(37-FE320-05-01-01-00-00)

産業振興部農林基盤整備課

審査　設計者

令和　7 年度　　実施設計書

工事番号
（設計書コード）　３７－ＦＥ３２０－０５－０１－０１

委 託 名　令和７年度（団体営）田中取水堰（田中一丁目外）測量設計業務委託

地区箇所名

委 託 箇 所　藤枝市　田中一・三丁目　地内

委 託 金 額

委 託 期 間　令和　８年　３月２３日限り

委 託 概 要

測量業務	1	式
設計業務	1	式

歩掛・単価適用年度　令和　７年　１０月　　基本単価　令和　７年　１０月　　地区コード　２２０ 地区

起 終 点 指 定　⇔

内訳表、施工単価表に記載されている機械の機種などは該当機種の使用を指定するものではなく設計上の参考である

位 置 図
S=1:10000
業務箇所
蓮華寺池
藤枝東高校
藤枝北高校
藤枝西高校
西益津小学校
西益津中学校
田中一丁目
田中二丁目
田中三丁目
六間川
瀬戸川
清水川
浄化センター
焼津市総合グラウンド
東名高速道路
主要地方道焼津藤枝線
県道大富藤枝線
県道伊久美藤枝線
県道上青島焼津線
令和７年度（団体営）田中取水堰（田中一丁目外）測量設計業務委託

測量試験費内訳表（総括）

工　種　・　種　別	単位	数量	設計金額	業務価格	消費税（１０％）
業務委託料					
測量業務委託	式	1	----------		----------
設計業務委託	式	1	----------		----------
合　計					

請 負 費 構 成 表

項　目　名	単　位	数　量	金　額	備　考
（1）　測量業務価格				
（2）　・測量作業費				
（3）　・・直接測量費				
（4）　・・・直接人件費 - 機械経費	式			
（5）　・・・直接経費	式			
（6）　・・・技術管理費				
（7）　・・諸経費　（コンサルタント）	式			

測　量　試　験　費　内　訳　表

区分・工種・種別・細別	単位	数　量	単　価	金　額	摘　　要
測量業務費					
- 直接作業費（直人-機械経費）	式	1			
-- 路線測量	式	1			
--- 基準点測量	式	1			
---- 4級基準点測量 平地，耕地	点	4			測量第　1号表
--- 水準測量	式	1			
---- 3級水準測量（レベル等による） 地物：耕地　地形：平地 道路上	km	0.17			測量第　2号表
--- 現地測量	式	1			
---- 現地測量（作業計画） 1/500，平地，耕地	式	1			測量第　3号表

測　量　試　験　費　内　訳　表

区分・工種・種別・細別	単位	数　量	単　価	金　額	摘　　要
---- 現地測量 明細計上面積0.0073km2 1/500,平地,耕地	式	1			測量第　4号表
--- 路線測量	式	1			
---- 作業計画	業務	1			測量第　5号表
---- 現地踏査 平地　耕地　0-1,000台未満/12時間	km	0.17			測量第　6号表
---- IP設置測量 平地　耕地　0-1,000台未満/12時間　単曲線換算曲線数0	km	0.11			測量第　7号表
---- 中心線測量 平地　耕地　単曲線換算曲線数0　間隔20m	km	0.17			測量第　8号表
---- 縦断測量 平地　耕地　0-1,000台未満/12時間	km	0.17			測量第　9号表
---- 横断測量 平地　耕地　単曲線換算曲線数0　間隔20m　幅45m未満	km	0.17			測量第　10号表
-- 用地測量	式	1			

測　量　試　験　費　内　訳　表

区分・工種・種別・細別	単位	数　量	単　価	金　額	摘　　要
--- 登記記録調査	式	1			
---- 地積測量図等の転写 地域区分：耕地	ha	0.037			測量第　11号表
--- 復元測量	式	1			
---- 復元測量 地域区分：耕地	ha	0.037			測量第　12号表
--- 境界確認	式	1			
---- 境界の確認 地域区分：耕地	ha	0.037			測量第　13号表
---- 土地境界確認書の作成 地域区分：耕地	ha	0.037			測量第　14号表
--- 境界測量	式	1			
---- 用地境界仮杭の設置 地域区分：耕地	ha	0.024			測量第　15号表

測　量　試　験　費　内　訳　表

区分・工種・種別・細別	単位	数　量	単　価	金　額	摘　　要
--- 用地実測原図･用地平面図	式	1			
---- 用地実測図の作成 縮尺区分：1／500	ha	0.037			測量第　16号表
---- 用地平面図等の作成 縮尺区分：1／500	ha	0.037			測量第　17号表
--- 面積計算	式	1			
---- 面積計算 地域区分：耕地	ha	0.037			測量第　18号表
--- 土地調書	式	1			
---- 土地調書の作成 地域区分：耕地	ha	0.024			測量第　19号表
---- 地積測量図等の作成 地域区分：耕地	ha	0.037			測量第　20号表
---- 不動産調査報告書の作成 地域区分：耕地	筆	1			測量第　21号表

