業魅力発信事業業務委託（藤枝MYFC連携事業）ほか2件

契約額 49万5千円

## (2) 備品管理状況について

今回の監査では令和5年度取得備品10品を抽出し、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、管理状況に不備が見受けられたので、適正に管理するよう指導した。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・令和5年度以前取得備品 アレンジャーほか28品 取得額 235万6千円

## 人事課

(令和6年10月末日現在)

### 1 機構・職員の状況

人事課は人事担当、給与共済担当、女性活躍推進総括担当、厚生担当によって構成され、職員53人（うち6人は人財育成室職員兼務、他団体派遣職員16人、育休・病休者29人を含む。）、平均在課年数2年7月（他団体派遣職員、育休・病休者を除く。）となっており、このほかに会計年度任用職員3人（事務員）が配置されている。

### 2 予算の執行状況

#### (1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
財産収入	円 1,083,000	円 0	円 0	円 0	% 0.0	% 0.0
繰入金	円 190,000,000	0	0	0	0.0	0.0
諸収入	21,920,000	9,853,305	6,935,753	2,917,552	31.6	70.4
合計	213,003,000	9,853,305	6,935,753	2,917,552	3.3	70.4

#### (2) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
職員管理費	円 133,935,000	円 70,314,444	% 52.5	円 68,306,944	円 63,620,556
合計	133,935,000	70,314,444	52.5	68,306,944	63,620,556

### 3 事務事業の執行状況

#### (1) 委託業務について

今回の監査では13件中3件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

- ・藤枝市職員ストレスチェック業務委託ほか 12 件（単価契約 10 件含む。）

契約額 506 万円

(2) 備品管理状況について

今回の監査では令和 5 年度以前取得備品 10 品を抽出し、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・令和 5 年度以前取得備品 アンブほか 51 品

取得額 300 万 5 千円

## 人財育成センター 人財育成室

(令和 6 年 10 月末日現在)

1 機構・職員の状況

人財育成室は採用活動担当、人財育成担当、働き方改革担当によって構成され、職員 6 人（うち 6 人は人事課職員兼務）、平均在課年数 3 年 1 月となっている。

2 予算の執行状況

(1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
諸収入	円 579,000	円 127,650	円 127,650	円 0	% 22.0	% 100.0
合計	579,000	127,650	127,650	0	22.0	100.0

(2) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
職員管理費	円 16,760,000	円 9,045,738	% 54.0	円 7,736,419	円 7,714,262
合計	16,760,000	9,045,738	54.0	7,736,419	7,714,262

## 選挙管理委員会事務局

(令和 6 年 10 月末日現在)

1 機構・職員の状況

選挙管理委員会事務局は選挙係、庶務係によって構成され、職員 10 人（総務課職員兼務）、平均在課年数 2 年 5 月となっている。

## 2 予算の執行状況

### (1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
国庫支出金	円 15,000	円 26,349,000	円 26,349,000	円 0	% 175,660.0	% 100.0
県支出金	0	27,076,548	20,509,000	6,567,548	-	75.7
諸収入	0	600	600	0	-	100.0
合計	15,000	53,426,148	46,858,600	6,567,548	312,390.7	87.7

### (2) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
選挙管理委員会費	円 2,614,000	円 1,253,951	% 48.0	円 1,252,551	円 1,360,049
選挙啓発費	1,200,000	98,000	8.2	98,000	1,102,000
市長選挙及び市議会議員補欠選挙費	55,763,000	48,481,908	86.9	48,481,908	7,281,092
衆議院議員総選挙及び最高裁判所裁判官国民審査費	7,859,000	4,508,445	57.4	1,546,093	3,350,555
県知事選挙費	7,857,000	7,853,512	99.9	7,853,512	3,488
合計	75,293,000	62,195,816	82.6	59,232,064	13,0987,184

## 3 事務事業の執行状況

### (1) 委託業務について

今回の監査では14件中4件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、契約事務及び契約書並びに事務処理に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

- ・藤枝市長選挙及び藤枝市議会議員補欠選挙ポスター掲示場北部設置撤去保守管理業務委託ほか13件(単価契約5件含む。) 契約額 1,070万5千円

### (2) 備品管理状況について

今回の監査では令和6年度取得備品1品、令和5年度以前取得備品9品を抽出し、備

品台帳と当該備品を照合、実査した結果、管理状況に不備が見受けられたので、適正に管理するよう指導した。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・令和6年度取得備品 記載台 取得額 3万2千円
- ・令和5年度以前取得備品 トランクほか400品 取得額 8,903万1千円

