

申請書 記入例

第1号様式（第6条関係）

藤枝市家庭用蓄電池設置費補助金交付申請書

提出日を記入

令和〇〇年〇〇月〇〇日

藤枝市長 宛

- ・住所等を記入
- ・実績報告や入金口座の名義
もこの氏名を使います

〒 426-0026
住所 藤枝市岡出山2-15-25
氏名 藤枝 小太郎

連絡先（電話番号） 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇

年度を記入

令和〇年度において、藤枝市家庭用蓄電池設置事業を実施したいので、補助金を交付されるよう

関係書類を添えて申請します。

「（蓄電容量）×2万円」の金額を記入
※蓄電容量が5kWh以上は一律8万円

1 交付申請

(1) 金額 **76,000**円 (1,000円未満切捨て)

(2) 事業の目的（内容）

設置場所	藤枝市 岡出山2-15-25
※再生可能エネルギー 発電システム	設置済 <input checked="" type="checkbox"/> 設置予定
※住居区分	<input checked="" type="checkbox"/> 新築 <input type="checkbox"/> 既築 <input type="checkbox"/> 建売
※住居形態	<input checked="" type="checkbox"/> 戸建住宅 <input type="checkbox"/> 集合住宅
工事着手予定年月日	令和〇〇年 9 月 1 日
工事完了予定年月日	令和〇〇年 10 月 15 日
蓄電容量	3.8 kWh

備考 ※印の欄は、該当する字句を○印で囲むこと。

どちらかに○をつけてください。

- ・新築の場合→設置予定
- ・既存の住宅に太陽光発電システムが設置済の場合→設置済

変更（中止）申請 記入例

第3号様式（第10条関係）

家庭用蓄電池設置事業計画変更（中止）承認申請書

提出日を記入

令和〇〇年〇〇月〇〇日

藤枝市長 宛

- ・住所等を記入
- ・申請時と同じ内容を記入
- ※転居している場合には転居後の住所を記入

〒 426-0026

住 所 藤枝市岡出山2-15-25

氏 名 藤枝 小太郎

連絡先（電話番号） 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇

交付決定通知の右上に
記載の内容を記入

令和〇〇年〇〇月〇〇日 付け 藤枝市家庭用蓄電池設置事業計画変更（中止）承認申請書

令和〇〇年度藤枝市家庭用蓄電池設置事業の計画を次のとおり変更（中止）したいので、承認されるよう関係書類を添えて申請します。

「変更」または「中止」の理由を記入

年度を記入

1 計画変更（中止）の理由

例1) 設置機種の変更（新型機種が販売されたため）

例2) 設置事業の中止（建築計画の変更）

2 変更の内容

例) 変更前：機種名ABC-EFG5.0 (5.0kWh)

変更後：機種名HIJ-KLM4.8 (4.8kWh) へ変更します。

3 補助金額の変更

(1) 変更後

76,000円

(2) 変更前

80,000円

(3) 差引額

△4,000円

機種名の変更内容など具体的な変更内容を記入
※中止の場合は記入不要

補助金額を記入
(1kWhあたり2万円)

交付決定通知書の交付金額を記入

**変更（中止）承認申請書は、内容の変更や設置事業の中止の場合のみ使用します。（申請内容どおりに設置する場合はこの様式は不要です）
「変更」や「中止」の場合は、提出前に環境政策課にご連絡ください。**

**※申請した内容から変更がある場合は、着工前に再度審査を行うため、
変更申請が必要です。変更申請しないまま申請内容と異なる機器を設置さ
れた場合は、補助金が交付されませんのでご注意ください。**

実績報告書 記入例

第5号様式（第11条関係）

実績報告書

提出日を記入

令和〇〇年〇〇月〇〇日

藤枝市長 宛

- ・住所等を記入
 - ・申請時と同じ内容を記入
- ※転居している場合には転居後の住所を記入

〒426-0026

住 所 藤枝市岡出山2-15-25

氏 名 藤枝 小太郎

連絡先（電話番号）〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇

令和〇〇年〇〇月〇〇日 付け 藤環指 第〇〇号により補助金の交付決定を受けた

令和〇〇年度藤枝市家庭用蓄電池設置事業について、下記のとおり事業が完了したので関係書類を添えて報告します。

交付決定通知の右上に
記載の内容を記入

記

引き渡し日、領収日のいずれ
か遅い日

設置場所	藤枝市 岡出山2-15-25
事業完了年月日	令和7年 10月 17日
蓄電容量	3.8 kWh

※ご注意※

実績報告書は、事業完了後30日以内（最終締切：翌年3月13日）に提出する必要があります。

そのため、実績報告書右上の提出日は、「事業完了年月日」から起算して、30日以内の日付になります。

★上記の例の場合、事業完了年月日が10月17日なため、事業完了年月日から30日を経過する11月16日までに提出する必要があります。

請求書 記入例

第7号様式（第13条関係）

交付確定金額
を記入

金 76,000円

請求書

記入不要

ただし、年 月 日付け 第 号により補助金の交付の確定を受け

た令和〇〇年度藤枝市家庭用蓄電池設置費補助金として、上記のとおり請求します。

年度を記入

記入不要

年 月 日

藤枝市長

宛

記入・押印

※押印は朱肉で押す認印
※実績報告書と同じ内容

〒 426-0026

住 所 藤枝市岡出山2-15-25

氏 名 藤枝 小太郎 印

連絡先（電話番号）〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇

記入

※金融機関の合併など
で支店が変わる場合は
ご注意ください。

口座振込先金融機関名 〇〇銀行

支 店 名 〇〇支店

口 座 種 別 普通

口 座 番 号 1234567

（フリガナ） フジエダ コタロウ

口 座 名 義 藤枝 小太郎

※振込先口座を確認できるものの写し（預金通帳、キャッシュカード等）を添付すること。

※請求者と口座名義人については、同一であること。