測　量　試　験　費　内　訳　表

区分・工種・種別・細別	単位	数　量	単　価	金　額	摘　　要
-- 打合せ	式	1			
--- 打合せ	式	1			
---- 公共用地管理者との打ち合せ	業務	1			測量第　24号表
---- 依頼書の作成	km	0.05			測量第　25号表
---- 協議書の作成	km	0.05			測量第　26号表
直接作業費計					
電子成果品作成費	式	1			
直接経費					

測　量　試　験　費　内　訳　表

区分・工種・種別・細別	単位	数　量	単　価	金　額	摘　　要
精度管理費	式	1			
技術管理費					
直接測量費計					
諸経費　(コンサルタント)	式	1			
測量作業費					
測量業務価格					

4級基準点測量

測量第　1号表

平地，耕地

金　　円　　35 点当り

積算項目	単位	数量	単価	金額	摘要
測量主任技師 内　業	人				1
測量技師 内　業	人				1
測量技師 外　業	人				1
測量技師補 内　業	人				1
測量技師補 外　業	人				1
測量助手 内　業	人				1
測量助手 外　業	人				1
機械経費	%				

1,#等:諸経費等対象額

地　形=平地，　地　域=耕地，　伐採の有無=伐採なし

測量第　　1号表

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
通信運搬費	%				
材料費	%				
小　計					
単　価	%				
補正率					

1,#等:諸経費等対象額

3級水準測量（レベル等による）
地物：耕地　地形：平地
道路上

測量第　　2号表

金　　円　　5 km当り

積算項目	単位	数量	単価	金額	摘要
測量主任技師 内　業	人				1
測量技師 内　業	人				1
測量技師 外　業	人				1
測量技師補 内　業	人				1
測量技師補 外　業	人				1
測量助手 外　業	人				1
機械経費	%				
通信運搬費	%				

1,#等：諸経費等対象額

地　域=道路上,　地　形=平地,　地　物=耕地

測量第　　2号表

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
材料費	%				
小　計					
単　価	km				
補正率					

1,#等:諸経費等対象額

現地測量（作業計画）

測量第　　3号表

1/500，平地，耕地

金　　円　　1 式当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
測量主任技師 内　業	人				1
測量技師 内　業	人				1
測量技師補 内　業	人				1
小　計					
単　価	式				
補正率					

1，#等：諸経費等対象額

縮　尺=1/500，　地　形=平地，　地　物=耕地

現地測量
明細計上面積0.0073km2
1/500, 平地, 耕地

測量第　4号表

金　　円　　1 式当り

積算項目	単位	数量	単価	金額	摘要
測量主任技師 内　業	人				1
測量技師 外　業	人				1
測量技師 内　業	人				1
測量技師補 外　業	人				1
測量技師補 内　業	人				1
測量助手 外　業	人				1
機械経費	%				
通信運搬費等	%				

1,#等:諸経費等対象額

縮　尺=1/500,　地　形=平地,　地　物=耕地,　明細計上面積=0.0073km2　　(0-0.2km2)

測量第　　4号表

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
材料費	%				
小　計					
単　価	式				
補正率					

1,#等:諸経費等対象額

作業計画

測量第　　5号表

金　　円　　1 業務 当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
測量主任技師 内　業	人				
測量技師 内　業	人				
測量技師補 内　業	人				
小　計					
単　価	業務				
補正値					

1,#等:諸経費等対象額

現地踏査
平地　耕地　0-1,000台未満/12時間　　測量第　6号表

金　　円　　1 km当り

積算項目	単位	数量	単価	金額	摘要
測量技師 外業	人				1
測量技師補 外業	人				1
機械経費	%				
材料費	%				
小計					
単価	km				
補正率					

1,#等:諸経費等対象額

地形=平地,　地域=耕地,　現地条件12時間当り=0-1,000台未満/12時間

ＩＰ設置測量
平地　耕地　０-１，０００台未満／１２時間　単曲線換算曲線数０　　測量第　　７号表

金　　円　　１ ｋｍ当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
測量技師 内　業	人				1
測量技師 外　業	人				1
測量技師補 内　業	人				1
測量技師補 外　業	人				1
測量助手 外　業	人				1
機械経費	%				
材料費	%				
小　計					

1,#等:諸経費等対象額

地形=平地,　地域=耕地,　現地条件１２時間当り=０-１，０００台未満／１２時間,　単曲線換算曲線数=０

測量第　　7号表

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
単 価	km				
補正率					

1,#等:諸経費等対象額

中心線測量
平地　耕地　単曲線換算曲線数０　間隔２０ｍ　　測量第　　８号表

金　　円　　１ ｋｍ当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
測量技師 外　業	人				1
測量技師 内　業	人				1
測量技師補 外　業	人				1
測量技師補 内　業	人				1
測量助手 外　業	人				1
機械経費	%				
材料費	%				
小　計					