## こども未来応援局 こども課

(令和6年10月末日現在)

### 1 機構・職員の状況

こども課は子育て政策係、こども企画担当、子育て包括支援係、保育推進係、保育推進担当、子育て応援係、訪問支援担当、前島保育園、岡部みわ保育園、岡部あさひな保育園、前島子育て支援センター担当、あさひな子育て支援センター担当、きすみれ子育て支援センター担当、高洲子育て支援センター担当、青島北子育て支援センター担当、藤枝子育て支援センター担当、葉梨子育て支援センター担当によって構成され、職員74人（うち11人は健康推進課職員兼務、1人は島田市からの派遣職員）、平均在課年数2年6月となっており、このほかに会計年度任用職員94人（事務員11人、保育士57人、調理員9人、作業員2人、看護師2人、保健師5人、助産師3人、理学療法士5人）が配置されている。

### 2 予算の執行状況

#### (1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
分担金及び負担金	円 133,655,000	円 60,905,920	円 60,332,800	円 573,120	% 45.1	% 99.1
使用料及び手数料	19,043,000	10,320,000	8,599,600	1,720,400	45.2	83.3
国庫支出金	2,571,143,000	1,577,823,522	64,750,000	1,513,073,522	2.5	4.1
県支出金	1,487,909,000	2,733,800	63,800	2,670,000	0.0	2.3
財産収入	4,645,000	4,500,000	2,625,000	1,875,000	56.5	58.3
諸収入	44,483,000	11,636,981	5,617,341	6,019,640	12.6	48.3

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
合計	4,260,878,000	1,667,920,223	141,988,541	1,525,931,682	3.3	8.5

(2) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
企画費	円 1,000,000	円 10,000	% 1.0	円 10,000	円 990,000
児童福祉 総務費	166,116,000	20,958,319	12.6	1,758,059	145,157,681
子ども・子育て 推進費	6,051,892,000	3,283,691,935	54.3	2,951,336,279	2,768,200,065
保育所費	608,150,000	489,637,913	80.5	233,824,127	118,512,087
保健衛生 総務費	11,686,000	1,710,726	14.6	1,710,726	9,975,274
母子保健推進 事業費	200,192,000	82,164,459	41.0	82,157,039	118,027,541
じん芥処理費	7,800,000	6,758,400	86.6	3,379,200	1,041,600
合計	7,046,836,000	3,884,931,752	55.1	3,274,175,430	3,161,904,248

3 事務事業の執行状況

(1) 工事執行（契約金額100万円以上）について

今回の監査では4件中3件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、工事執行状況は次のとおりである。

・前島保育園園舎南棟空調設備等改修工事 契約額 1,628万円  
 ≪債務負担行為≫

・(仮称)新岡部みわ保育園機械設備工事ほか2件 契約額 3億9,860万円

(2) 委託業務について

今回の監査では48件中7件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、事務処理に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

・令和6年度保育士等の働きやすい職場づくり事業実施業務委託ほか44件  
 (単価契約14件含む。)

契約額 5億2,597万8千円

《債務負担行為》

- ・第3期藤枝市子ども・子育て支援事業計画策定支援業務委託ほか2件

契約額 5,932万1千円

(3) 補助金等交付状況について

今回の監査では77件中9件を抽出し、交付申請書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、補助金等交付状況は次のとおりである。

- ・幼児教育・保育施設等災害時衛生対策事業費補助金ほか76件

交付決定額 2億257万5千円

(4) 備品管理状況について

今回の監査では令和6年度取得備品3品、令和5年度以前取得備品7品を抽出し、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・令和6年度取得備品 体重計ほか5品 取得額 54万9千円
- ・令和5年度以前取得備品 片開保管庫ほか1,119品 取得額 1億893万4千円

こども・若者支援課

(令和6年10月末日現在)

1 機構・職員の状況

こども・若者支援課はこども・若者サポート係、こども・若者サポート担当、家庭支援給付係によって構成され、職員12人、平均在課年数2年4月となっており、このほかに会計年度任用職員10人（家庭児童相談員2人、女性相談支援員1人、養育支援員3人、事務員4人）が配置されている。

