

第14号様式

請求番号		No.
振 込 先	金融機関名	
	本・支店名	
	預金種目	1 普通 2 当座
	口座番号	

() 請 求 書	
金額 ¥	ただし、(委託業務の名) (施行箇所) の業務委託料、(別記請求明細書のとおり)
上記のとおり請求します。	
年 月 日	
発注者	宛
	住所
	受注者 商号
	氏名 印
	(法人にあっては、代表者の氏名)

請 求 明 細 書							
業務委託料			前 払 金 額 A		今回請求額 (第 回)(完 了) ¥		
¥			¥				
区 分	出 来 形			9 同左一の額 C 10	前払整理額 A × B = D	差 引 額 C - D = E	支 払 済 額
	年月日	% B	金 額				
第1回							
第2回							
第3回							
第4回							
第5回							
完 了							

備 考

- 1 Cの算出については万円未満を切り捨て、Dの算出については万円未満を切り上げること。
- 2 標題の()には、前払金・部分払・完了払のいずれかを記入すること。
- 3 前払金を請求するときは、前払金保証証書を添付すること。

【インボイス対象項目】 適格請求書発行事業者の登録 (有 ・ 無)

登録番号 (13桁)	T	適用税率	%	請負代金額に 係る消費税額	円
---------------	---	------	---	------------------	---

※上記枠内は必要な場合のみ記入すること。前払金の請求の際は記入しなくてよい。