1,#等:諸経費等対象額

地形=平地,　地域=耕地,　現地条件１２時間当り=０-１,０００台未満／１２時間,　単曲線換算曲線数=０,　測点間隔=間隔２０ｍ

測量第　8号表

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
単 価	km				
補正率					

1,#等:諸経費等対象額

縦断測量
平地　耕地　0-1,000台未満/12時間　　測量第　9号表

金　　円　　1 km当り

積算項目	単位	数量	単価	金額	摘要
測量技師 外　業	人				1
測量技師 内　業	人				1
測量技師補 外　業	人				1
測量技師補 内　業	人				1
測量助手 外　業	人				1
測量助手 内　業	人				1
機械経費	%				
材料費	%				

1,#等:諸経費等対象額

地形=平地,　地域=耕地,　現地条件12時間当り=0-1,000台未満/12時間

測量第　　9号表

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
小 計					
単 価	km				
補正値					

1,#等:諸経費等対象額

横断測量
平地　耕地　単曲線換算曲線数０　間隔２０ｍ　幅４５ｍ未満　　測量第　１０号表

金　　円　　１ ｋｍ当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
測量技師 外　業	人				1
測量技師 内　業	人				1
測量技師補 外　業	人				1
測量技師補 内　業	人				1
測量助手 外　業	人				1
測量助手 内　業	人				1
機械経費	%				
材料費	%				

1,#等:諸経費等対象額

地形=平地,　地域=耕地,　現地条件１２時間当り=０-１，０００台未満／１２時間,　単曲線換算曲線数=０,　測点間隔=間隔２０ｍ,　測量幅=幅４５ｍ未満

測量第　10号表

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
小 計					
単 価	km				
補正値					

1,#等:諸経費等対象額

地積測量図等の転写
地域区分：耕地

測量第　11号表

金　　円　　1 ha当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
測量技師補 内　業	人				1
測量技師補 外　業	人				1
測量助手 内　業	人				1
測量助手 外　業	人				1
材料費	%				
機械経費	%				
小　計					
単　価	ha				

1,#等：諸経費等対象額

地　域=耕地

測量第　11号表

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
補正値					

1,#等:諸経費等対象額

復元測量
地域区分：耕地　　測量第　12号表

金　　円　　1 ha 当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
測量技師 内　業	人				1
測量技師 外　業	人				1
測量技師補 内　業	人				1
測量技師補 外　業	人				1
測量助手 内　業	人				1
測量助手 外　業	人				1
測量補助員 外　業	人				1
材料費	%				

1,#等：諸経費等対象額

地　域=耕地

測量第　12号表

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
機械経費	%				
小　計					
単　価	ha				
補正値					

1,#等:諸経費等対象額

境界の確認
地域区分：耕地

測量第　13号表

金　　円　　1 ha 当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
測量主任技師 外　業	人				1
測量技師 内　業	人				1
測量技師 外　業	人				1
測量技師補 内　業	人				1
測量技師補 外　業	人				1
測量助手 外　業	人				1
材料費	%				
機械経費	%				

1,#等：諸経費等対象額

地　域=耕地

測量第　13号表

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
小 計					
単 価	ha				
補正値					

1,#等:諸経費等対象額

土地境界確認書の作成
地域区分：耕地

測量第　14号表

金　　円　　1 ha当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
測量技師補 内　業	人				1
測量技師補 外　業	人				1
測量助手 内　業	人				1
測量助手 外　業	人				1
材料費	%				
機械経費	%				
小　計					
単　価	ha				

1,#等：諸経費等対象額

地　域=耕地

測量第　14号表

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
補正値					

1,#等:諸経費等対象額

用地境界仮杭の設置
地域区分：耕地

測量第　15号表

金　　円　　1 ha当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
測量技師 内　業	人				1
測量技師 外　業	人				1
測量技師補 内　業	人				1
測量技師補 外　業	人				1
測量助手 内　業	人				1
測量助手 外　業	人				1
測量補助員 外　業	人				1
材料費	%				

1,#等：諸経費等対象額

地　域=耕地

測量第　15号表

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
機械経費	%				
小　計					
単　価	ha				
補正値					

1,#等:諸経費等対象額

用地実測図の作成
縮尺区分：1／500

測量第　16号表

金　　円　　1 ha当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
測量技師 内　業	人				1
測量技師補 内　業	人				1
測量助手 内　業	人				1
小　計					
単　価	ha				
補正値					

1,#等：諸経費等対象額

縮　尺=1/500

用地平面図等の作成
縮尺区分：1／500

測量第　17号表

金　　円　　1 ha当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
測量技師 内　業	人				1
測量技師補 内　業	人				1
測量助手 内　業	人				1
材料費	%				
小　計					
単　価	ha				
補正値					

1,#等：諸経費等対象額

縮　尺=1/500

面積計算
地域区分：耕地

測量第　18号表

金　　円　　1 ha当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
測量技師 内　業	人				
測量技師補 内　業	人				
測量助手 内　業	人				
小　計					
単　価	ha				
補正値					

1,#等：諸経費等対象額

地　域=耕地

土地調書の作成
地域区分：耕地

測量第　19号表

金　　円　　1 ha 当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
測量技師補 内　業	人				
測量助手 内　業	人				
小　計					
単　価	ha				
補正値					

