

第1号様式

## 参加表明書

第2次藤枝市文化マスタープラン策定支援業務委託に係る公募型プロポーザル募集要項の内容を理解し、関係書類を添えて参加を表明します。

平成31年 月 日

(宛先)

藤枝市長 北村 正平 様

(提出者)

住所 〒 -

商号又は名称

代表者

⑩

(連絡先担当者)

所属

氏名

電話

FAX

E-mail

### 1 提出書類

(1) 会社等概要書 (第2号様式)

(2) 業務実績書 (第3号様式)

(3) 質問書 (第4号様式)

(4) 地方公共団体から受注した各種計画策定支援業務実績の概要等

※提出が無い物は、削除するか見え消しにすること。

第2号様式

会社等概要書

【概要】

商号又は名称				
代表者				
住所				
事務所創設年月日				
資本金				
従業員数（代表者含む）	事務系	技術系	その他	合計
	名	名	名	名
支店等の拠点				

(注) 上記欄に記入の上、パンフレットなど会社等の概要がわかるものを添付すること

第3号様式

## 業務実績書

過去5年間（平成27年度～平成30年度）に本業務と同一または同程度の計画等の策定業務を国、又は地方公共団体より受託し、完了した実績を記載すること。実績が多数ある場合は、直近の実績から5業務以内で記載すること。

	業務名	業務内容	契約期間	委託金額	発注者
主要業務実績					
同一業務実績					

※行が不足する場合は、行を追加すること。ただし、A4サイズ1枚にまとめること。

※主要業務には文化芸術振興計画以外の実績を、同一業務には文化芸術振興計画に関する実績を記入してください。

第4号様式

## 質 問 書

次のことについて、質問いたします。

平成 年 月 日

(宛先)

藤枝市長 北村 正平 様

所在地

商号又は名称

代表者氏名

⑩

電話番号

FAX

E-mail

No.	質問事項

提出期限：平成31年4月12日（金）17時まで

第5号様式

# 企 画 提 案 書

商号又は名称

代表者

印

--

第6号様式

## 見積書

見積額	※委託費予算上限額以内で提案 円
見積額の内訳	※人件費、直接経費、諸経費等内訳を記載

※必要に応じ、別紙として任意書式での提出可（但しA4版）

第7号様式

宣 誓 書

第2次藤枝市文化マスタープラン策定支援業務委託に係る公募型プロポーザル募集要項の応募申込みにあたり、当社は、下記の要件を満たしていることを宣誓します。

平成31年 月 日

(宛先)

藤枝市長 北村 正平 様

商号又は名称  
代表者

印

記

- 1 平成27年4月1日から平成31年3月31日において、地方公共団体の総合計画又は文化芸術振興計画、又はこれらに類似する基本計画等の計画策定業務を1件以上受託し、完了した実績を有する者。
- 2 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第1項の規定に該当する者でないこと。
- 3 地方自治法施行令第167条の4第2項の規定に基づく藤枝市の入札参加資格基準による入札参加の資格制限に該当しないこと。
- 4 企画提案書等の提出期限までに、藤枝市から、藤枝市入札参加資格停止措置要綱（平成25年藤枝市告示第178号）に基づく入札参加停止、藤枝市工事請負契約等に係る暴力団及びその関係者排除措置要領（平成6年施行）による指名排除を受けていないこと。
- 5 会社更生法（平成14年法律第154号）の規定に基づく更生手続き開始の申し立て又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続き開始の申し立てがなされている者（申し立てが予定されている者を含む。）でないこと。
- 6 会社法（平成17年法律第86号）の規定に基づく特別清算開始の申し立てがなされている者（申し立てが予定されている者を含む。）でないこと。
- 7 破産法（平成16年法律第75号）の規定に基づく破産手続き開始の申し立てがなされている者（申し立てが予定されている者を含む。）でないこと。
- 8 暴力団による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に掲げる暴力団及びそれらの利益となる活動を行うものでないこと。
- 9 地方税及び国税に滞納がない者。