

第 1 号様式（第 9 条関係）

※空欄のまま

年 月 日

藤枝市長

宛

〒426-0026

住 所 藤枝市岡出山 2-15-25

申請者 名 称 藤枝株式会社

代表者 藤枝 太郎

印

連絡先（電話番号）054-643-3183

藤枝市エコアクション21認証取得支援員派遣申請書

代表者印を押印

エコアクション21の認証・登録及び更新登録への支援を受けたいので、次のとおり支援員の派遣を申請します。

記

全従業員数を記入

1 申請者の概要

業種	サービス業	
主な製品等	住民票の発行業務等	
従業員数	500人	
環境マネジメントシステム 取得状況（いずれかに○）	ISO14001	EA21 取得なし その他（ ）
担当者	所属	○○○部△△△課
	職・氏名	××長 □□ □□
	電話番号／FAX番号	054-600-0000／054-600-0000
	E-mail	○○○@×××.□□

2 支援の概要

支援を受ける 事業所	名称	藤枝事業所
	住所	〒426-0026 藤枝市岡出山1-11-1
支援を希望する内容	<p>EA21 認証・登録に必要な取組への支援を記載。 例) 従業員向け研修における講義 環境への取組に向けた提案 環境経営体制構築への助言 など</p>	
支援希望日時	平成30年10月1日10時00分から16時00分まで	
派遣を希望する支援員	エコアクション21審査人 ○○××	

希望する支援員がない場合は空欄。

※空欄のまま

年 月 日

藤枝市長

宛

〒426-0026

住所 藤枝市岡出山 2-15-25

申請者 名称 藤枝株式会社

代表者 藤枝 太郎

印

連絡先（電話番号）054-643-3183

藤枝市エコアクション21認証取得支援員派遣報告書

代表者印を押印

エコアクション21の認証・登録及び更新登録への支援について、支援員の派遣を受けたので、次のとおり報告します。

支援員の受入、提言等の受けた  
職員の職氏名を記載。

記

派遣日時	平成30年10月1日10時00分から16時00分まで	
支援実施 事業所	名称	藤枝事業所
	住所	藤枝市岡出山1-11-1
	出席者 (職・氏名)	〇〇〇部△△△課 ××長 □□ □□ " △△ △△
支援の内容 (注)	<p>支援員より受けた支援の内容（現状・課題・支援提案）を記載すること。</p> <p>例) EA21に関する教育・訓練 (現状と課題) EA21の意義及び関連する事務手続きについて従業員 の理解を得る必要がある。</p> <p>(支援提案) 10/1に従業員向け研修会を開催 会場：〇〇 タイトル：「・・・」 参加者： 名 ※支援員に文書作成を依頼しても構いません。</p>	
支援継続の希望（いずれかに○）	有・無	

(注) 支援を希望した内容及びその他支援を受けた事項に関する現状・課題及び支援・提案内容を記載すること。