1,#等：諸経費等対象額

地　域=耕地

地積測量図等の作成
地域区分：耕地

測量第　20号表

金　　円　　1 ha当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
測量技師 内　業	人				
測量技師補 内　業	人				
小　計					
単　価	ha				
補正値					

1,#等：諸経費等対象額

地　域=耕地

不動産調査報告書の作成
地域区分：耕地

測量第　21号表

金　　円　　1 筆当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
不動産調査報告書の作成（外業） 地域区分：耕地	筆				測量第　22号表
不動産調査報告書の作成（内業）	筆				測量第　23号表
計					

1,#等：諸経費等対象額

地　域=耕地

不動産調査報告書の作成（外業）
地域区分：耕地

測量第　22号表

金　　円　　1 筆当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
測量技師補 外　業	人				
測量助手 外　業	人				
小　計					
単　価	筆				
補正値					

1,#等：諸経費等対象額

地　域=耕地

不動産調査報告書の作成（内業）

測量第　23号表

金　　円　　1 筆当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
測量技師補 内　業	人				
測量助手 内　業	人				
計					

1,#等:諸経費等対象額

公共用地管理者との打ち合せ

測量第　24号表

金　　円　　1 業務 当り

積算項目	単位	数量	単価	金額	摘要
測量主任技師 内　業	人				1
測量主任技師 外　業	人				1
測量技師 内　業	人				1
測量技師 外　業	人				1
測量技師補 内　業	人				1
測量技師補 外　業	人				1
材料費	%				
機械経費	%				

1,#等:諸経費等対象額

測量第　24号表

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
計					

1,#等:諸経費等対象額

依頼書の作成

測量第　25号表

金　　円　　1 km当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
測量主任技師 内　業	人				
測量技師 内　業	人				
測量技師補 内　業	人				
計					

1,#等:諸経費等対象額

協議書の作成

測量第　26号表

金　　円　　1 km当り

積算項目	単位	数量	単価	金額	摘要
測量主任技師 内　業	人				1
測量主任技師 外　業	人				1
測量技師 内　業	人				1
測量技師 外　業	人				1
測量技師補 内　業	人				1
測量技師補 外　業	人				1
材料費	%				
機械経費	%				

1,#等:諸経費等対象額

測量第　26号表

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
計					

1,#等:諸経費等対象額

請 負 費 構 成 表

項　目　名	単　位	数　量	金　額	備　考
（1）　設計業務価格				
（2）　・設計業務原価				
（3）　・・直接原価				
（4）　・・・直接人件費	式			
（5）　・・・直接経費	式			
（6）　・・間接原価				
（7）　・・・その他原価	式			
（8）　・一般管理費等	式			

測　量　試　験　費　内　訳　表

区分・工種・種別・細別	単位	数　量	単　価	金　額	摘　　要
設計業務費					
測量業務	式	1			コメント行
設計業務	式	1			コメント行
- 直接人件費	式	1			
-- 実施設計	式	1			
--- 水路工設計	式	1			
---- 頭首工取水口　実施設計 【見積】	式	1			設計第　1号表　MJ003
---- 頭首工接続水路・場内整備　実施設計 【見積】	式	1			設計第　9号表　MJ002
---- 転倒堰実施設計	式	1			設計第　20号表　TJ020

測　量　試　験　費　内　訳　表

区分・工種・種別・細別	単位	数　量	単　価	金　額	摘　　要
---- 護岸詳細設計 (田中取水堰)	式	1			設計第　21号表　MJ001
---- 調練橋取水施設　図面作成 【見積】	式	1			設計第　22号表　MJ004
-- 打合せ	式	1			
--- 打合せ	式	1			
---- 打合せ (設計) 打合せ；着手前・最終	回	2			設計第　23号表
---- 打合せ (設計) 打合せ；中間	回	3			設計第　24号表
直接人件費計					
打合せ旅費交通費 (通勤ライトバン)	回	5			設計第　25号表
電子計算機使用料	式	1			

測　量　試　験　費　内　訳　表

区分・工種・種別・細別	単位	数　量	単　価	金　額	摘　　要
電子成果品作成費（実施設計）	式	1			
直接経費計					
直接原価					
その他原価	式	1			
間接原価					
設計業務原価					
一般管理費等	式	1			
設計業務価格					

ＭＪ００３

頭首工取水口　実施設計
【見積】

設計第　　1号表

金　　円　　1 式当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
現地調査【取水工】	業務	1			設計第　2号表　TJ001
水理計算【取水工】	業務	1			設計第　3号表　TJ002
構造計算【取水工】	業務	1			設計第　4号表　TJ003
設計図作成【取水工】	業務	1			設計第　5号表　TJ004
仮設計画【取水工】	業務	1			設計第　6号表　TJ005
照査【取水工】	業務	1			設計第　7号表　TJ008
点検とりまとめ【取水工】	業務	1			設計第　8号表　TJ009
計					

1,#等:諸経費等対象額

ＴＪＯＯ１　　現地調査【取水工】

設計第　　2号表

金　　円　　1 業務 当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
主任技師	人				
技師（A）	人				
技師（B）	人				
計					