2 予算の執行状況

(1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
国庫支出金	円 1,808,960,000	円 925,664,270	円 891,116,848	円 34,547,422	% 49.3	% 96.3
県支出金	584,634,000	216,516,575	151,010,575	65,506,000	25.8	69.7
諸収入	53,631,000	27,343,469	27,195,123	148,346	50.7	99.5
合計	2,447,225,000	1,169,524,314	1,069,322,546	100,201,768	43.7	91.4

(2) 歳 出

科 目 (目)	予 算 現 額	支出負担行為額	執行率	支 出 済 額	予 算 残 額
児 童 福 祉 総 務 費	円 8,324,000	円 0	% 0.0	円 0	円 8,324,000
児 童 支 援 費	2,771,000,000	1,414,426,892	51.0	1,401,852,242	1,356,573,108
母 子 福 祉 費	15,200,000	2,065,159	13.6	2,065,159	13,134,841
こ だ も 家 庭 相 談 費	46,721,000	27,678,734	59.2	24,578,734	19,042,266
ひ と り 親 家 庭 等 医 療 助 成 費	40,600,000	20,340,616	50.1	19,726,816	20,259,384
こ だ も 医 療 助 成 費	749,700,000	399,419,295	53.3	398,059,695	350,280,705
未 熟 児 養 育 医 療 助 成 費	13,060,000	3,951,513	30.3	3,951,513	9,108,487
医 療 福 祉 総 務 費	626,000	0	0.0	0	626,000
合 計	3,645,231,000	1,867,882,209	51.2	1,850,234,159	1,777,348,791

3 事務事業の執行状況

(1) 委託業務について

今回の監査では10件中3件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

- ・令和6年度藤枝市子ども育成支援事業業務委託ほか9件（単価契約3件含む。）

契約額 2,942万1千円

(2) 補助金等交付状況について

今回の監査では7件中3件を抽出し、交付申請書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、補助金等交付状況は次のとおりである。

- ・子ども食堂実施支援事業費補助金ほか6件

交付決定額 115万円

(3) 備品管理状況について

今回の監査では令和5年度以前取得備品10品を抽出し、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

・令和5年度以前取得備品 片袖机ほか28品

取得額 653万4千円

## こども発達支援センター

(令和6年10月末日現在)

### 1 機構・職員の状況

こども発達支援センターは発達支援係、発達教育担当によって構成され、職員8人、平均在課年数4年7月となっており、このほかに会計年度任用職員2人（事務員1人、巡回相談員1人）が配置されている。

### 2 予算の執行状況

#### (1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
国庫支出金	円 178,176,000	円 0	円 0	円 0	% 0.0	% 0.0
県支出金	89,199,000	0	0	0	0.0	0.0
合計	267,375,000	0	0	0	0.0	0.0

#### (2) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
児童福祉 総務費	円 14,663,000	円 0	% 0.0	円 0	円 14,663,000
児童支援費	334,200,000	144,916,667	43.4	144,916,667	189,283,333
こども家庭 相談費	29,449,000	17,315,628	58.8	14,793,628	12,133,372
合計	378,312,000	162,232,295	42.9	159,710,295	216,079,705

### 3 事務事業の執行状況

#### (1) 委託業務について

今回の監査では3件について、契約書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

・藤枝市こども発達支援センター託児業務委託ほか2件（単価契約2件含む。）

契約額 1,150万円

(2) 備品管理状況について

今回の監査では令和6年度取得備品1品、令和5年度以前取得備品9品を抽出し、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・令和6年度取得備品 知能検査用具 取得額 16万円
- ・令和5年度以前取得備品 片袖机ほか44品 取得額 630万2千円

(3) その他

今回の監査において、出勤状況整理表に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

## 基盤整備局 建設管理課

(令和6年10月末日現在)

1 機構・職員の状況

建設管理課は管理係、建設調整係、地籍調査係、用地係によって構成され、職員16人、平均在課年数1年10月となっており、このほかに会計年度任用職員3人(技術職1人、事務員2人)が配置されている。

2 予算の執行状況

(1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
使用料及び手数料	円 65,884,000	円 68,722,222	円 68,426,158	円 296,064	% 103.9	% 99.6
国庫支出金	5,394,000	5,419,972	2,693,007	2,726,965	49.9	49.7
県支出金	11,616,000	5,889,035	165,035	5,724,000	1.4	2.8
合計	82,894,000	80,031,229	71,284,200	8,747,029	86.0	89.1

