

藤枝市災害ボランティア育成事業費補助金交付申請書

●年●月●日

藤枝市長 北村 正平 宛

団体の場合は代表者肩書を記載
個人の場合は以下のように記載
氏名 藤枝 太郎

所在地 藤枝市岡出山 1-11-1
氏名 藤枝ボランティア隊
代表 藤枝 太郎

（団体にあつては団体名及び代表者氏名）

令和●年度において、被災地支援活動を実施したいので、補助金を交付されるよう関係書類を添えて申請します。

概算払いを希望しない場合見え消し

~~なお、交付決定の上は、概算払されるよう併せて申請します。~~

1 交付申請

- ・ 事業名 ●●災害復興ボランティア事業
- ・ 金額 50,000 円
- ・ 目的 被災地のがれきの撤去等のボランティアを通じ、被災地の復興を支援すると共に自団体の防災意識を高める機会とする。

《補助金額の注意事項》

- ① 藤枝市民1人につき1万円以内（同一構成員は同一年度1回限り）
- ② 1団体20万円以内
- ③ 補助金申請額<補助対象経費

2 概算払の承認申請

- ・ 時期
- ・ 金額 円
- ・ 理由

原則は、事業終了後の「精算払い」です。
精算払いの場合、この欄の記載は不要です。

出発前の「概算払い」を希望される場合には、こちらに記入してください。（追加で第4号様式資金計画書を提出していただきます。）

※書類の提出から支払いまでには3~4週間程度要します。概算払いを受けるにはそれ以前の申請が必要になります。

事業計画書（変更）

事業名	●●災害復興ボランティア事業		
総事業費	185,000円		
補助対象事業費	185,000円		
補助対象構成員数 （市民団体が申請する場合のみ記入）	5人	補助金額	50,000円
事業の概要	<p>●●災害の被災地にて下記のとおり、復興支援のボランティア活動を行う。</p> <p>場 所：●●県●●市●●町及び▲▲町</p> <p>期 間：●年●月8日（●）から●月13日（●） ※実働期間は9日から12日までの4日間</p> <p>参加者：5人（うち補助対象5人）</p> <p>内 容：</p> <p>●月9日 A班（藤枝、佐藤、鈴木）…●●町 ・被災者宅のがれき処理、家財の搬出入 B班（田中、高橋）…▲▲町 ・泥出し、屋内外の清掃</p> <p>●月10日 全員…●●町 ・家財の搬出入 ・泥出し、屋内外の清掃</p> <p>●月11日 全員…●●町▲▲センター ・避難所での炊き出し</p> <p>●月12日 全員…●●町▲▲センター ・避難所での物品支給補助</p> <p>※詳細資料を添付すること。市民団体が申請する場合には参加者名簿を添付すること。</p>		
受入団体 （支援等の要請団体）	団体名	●●市災害ボランティアセンター	
	住 所	●●県●●市●●町●-×-▲	
	連絡先	●●●-×××-▲▲▲▲	
事業実施期間	●年●月8日 ～ ●年●月13日		
連 絡 先	氏 名	藤枝 太郎	
	電話番号	●●●-×××-■ ■ ■ ■	
	FAX 番号	●●●-×××-■ ■ ■ ■	
	E-mail	taro-fujieda@×××.▲▲.jp	

個人で申請する場合は空欄

●詳細資料があれば添付
●市民団体が申請する場合には、参加者名簿（参加者全員の氏名及び住所がわかるもの）を添付
●事業の概要は、出来るかぎり詳細に記載

日中連絡がとれるもの（携帯電話可）

備考 「事業の内容」欄には、事業の実施方法、実施場所等を具体的に記入してください。

補助事業者が市民団体の場合のみ

参考様式

参考様式

●●災害復興ボランティア事業 参加者名簿

No.	氏名	住所	備考（役職等）
1	藤枝 太郎	藤枝市岡出山1-11-1	会長
2	佐藤 一郎	藤枝市青木●-●-●	副会長
3	鈴木 花子	藤枝市青葉町●-●-●	
4	田中 次郎	藤枝市旭が丘●-●-●	
5	高橋 花江	藤枝市五十海●-●-●	
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			

- 参加者全員の氏名と住所が確認できるものであれば、様式は問いません。
- 補助の対象となるのは「藤枝市民」のみです。市外の方がボランティアに参加された場合でも、1人1万円以内の補助金額の算定にはカウントされません。