1,#等:諸経費等対象額

ＴＪＯＯ２　　水理計算【取水工】

設計第　　3号表

金　　円　　1 業務 当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
主任技師	人				
技師 (A)	人				
技師 (B)	人				
計					

1,#等:諸経費等対象額

ＴＪＯＯ３　　構造計算【取水工】

設計第　　4号表

金　　円　　1 業務 当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
主任技師	人				
技師 (A)	人				
技師 (B)	人				
技師 (C)	人				
技術員	人				
計					

1,#等:諸経費等対象額

ＴＪＯＯ４　　設計図作成［取水工］

設計第　　5号表

金　　円　　1 業務 当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
主任技師	人				
技師 (A)	人				
技師 (B)	人				
技師 (C)	人				
技術員	人				
計					

1,#等:諸経費等対象額

ＴＪＯＯ５　　仮設計画【取水工】

設計第　　6号表

金　　円　　1 業務 当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
主任技師	人				
技師 (A)	人				
技師 (C)	人				
技術員	人				
計					

1,#等:諸経費等対象額

ＴＪ００８　　照査【取水工】

設計第　　7号表

金　　円　　1 業務 当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
主任技師	人				
計					

1,#等:諸経費等対象額

ＴＪＯＯ９

点検とりまとめ【取水工】

設計第　　8号表

金　　円　　1 業務 当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
主任技師	人				
技師 (A)	人				
技師 (B)	人				
技師 (C)	人				
計					

1,#等:諸経費等対象額

ＭＪＯＯ２

頭首工接続水路・場内整備　実施設計
【見積】

設計第　　9号表

金　　円　　1 式当り

積算項目	単位	数量	単価	金額	摘要
現地調査【接続水路】	業務	1			設計第　10号表　TJ010
資料の検討【接続水路】	業務	1			設計第　11号表　TJ011
水理計算【接続水路】	業務	1			設計第　12号表　TJ012
水理縦断図作成【接続水路】	業務	1			設計第　13号表　TJ019
平面縦断図作成【接続水路】	業務	1			設計第　14号表　TJ013
土工図作成【接続水路】	業務	1			設計第　15号表　TJ014
数量計算【接続水路】	業務	1			設計第　16号表　TJ015
概算工事費積算【接続水路】	業務	1			設計第　17号表　TJ016

1,#等:諸経費等対象額

ＭＪＯＯ２

設計第　9号表

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
照査【接続水路】	業務	1			設計第　18号表　TJ017
点検取りまとめ【接続水路】	業務	1			設計第　19号表　TJ018
計					

1,#等:諸経費等対象額

ＴＪ０１０　　現地調査［接続水路］

設計第　１０号表

金　　円　　1 業務 当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
主任技師	人				
技師 (A)	人				
技師 (B)	人				
計					

1,#等:諸経費等対象額

ＴＪＯ１１　　資料の検討【接続水路】

設計第　１１号表

金　　円　　1 業務 当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
技師 (A)	人				
計					

1,#等:諸経費等対象額

ＴＪ０１２　　水理計算【接続水路】

設計第　１２号表

金　　円　　1 業務 当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
技師 (A)	人				
技師 (B)	人				
計					

1,#等:諸経費等対象額

ＴＪ０１９　　水理縦断図作成【接続水路】

設計第　１３号表

金　　円　　1 業務 当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
技師 (A)	人				
技術員	人				
計					

1,#等:諸経費等対象額

ＴＪ０１３　　平面縦断図作成【接続水路】

設計第　14号表

金　　円　　1 業務 当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
技師 (A)	人				
技師 (B)	人				
技師 (C)	人				
技術員	人				
計					

1,#等:諸経費等対象額

ＴＪＯ１４　　土工図作成【接続水路】

設計第　１５号表

金　　円　　1 業務 当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
技師 (B)	人				
技師 (C)	人				
技術員	人				
計					

1,#等:諸経費等対象額

ＴＪ０１５　　数量計算【接続水路】

設計第　１６号表

金　　円　　1 業務 当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
技師 (B)	人				
技師 (C)	人				
技術員	人				
計					

1,#等:諸経費等対象額

ＴＪ０１６

概算工事費積算【接続水路】

設計第　１７号表

金　　円　　1 業務 当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
技師 (A)	人				
技師 (B)	人				
技師 (C)	人				
計					

1,#等:諸経費等対象額

ＴＪＯ１７　　照査【接続水路】

設計第　１８号表

金　　円　　1 業務 当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
主任技師	人				
計					

1,#等:諸経費等対象額

ＴＪ０１８

点検取りまとめ【接続水路】

設計第　１９号表

金　　円　　1 業務 当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
主任技師	人				
技師 (A)	人				
技師 (C)	人				
技術員	人				
計					

1,#等:諸経費等対象額

ＴＪ０２０　　転倒堰実施設計

設計第　２０号表

金　　円　　1 式当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
技師(B)	人				
技師(C)	人				
技術員	人				
計					

1,#等:諸経費等対象額

ＭＪＯＯ１

護岸詳細設計
（田中取水堰）

設計第　21号表

金　　円　　1 式当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
設計計画	式	1			
現地踏査	式	1			
構造物との取付検討	式	1			
施工計画	式	1			
図面作成	式	1			
数量計算	式	1			
報告書作成	式	1			
計					