(2) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
企画費	円 1,000,000	円 0	% 0.0	円 0	円 1,000,000
土木総務費	40,760,000	20,127,146	49.4	9,764,184	20,632,854

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
地籍調査事業費	19,520,000	6,993,449	35.8	1,806,949	12,526,551
道路橋梁総務費	7,540,000	966,649	12.8	918,849	6,573,351
道路維持費	47,840,000	34,910,456	73.0	24,762,306	12,929,544
街路事業費	3,000,000	0	0.0	0	3,000,000
合計	119,660,000	62,997,700	52.6	37,252,288	56,662,300

### 3 事務事業の執行状況

#### (1) 委託業務について

今回の監査では14件中4件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

- ・令和6年度藤枝市道路台帳更新処理業務委託ほか13件 契約額 3,396万7千円

#### (2) 備品管理状況について

今回の監査では令和5年度以前取得備品10品を抽出し、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、管理状況に不備が見受けられたので、適正に管理するよう指導した。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・令和5年度以前取得備品 カウンターほか31品 取得額 602万4千円

#### (3) その他

個人未収金の解消に向け、引き続き努力していただきたい。

## 道路課

(令和6年10月末日現在)

### 1 機構・職員の状況

道路課は生活道路係、幹線道路係、維持係、道路ストック係によって構成され、職員19人、平均在課年数2年11月となっており、このほかに会計年度任用職員3人（技術員2人、事務員1人）が配置されている。

### 2 予算の執行状況

#### (1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
交通安全対策 特別交付金	円 24,000,000	円 10,831,000	円 10,831,000	円 0	% 45.1	% 100.0
使用料及び 手数料	246,000	246,596	246,596	0	100.2	100.0
国庫支出金	1,011,559,000	675,289,000	0	675,289,000	0.0	0.0
合計	1,035,805,000	686,366,596	11,077,596	675,289,000	1.1	1.6

(2) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
緊急措置 事業費	円 207,000,000	円 98,531,564	% 47.6	円 98,531,564	円 108,468,436
道路橋梁 総務費	4,370,000	2,080,784	47.6	2,048,004	2,289,216
道路維持費	99,900,000	76,825,706	76.9	10,325,006	23,074,294
道路新設 改良費	810,000,000	288,695,809	35.6	160,592,371	521,304,191
広域市町村圏 道路整備費	1,253,780,000	844,194,227	67.3	285,984,586	409,585,773
公共土木施設 災害復旧費	348,512,000	274,566,000	78.8	79,866,000	73,946,000
合計	2,723,562,000	1,584,894,090	58.2	637,347,531	1,138,667,910

3 事務事業の執行状況

(1) 工事執行（契約金額100万円以上）について

今回の監査では34件中5件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、工事執行状況は次のとおりである。

- ・令和6年度市道2地区90号線（高柳一丁目）道路整備工事ほか13件

契約額 4億2,297万1千円

《繰越明許費》

- ・令和6年度仮宿下付田高田線（仮宿）道路整備工事ほか11件

契約額 2億9,551万6千円

《債務負担行為》

- ・令和6年度ふれあい大橋修繕工事ほか7件 契約額 2億8,766万4千円

(2) 委託業務について

今回の監査では34件中6件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

- ・さんげんや地下道冠水警報装置及びポンプ制御盤保守点検業務委託ほか27件  
(単価契約1件含む。) 契約額 1億8,993万7千円

《繰越明許費》

- ・令和6年度市道7地区155号線道路災害復旧に伴う地すべり調査業務委託ほか2件 契約額 3,915万4千円

《債務負担行為》

- ・令和6年度市道5地区241号線(高田)測量設計業務委託ほか2件 契約額 7,535万3千円

(3) 補助金等交付状況について

今回の監査では1件について、交付申請書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、補助金等交付状況は次のとおりである。

- ・位置指定道路整備事業費補助金 交付決定額 122万9千円

(4) 備品管理状況について

今回の監査では令和5年度以前取得備品10品を抽出し、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・令和5年度以前取得備品 オートレベルほか70品 取得額 2,399万4千円

## 河川課

(令和6年10月末日現在)

