

## 第2次藤枝市文化マスタープラン 第1回策定懇話会 議事録

---

■実施日時：令和元年12月13日（金） 15時00分開始、16時20分終了

■実施場所：藤枝市役所西館3階 301会議室

■参加者：委員7名（定員7名）

事務局5名

■次第：1.開会

2.委嘱状交付

3.市民文化部スポーツ・文化局長あいさつ

4.委員、事務局自己紹介

5.会長選任

6.会長あいさつ

7.協議事項

（1）藤枝市の文化マスタープラン策定にあたって

①次期計画に向けての概要 資料1

②市民意識調査の結果について 資料2

（2）文化マスタープランの策定方針及び策定スケジュールについて 資料3

8.その他

7.閉会

■資料：資料1 文化マスタープラン策定概要

資料2 藤枝市文化マスタープランに関する調査結果（市民、団体）

資料3 第2次藤枝市文化マスタープランの策定方針について

---

\*「1.」「2.」として、委嘱状を交付する

### 3. 市民文化部スポーツ・文化局長あいさつ

---

（局長挨拶）

こんにちは。どうぞ、よろしくお願いいたします。只今、市長に代わりまして、文化マスタープランに係る懇話会委員の委嘱状をお渡しさせていただきました。どうか、2年間わたって、議論のお願いいたします。本日は、師走のお忙しい中、ご出席いただき、ありがとうございます。さて、文化のマスタープラン懇話会が第1回目ということになります。旧岡部町と合併をしたことを機に、岡部町にある歴史的な資源をより有効に活用・発信していこうということで、平成23年に10年計画として、文化マスタープランを策定しています。「文化の力で藤枝を元気に」という基本理念のもと、4つの基本方針のもと、事業を推進してきました。令和2年度で計画が満了するということで、今回の第2次の計画の策定をしております。文化を振興し、心が豊かになるということは、藤枝市における生活が豊かになることにつながります。昨今、国の方でも、文化芸術基本法の

改訂があり、単に文化だけを振興するというわけではなく、国際交流、観光、産業など広範囲に文化の施策を取り込んでいくということと文化資源の保存・継承だけでなく、資源を活用していくことが法律の中でもうたわれています。今回は、幅広い意見を参考に策定していくことが必要です。それぞれの委員の立場から忌憚のないご意見をよろしくお願いいたします。

\*「4.」「5.」として、自己紹介並びに会長の選任を行う

## 6. 会長あいさつ

---

(会長挨拶)

第1次のマスタープラン策定時には、私の先輩にあたります先生が担当されていました。同じ語学の担当ということで、在職中から目をかけていただいていた中で、その後、先生がされていたことを引き継ぐ形で、今回の懇話会を引き受けることとなりました。諸先輩方がいる中で指導力はないですが、皆様のご協力を賜りまして、藤枝市文化マスタープランの策定ができればと思いますので、ご協力の程、よろしくお願いいたします。

## 7. 協議事項

---

(1) 藤枝市文化マスタープラン策定にあたって

①次期計画の概要について \*資料を説明

\*特に意見なし

②市民意識調査について \*資料を説明

(委員)

鑑賞についての種目はアンケートでとっているということですが、活動に関しての種目については調査していないということでしょうか。

(事務局)

資料ではわかりづらいと思いますが、活動に関しては、資料2の4Pに該当します。映画館における映画鑑賞が一番多くなっています。その他でも、写真やガーデニングなど、その時々も反映されていると考えられます。

(会長挨拶)

グラフについて、鑑賞と活動が一緒になっていると思いますので、わかりやすい資料をお願いいたします。

(2) 次期計画の策定方針

①次期計画の概要について \*資料を説明

(事務局)

補足説明となります。冒頭にも市の総合計画のお話もありましたが、計画については、10年の計画が多くなっています。その中で、社会情勢の変化も踏まえながら推進していくことが求められています。今回は、10年の中で、5年ごとに前期、後期と見直しをしながら進めていきたいと思っています。藤枝市文化マスタープランは、比較的、市町村の中では取り掛かりが早い計画となっています。国の動向も踏まえながら、総合計画や観光計画などと整合を図りながら、総合的に進めてまいりたいと思います。現在の事業については、100程度の事業があり、第2次計画においては、継続も検討しつつ、新たな視点で策定していくこととなります。次回の3月の会議で具体的に内容を詰めていただきます。

(会長挨拶)

以上で、議事が終了となりますが、他にご意見等はございますか。ないようでしたら、以上で終わりたいと思います。

## 8. その他

---

(事務局)

次回会議については、書類を先にお送りして、事前にご確認いただきながら懇話会を進めてまいりたいと考えておりますので、よろしく願いいたします。

以上