1,#等:諸経費等対象額

ＭＪＯＯ４

調練橋取水施設　図面作成
【見積】

設計第　２２号表

金　　円　　1 式当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
技師 (B)	人				
技師 (C)	人				
技術員	人				
計					

1,#等:諸経費等対象額

打合せ（設計）
打合せ：着手前・最終

設計第　23号表

金　　円　　1 回当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
主任技師	人				
技師（A）	人				
計					

1,#等：諸経費等対象額

打合せ（設計）
打合せ：中間

設計第　24号表

金　　円　　1 回当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
技師（A）	人				
技師（B）	人				
計					

1,#等：諸経費等対象額

打合せ旅費交通費（通勤ライトバン）

設計第　25号表

金　　円　　1 日当り

積　算　項　目	単位	数量	単　価	金　額	摘　要
ガソリン JIS2号 レギュラースタンド	l				
ライトバン 1．5L（運転時間あたり損料）	時間				
ライトバン 1．5L（供用日あたり損料）	日				
計					

1,#等：諸経費等対象額

委託業務の品質確保における特記仕様書（標準）

本業務の品質確保を徹底するため、引渡し後の成果物の品質に関し、留意事項を定めるものです。

１　設計図書等の作成（工事関連業務）

成果物の引渡し後であっても、次に記載する事項で発注者の指示があった場合においては、原則として無償で設計図書等の作成及び修正を行うものとする。

（ア）設計と現場の乖離（設計と現場が合わない）により設計変更が生じたとき
（イ）設計の不備・誤謬等により設計変更が生じたとき

２　設計内容についての助言等（工事関連業務）

（１）重要な事項等に関しては、必要に応じて関係者へ説明を行うなど、支障が生じないよう適切に対応するものとする。

（２）成果物の引渡し後であっても、発注者が設計内容についての助言等を求めた場合においては、適切に応じるものとする。

（３）受注者は、発注者の指示において本業務に係る工事を請け負う者から協議事項や質疑事項に関して問い合わせ等があった場合、これを発注者によるものとして、誠意をもって適切に対応するものとする。

３　委託業務共通事項

（１）受注者は、成果物に瑕疵があった場合、完了検査等に合格したことをもって免れるものではないため、成果物に修正を施すなど誠実に対応するものとする。

（２）受注者は、発注者より期待した成果物と実態が乖離していると指摘を受けた場合、前項各号と同様に誠意をもって適切に対応するものとする。

個人情報取扱特記仕様書

1　基本的事項

受注者は、個人情報の保護の重要性を認識し、この契約による事務の実施に当たっては、個人の権利利益を侵害することのないよう、個人情報を適切に取り扱わなければならない。

2　秘密の保持

受注者は、この契約による事務に関して知ることができた個人情報をみだりに他人に知らせてはならない。この契約が終了し、又は解除された後においても同様とする。

3　収集の制限

（１）　受注者は、この契約による事務を処理するために個人情報を収集するときは、事務の目的を明確にするとともに、事務の目的を達成するために必要な範囲内で、適法かつ公正な手段により行わなければならない。

（２）　受注者は、この契約による事務を処理するために個人情報を収集するときは、本人から収集し、本人以外から収集するときは、本人の同意を得た上で収集しなければならない。

4　利用及び提供の制限

受注者は、この契約による事務に関して知り得た個人情報を契約の目的以外の目的のために利用し、又は第三者に提供してはならない。

5　適正管理

受注者は、この契約による事務に関して知り得た個人情報の漏えい、滅失及びき損の防止その他の個人情報の適切な管理のために必要な措置を講じなければならない。

6　複写又は複製の禁止

受注者は、この契約による事務を処理するために発注者から引き渡された個人情報が記録された資料等を、複写し、又は複製してはならない。

7　再委託の禁止

受注者は、この契約による事務を行うための個人情報の処理は、自ら行うものとし、発注者が承諾した場合を除き、第三者にその処理を委託してはならない。

8　資料等の返済等

受注者は、この契約による事務を処理するために発注者から引き渡され、又は受注者自らが収集し、若しくは作成した個人情報が記録された資料等は、事務完了後直ちに発注者に返還し、又は引き渡すものとする。ただし、発注者が別に指示したときは、その指示に従うものとする。

９　従事者への周知

受注者は、この契約による事務に従事している者に対して、在職中及び退職後において、その事務に関して知り得た個人情報を他に漏らしてはならないこと及び契約の目的以外の目的に使用してはならないことなど、個人情報の保護に関し必要な事項を周知するものとする。

１０　実地調査

発注者は、必要があると認めるときは、受注者がこの契約による事務の執行に当たり取扱っている個人情報の状況について、随時実地に調査することができる。

１１　事故報告

受注者は、この契約に違反する事態が生じ、又は生じるおそれのあることを知ったときは速やかに発注者に報告し、発注者の指示に従うものとする。

障害者差別解消法等に基づく差別的取扱いの禁止及び合理的配慮の提供についての留意事項に関する特記事項

（受注者の責務）

障害を理由とする差別の解消の推進に関する法律（平成２５年法律第６５号）第１０条第１項の規定に基づく「藤枝市における障害を理由とする差別を解消するための職員対応要領」（平成２８年３月１１日藤枝市長決定）第２条に規定する不当な差別的取扱いの禁止及び第３条に規定する合理的配慮の提供について留意すること。