### 1 機構・職員の状況

河川課は計画係、工務係によって構成され、職員8人(うち1人は水害対策室職員兼務)、平均在課年数2年となっている。

### 2 予算の執行状況

#### (1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
使用料及び手数料	円 49,000	円 54,230	円 54,230	円 0	% 110.7	% 100.0

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
国庫支出金	247,024,000	93,724,000	0	93,724,000	0.0	0.0
県支出金	65,900,000	34,747,000	0	34,747,000	0.0	0.0
合計	312,973,000	128,525,230	54,230	128,471,000	0.0	0.0

(2) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
土木総務費	円 198,793,769	円 106,748,769	% 53.7	円 25,620,000	円 92,045,000
広域市町村圏 道路整備費	284,330,000	148,130,000	52.1	109,830,000	136,200,000
河川総務費	45,860,000	15,997,525	34.9	8,958,254	29,862,475
河川維持費	77,000,000	71,610,000	93.0	38,411,000	5,390,000
水路改良費	266,000,000	148,736,091	55.9	100,209,634	117,263,909
公共土木施設 災害復旧費	236,074,000	110,668,280	46.9	21,192,280	125,405,720
合計	1,108,057,769	601,890,665	54.3	304,221,168	506,167,104

3 事務事業の執行状況

(1) 工事執行（契約金額 100 万円以上）について

今回の監査では 16 件中 3 件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、工事執行状況は次のとおりである。

- ・令和 6 年度岡部町野田沢地内地すべり対策に伴う応急工事ほか 8 件

契約額 2 億 1,373 万円

《繰越明許費》

- ・令和 5 年度川原平 (a) 急傾斜地崩壊対策工事ほか 2 件

契約額 1 億 7,312 万 6 千円

《債務負担行為》

- ・令和 5 年度横内地内水路改修工事ほか 3 件

契約額 1,829 万 7 千円

(2) 委託業務について

今回の監査では21件中4件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、契約事務及び契約書に不備が見受けられたので、適正に処理するよう指導した。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

- ・令和6年度岡部町野田沢地内地すべり対策に伴う測量・調査・設計業務委託  
ほか20件 契約額 8,444万7千円

(3) 備品管理状況について

今回の監査では令和6年度取得備品1品、令和5年度以前取得備品9品を抽出し、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

- ・令和6年度取得備品 草刈り機 取得額 288万円
- ・令和5年度以前取得備品 トランシットほか42品 取得額 976万2千円

## 水害対策室

(令和6年10月末日現在)

1 機構・職員の状況

水害対策室は水防担当によって構成され、職員2人(うち1人は河川課職員兼務)、平均在課年数10月となっている。

2 予算の執行状況

(1) 歳入

科目(款)	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	対予算	対調定
国庫支出金	円 114,670,500	円 14,670,500	円 9,170,500	円 5,500,000	% 8.0	% 62.5
合計	114,670,500	14,670,500	9,170,500	5,500,000	8.0	62.5

(2) 歳出

科目(目)	予算現額	支出負担行為額	執行率	支出済額	予算残額
河川総務費	円 31,915,000	円 30,462,710	% 95.4	円 3,235,070	円 1,452,290
河川維持費	2,790,000	2,736,800	98.1	2,736,800	53,200
水路改良費	238,341,000	139,136,701	58.4	68,556,701	99,204,299
合計	273,046,000	172,336,211	63.1	74,528,571	100,709,789

### 3 事務事業の執行状況

#### (1) 工事執行（契約金額 100 万円以上）について

今回の監査では 4 件中 3 件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、工事執行状況は次のとおりである。

・藤枝市水位・雨量観測システム拡張工事ほか 2 件 契約額 1 億 2,444 万 3 千円  
《繰越明許費》

・大溝川第 2 排水区下水道管渠（雨水）整備工事 契約額 3,404 万 1 千円

#### (2) 委託業務について

今回の監査では 9 件中 4 件を抽出し、契約書等関係書類を審査した結果、適正に処理されているものと認めた。

なお、委託業務状況は次のとおりである。

・令和 6 年度藤枝市水害危険区域解析・避難対象者抽出システム保守業務委託ほか 8 件  
契約額 2,275 万 4 千円

#### (3) 備品管理状況について

今回の監査では令和 5 年度以前取得備品 1 品について、備品台帳と当該備品を照合、実査した結果、適正に管理されているものと認めた。

なお、備品の管理状況は次のとおりである。

・令和 5 年度以前取得備品 デスクトップパソコン 取得額 25 万 5 千円