

(表)

第 1 号様式 (第 5 条関係)

年 月 日

藤枝市宅配ボックス設置費補助金交付申請書兼請求書

藤枝市長 宛

〒

住 所
申請者 氏 名 印
電話番号

令和 7 年度において、藤枝市宅配ボックス設置費補助金交付要綱第 5 条の規定により、裏面の誓約事項に同意し、補助金を交付されるよう関係書類を添えて申請します。

1 交付申請

- (1) 購入費及び設置費 円 (税込)
(2) 設置日 年 月 日
(3) 設置場所 藤枝市
(4) 申請額 円 (補助率 1/2、100 円未満切り捨て、上限 20,000 円)

金融機関名・店名	銀行・金庫・農協 支店
口座種別	普通 ・ 当座
口座番号	
フリガナ	
口座名義	

2 添付資料

- (1) 写真 (宅配ボックスの設置が確認できるもの)
(2) 支払済であることが確認できるもの
(3) 本人確認書類 (申請者の住所が確認できるもの) の写し
(4) 振込口座が確認できるものの写し

(裏)

誓約事項

- 1 設置場所が賃貸契約である場合は、宅配ボックスの設置について、住居の所有者もしくは管理者の了承を得ています。
- 2 申請日時点において、申請者及び申請者の世帯に属する者全てに市県民税、固定資産税、軽自動車税、国民健康保険税の滞納はありません。
- 3 藤枝市宅配ボックス設置費補助金の交付にあたり、市長が市県民税、固定資産税、軽自動車税、国民健康保険税の納付状況を調査することに同意します。

(申請者本人を含む世帯員全員分)

氏名 (自署)	氏名 (自署)
氏名 (自署)	氏名 (自署)
氏名 (自署)	氏名 (自署)
氏名 (自署)	氏名 (自署)