令和５年11月版

遠隔臨場の試行に関する特記仕様書

本工事（業務）は、遠隔臨場の試行の対象であり、受発注者間の調整により、遠隔臨場を実施することができる。

（定義）

第１条　遠隔臨場とは、建設現場において、モバイル端末等による映像と音声の双方向通信を用いた立会・段階確認及び検査のことをいう。

（適用）

第２条　遠隔臨場は、受注者がモバイル端末等で撮影した映像と音声を監督員又は検査員等にリアルタイム配信を行い、双方向通信により相互に確認を行うことにより、必要とする情報の入手が可能と監督員又は検査員が判断した場合に限り、臨場又は実地に替えることができるものとする。

（実施方法）

第３条　受注者は、遠隔臨場を行う場合、以下の作業を実施する。

（１）事前調整

受注者は、監督員と遠隔臨場の実施日時、適用（確認する項目・内容）、仕様（使用する機器・アプリケーションまたはサービス）、その他必要な事項について調整する。なお、電話、メール等での調整を可とする。

（２）実施記録

受注者は、遠隔臨場が行われた証拠として、通信履歴の画面キャプチャ（写真）、通話中の監督員又は検査員の映像を含む写真等のいずれかの記録を行うものとする。

遠隔臨場が行われた内容の記録は、監督員又は検査員の臨場又は実地に替えて黒板に遠隔臨場であることを明記した写真により行うものとする。

（実施手続）

第４条　遠隔臨場は、以下の手順により実施する。

（１）事前調整

受注者は、遠隔臨場の実施について、監督員と事前調整する。

（２）立会・段階確認、検査の申請

受注者は、遠隔臨場を実施する場合、段階確認・立会願（第２号様式）の確認項目欄又は検査依頼書の検査の種類欄に遠隔臨場であることを明記する。実施日時等の取扱いは、臨場の場合と同様とする。

ただし、監督員又は検査員が臨場の必要があると判断した場合は、遠隔臨場による申請を行った場合においても、臨場により実施するものとする。

（３）立会・段階確認、検査の実施

受注者は、実施予定日時に、監督員又は検査員に対して通信を開始して実施する。

ただし、監督員又は検査員が必要とする情報が得られないと判断した場合は、遠隔臨場を中止し、通常の臨場による確認を実施するものとする。

（４）立会・段階確認、検査の確認

受注者は、遠隔臨場による立会・段階確認を実施した場合、段階確認・立会願（第２号様式）の確認書に、実施記録を添付し監督員に提出するものとし、遠隔臨場による検査を実施した場合は、検査終了後速やかに実施記録を監督員経由で検査員に提出するものとする。

（機材等の手配・仕様）
第５条　受注者は、以下の項目により遠隔臨場に必要な機器等を準備するものとする。
（１）受注者は、現場で必要となるモバイル端末及び通信回線等の準備を行う。
（２）発注者は、発注者が保有するインターネット通信が可能なタブレット端末等を利用する。
（３）利用するアプリケーションまたはサービスは、発注者が保有するタブレット端末等で利用が可能であり、かつ、発注者の利用に際して新たな費用負担が生じないものを受注者が選定する。

（費用）
第６条　受注者が行う機材等の手配に要する経費は、共通仮設費（業務の場合は諸経費）の率分に含まれるものとし、別途計上しない。

（調査への協力）
第７条　受注者は、遠隔臨場を実施した場合、有効性や効果、課題等について把握するためのアンケート調査等に協力する。

令和７年度(団体営)田中取水堰(田中一丁目外)測量設計業務委託特記仕様書

第１条　適用範囲

本特記仕様書は藤枝市の実施する「令和７年度（団体営）田中取水堰（田中一丁目外）測量設計業務委託」に適用する。

本業務に適用する共通仕様書は、「農林土木業務委託共通仕様書　令和６年１２月　静岡県交通基盤部」（以下、「共仕」という。）設計業務【護岸詳細設計】は、「土木業務委託共通仕様書　令和６年１２月　静岡県交通基盤部」によるほか、この特記仕様書によるものである。

第２条　業務目的

本業務は、施設の老朽化及び準用河川六間川の河川断面の阻害が課題となる、田中取水堰において、過年度に実施された業務委託の成果品を基に、既存頭首工の撤去・護岸復旧及び平島境堰の取水口新設に必要な測量、実施設計を行うことを目的とする。

