

第1号様式（第7条関係）

藤枝市市民活動・学生チャレンジ支援事業費補助金交付申請書

提出日を記入してください

第 号

令和〇年 〇月 〇日

藤枝市長 宛

所在地 藤枝市〇〇町 1-2

申請者名称 〇〇の会

代表者 会長 〇〇

令和〇年度において、藤枝市市民活動・学生チャレンジ支援事業を実施したいので、補助金を交付されるよう関係書類を提出いたします。

申請金額を記入してください

（上限5万円）

1 交付申請額 50,000円

2 添付書類

- (1)事業計画書（様式第2号）
- (2)収支予算書（様式第3号）
- (3)申請団体概要書（様式第4号）
- (4)会員名簿（様式第5号）

第2号様式（第7条、第10条関係）

事業計画書（当初・変更）

事業名	〇〇〇事業	
現状の課題	現状課題となっていることを具体的に記入してください。	
事業の目的	何を目的に活動するのか具体的に記入してください。	
事業の内容	<p>上記の課題解決、目的を達成するための具体的な事業内容を記入してください。</p> <p>令和7年2月29日までに終了してください。</p>	
実施予定期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日	
実施スケジュール	実施時期	取組内容・実施場所 等
	令和6年〇月	活動内容打合（〇地区交流センターにて）
	令和6年〇月	調査の実施（〇〇地区にて）
	令和6年〇月	調査結果まとめ（〇地区交流センターにて）
	令和6年〇月 ～〇月	〇〇作成作業
	令和6年〇月	〇〇イベントにて〇〇情報発信
活動実施により期待される効果	活動を通して解決される課題や、期待される効果を記入してください。	
今後の展開 （継続性・発展性）	活動終了後、期待される展開（事業自体の広がりや活動を通しての人とのつながりによる新たな連携の可能性など）を記入してください。	

備考「事業の内容」欄には、具体的な実施方法を詳細に記載してください。

第3号様式(第7条、第10条、第11条関係)

収支予算書(変更収支予算書、収支決算書)

1 収入の部

区分	(変更予算額)	(予算額)	比較		備考
	(決算額)		増	△減	
市補助金		50,000			藤枝市市民活動・学生チャレンジ支援事業費補助金
自己資金		2,000			
その他					
計		52,000			

収入の合計と支出の合計が必ず一致するようにしてください。

2 支出の部

区分	(変更予算額)	(予算額)	比較		算出基礎
	(決算額)		増	△減	
旅費		1,500			会員交通費 300円×5名
報償費		10,000			講師謝礼 10,000円×1回
需用費		31,100			印刷製本費 ポスター作製
役務費		8,400			郵便切手代 84円×100通
使用料		1,000			会場使用料
計		52,000			

## 申請団体概要書

団体名	(ふりがな) ○○○○○のかい		
	○○○○○○の会		
代表者氏名	(ふりがな) ○○ ○○		
	○○ ○○		
担当者連絡先	氏名	連絡事項や通知書の送付等は、こちらに記載されている方にさせていただきます。団体の事務所や代表者の住所、連絡先等をご記入ください。(代表者以外も可連絡がとれるメールアドレス等をご記入ください。)	
	〒		—
電話番号:			
E-mail:			
設立年月日	年	月	日
構成人数	活動状況について、発信する団体のホームページや SNS アカウントを記入してください。		
活動状況の情報発信手段	(ホームページ URL)		
団体の目的	団体の課題や目的を記入してください。		
これまでの主な活動内容及び実績	団体の具体的な活動状況について記入してください。活動実績のない新規団体は未記入でも構いませんが、既存団体は、必ず記入していただき、「事業計画書」の活動内容に新規性があることがわかるようにしてください。団体の概要や目的についてご記入ください。		

第 5 号様式(第 7 条関係)

団体会員名簿

【 団名 : 】

No.	役職	ふりがな	所属(学校名、学部、学科)	学年	
		氏名	住所		
1	代表者	△△ △△	〇〇大学〇〇学部〇〇学科 藤枝市〇〇町 1-2	3	
2		△△ △△	〇〇大学〇〇学部〇〇学科 藤枝市××町 3-4	3	
3		△△ △△	〇〇大学〇〇学部〇〇学科 藤枝市△△町 1-2	3	
4		<div style="background-color: #4a90e2; color: white; padding: 10px;">                     団体の会員について、漏れなく記入してください。                      役職については、代表者以外の方は必須ではありません。                      欄が足りない場合は追加してください。                      藤枝市内在住又は在学の方が 1 人以上は必要です。                 </div>			
5					
6					
7					
8					
9					
10					

第 11 号様式（第 13 条関係）

請 求 書

金 50,000 以下の数字  
1000 円未満切り捨て 円

市からの通知の日付、番号を記入

ただし、 年 月 日付け 第 号により補助金の交付の確定（決定）を受けた藤枝市市民活動・学生チャレンジ支援事業費補助金として、上記のとおり請求します。

年 月 日

藤枝市長 様

住 所  
(所在地)  
(団体名)  
氏 名  
(代表者名)

印

口座振込先金融機関名

支 店 名  
口 座 種 別  
口 座 番 号  
口 座 名 義

代表者の講座を記入  
代表者以外の場合は、委任状が  
必要です。