※参加者全員の氏名と住所が確認できるものであれば様式は問いません。

収支予算（決算）書（変更）

【収入】

科 目	金 額	内 訳
自主財源	35.000	会の会計から支出
参加者負担金	100.000	20.000円×5名分
藤枝市補助金	50.000	災害ボランティア育成事業費補助金
合 計	185.000	

【支出】

科 目	金 額	内 訳
役務費	2.500	・ボランティア活動保険料 500円×5名 = 2,500円
旅費	175.000	・交通費（藤枝市⇄●●市） 10.000円×5名 = 50.000円 ・宿泊費（●●市●●ホテル） 5.000円×5名×5泊 = 125.000円
需用費	7.500	・防塵マスク（500円×5個） ・作業用手袋（500円×5個） ・作業用ゴーグル（500円×5個）
合 計	185.000	

＜収支予算書・決算書記載のポイント＞

- ①内訳欄には、科目の内訳をできるだけ詳細に記載すること
- ②収入の合計と、支出の合計を一致させること
- ③認められる支出科目は、以下のとおり

- ・報償費（団体の構成員以外に支払われるもののみ）
- ・旅費（交通費及び宿泊費）・需用費（活動に必要な消耗品、燃料費等）
- ・役務費（保険料など）・使用料及び賃借料（車両のリース費など）

概算払いを希望する場合のみ
 ※記載例は7月に概算払い希望

第4号様式（第4条、第7条関係）

資金状況調べ（変更）

区分 月別	収 入				支 出				差 引 残 高
	自主 財源	参加者 負担金	藤枝市 補助金	計	役員費	旅費	需用費	計	
4月				0				0	0
	円	円	円	円	円	円	円	円	円
5月				0				0	0
6月				0				0	0
7月	10,000	0	50,000	60,000	2,500	50,000	7,500	60,000	0
8月	25,000	100,000	0	125,000	0	125,000	0	125,000	0
9月				0				0	0
10月				0				0	0
11月				0				0	0
12月				0				0	0
1月				0				0	0
2月				0				0	0
3月				0				0	0
計	35,000	100,000	50,000	185,000	2,500	175,000	7,500	185,000	0

補助金交付月の差引残高が、補助金額を上回らないこと。

各項目の合計が予算書の数字と一致していること。

（注） 未経過の月分については、見込額を計上して下さい。
 当該事業のみの資金状況を記入して下さい。

市民団体が申請する場合のみ

第5号様式（第4条関係）

団 体 概 要

団 体 名	藤枝ボランティア隊		
所 在 地 (代表者連絡先)	藤枝市岡出山 1-11-1 (●●●-×××-■■■■)		
代 表 者 氏 名	藤枝太郎	構 成 員 数	10人
		(市内内在住者数)	8人
活 動 目 的 及 活 動 概 要	<p>団体としての目的や活動の概要を記載。 ※今回のボランティア活動のことではなく、 普段の目的や活動について全般的に記載。</p> <p>【活動目的】 藤枝市の防災に備えると共に、全国各地の被災地の復興支援を行うことで、防災に対する意識を高め、減災に繋げることを目的とする。 また、一般市民に対しても啓発を行うことで、藤枝市全体の防災力の向上に寄与する。</p> <p>【活動概要】 1. 藤枝市及びその周辺の災害や、全国各地の大規模災害の発生時に、その復興を支援するためのボランティア活動を実施する。 2. 会員内で防災に関する勉強会を定期開催し、活動の充実と知識の向上を図る。 3. 有事に備えて日頃から防災意識を高めるため、一般市民や団体向けに、要望に応じて出前講座を実施し、防災に関する啓発を行う。</p>		
本申請の事業に対する他の補助金、助成金の有無	有 補助額		円
	補助金名：		
	交付元：		
	無		

(注)

- 1 別に補助金を受けている場合には、当該補助金の詳細を記載すること。
- 2 市民団体が申請する場合のみ提出すること。

藤枝市が作成

補助金交付決定通知書

藤市活指第★号

★年★月★日

藤枝ボランティア隊
代表 藤枝 太郎 様

実績報告書（変更承認申請書）に記載する番号・日付

藤枝市長 北村 正平

公印

●年●月●日付け申請のあった●年度藤枝市災害ボランティア育成事業費補助金の交付について、次のとおり決定したので通知します。

- | | | | |
|---|----------|--------|---|
| 1 | 補助金交付決定額 | 50,000 | 円 |
| 2 | 概算払の承認 | | |
| | ・ 時期 | | |
| | ・ 金額 | | 円 |

3 条件

藤枝市災害ボランティア育成事業費補助金交付要綱を遵守すること