第３条　業務内容

１．本業務の業務内容は

1）　設計業務に必要な測量業務

2）　頭首工取水口・接続水路新設予定箇所の用地調査

（土地の分筆を想定しており、「実施設計ポンプ場」の進捗にあたり、事業の計画が全筆に及ぶ結果が生じた時点で、監督員と早急に協議をすること。）

3）　頭首工取水口の実施設計及び既設頭首工取り壊し・護岸復旧に伴う詳細設計

なお、測量業務と箇所ごとの内訳及び設計業務の項目ごとの業務内容については別紙１，２の通りとする。

第４条　打合せ等

１．設計業務等を適正かつ円滑に実施するため、監督員と常に密接な連絡をとり、業務の方針及び条件等の疑義を正すものとし、その内容についてはその都度受注者が書面（打合せ記録簿）に記録し、相互に確認するものとする。

なお、連絡は積極的に電子メール等を活用し、電子メールで確認した内容については、必要に応じて打合せ記録簿を作成するものとする。

２．設計業務等着手時及び設計図書で定める業務の区切りにおいて、監督員と打合せを行うものとし、その結果について受注者が打合せ記録簿に記録し相互に確認するものとする。なお、打合せ後１日（休日等を除く）以内までに確認用を送付するよう努めること。また、打合せ記録簿は一覧表を作成し、要旨・指示協議等の内容がわかるようにすること。併せて、打合せ記録簿及び打合せ記録簿一覧表は成果報告書に一括し

て綴り込むものとする。

第５条　成果物

１．受注者は、「共仕」第１篇第 18 条に基づき以下に示す成果物を作成し、１部（電子成果品含む）納品するものとする。提出先は、藤枝市産業振興部農林基盤整備課とする。

1）設計報告書　　A4 版　１部

2）設計図縮小版　A3 版　１部

3）電子データ（CD-R または DVD）　2 枚

4）その他

２．CAD データ交換フォーマットは SXF（SFC）とする。

第６条　貸与資料

発注者の貸与する資料は下記のとおりとする。

1) 令和６年度（団体営）田中一・三丁目地内実施計画策定業務委託　成果品

2) その他、必要と認めたもの

第７条　疑義

管理技術者は、本特記仕様書に定めのない事項について疑義が生じた場合は、速やかに監督員と協議して定めるものとする。

別紙１

測量業務内訳	境橋上流地区	田中取水堰
基準点測量		
4級基準点測量	2点	2点
水準測量		
3級水準測量	0.06km	0.11km
現地測量	0.0027km2	0.0046km2
路線測量		
作業計画	1業務	
現地踏査	1業務	
IP設置測量	-	0.11km
中心線測量	0.06km	0.11km
縦断測量	0.06km	0.11km
横断測量	0.06km	0.11km
用地測量		
作業計画	1業務	-
現地踏査	1業務	-
地籍測量図等の作成	0.037ha	-
復元測量	0.037ha	-
境界の確認	0.037ha	-
土地境界確認書の作成	0.037ha	-
用地境界仮杭の設置	0.024ha	-
用地実測図の作成	0.037ha	-
用地平面図等の作成	0.037ha	-
面積計算	0.037ha	-
土地調書の作成	0.024ha	-
不動産調査報告書の作成	1筆	-
公共用地管理者との打ち合せ	1筆	-
依頼書の作成	0.05km	-
協議書の作成	0.05km	-

別紙２

取水口　実施設計

項目	作業内容
現地調査	取水工予定地及び周辺の地形、地質、現況、諸施設について、実施設計のための必要な調査を行う。
水理計算	取水工全体（取合護岸・樋門樋管を含む）について、詳細水理計算を行う。
構造計算	取水工全体（取合護岸・樋門樋管を含む）について、詳細構造計算を行う。
設計図作成	取水工全体（取合護岸・樋門樋管を含む）について、一般構造図、配筋図等詳細な図面を作成する。
仮設計画	主要な仮説工の構造・安定計算を行い、図面を作成する。
概算工事費積算	主要な数量及び事例等による単価で概算工事費を算出する。
照査	照査計画に基づき、業務の節目毎に照査を実施し、照査報告書の作成を行う。
点検とりまとめ	各作業項目の点検、取りまとめ及び報告書の作成を行う。

接続水路・場内整備　実施設計

項目	作業内容
現地調査	実施設計に必要な調査を行う。
資料の検討	実施設計のための資料収集及び貸与資料の内容を把握する。
水理計算	各種損失水頭の計算及び実施断面毎の水理計算を行う。
水理縦断図の作成	詳細水理縦断図を作成する。
平面縦断図作成	平面縦断図に全タイプの位置及び断面の表示区分、安全施設、管理施設等を記入する。
土工図作成	土工横断図を作成し、施工法区分（単価区分）毎切盛土量、法面保護工長、用地幅等の詳細を記入する。
数量計算	工区毎、施工法区分毎、タイプ毎のコンクリート、附帯工材料、仮設工材料等の詳細数量計算をする。
概算工事費積算	各工種の単価を作成し、概算工事費を算定する。
照査	照査計画に基づき、業務の節目毎に照査を実施し、照査報告書の作成を行う。
点検取りまとめ	水理構造計算、数量計算の点検、図面の点検取りまとめ及び報告書作成を行う。

別紙３

調練橋取水施設

項目	作業内容
図面作成	過年度の業務成果及び測量成果を用い水理計算結果に適応した取水施設の図面を作成する。