

工事名称      藤枝市文化センター空調設備改修工事

工事場所      藤枝市駅前二丁目    地内

<工 事 概 要>

建設工事名        藤枝市文化センター空調設備改修工事

建設工事箇所     藤枝市 駅前二丁目 地内

工        期        令和7年12月19日まで

工 事 概 要        空気調和機（室内及び室外機）更新 N=2組

特 記 仕 様        図面に記載されていない事項は、すべて特記仕様による。

※工事内訳明細書に記載されている数量は参考数量である。

※本工事は【週休2日工事】対象外である。

※現場管理費は現場施工日数より算出している。

---

( 工事価格 ) \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ )

( \_\_\_\_\_ )

名 称	数 量	単位	金 額	備 考
直接工事費				
電気設備工事	1	式		
機械設備工事	1	式		
計				
共通費				
共通仮設費	1	式		
現場管理費	1	式		
一般管理費等	1	式		
計				
工事価格	1	式		
消費税等相当額	1	式		消費税率 10 %
工事費	1	式		

[illegible]



[illegible]





藤枝市役所財政経営部資産管理課



[illegible]



庁舎 空気調和設備						
名 称	摘 要	数 量	単位	単 価	金 額	備 考
保温工事		1	式			別紙 00-0001
冷媒用 断熱材被覆銅管用 保温外装	ステンレス鋼板 外装径100～150mm程度	20	m			
排水管 保温	クラスカー 天井内,ハ イ シャフト内 アルミガラス化粧筒 25A	4	m			
排水管 保温	クラスカー 屋内露出 合成樹脂製カハ-2 25A	7	m			
計						
配管接続工事		1	式			別紙 00-0002
配管分岐 (樹脂管類)	配管分岐 25A 保温有	2	か所			
計						
2次側電気工事	リモコン工事共	1	式			別紙 00-0003
EM-CEEケーブル	2mm2- 3C ビ ッ ト ・ 天井	8	m			
EM-CEEケーブル	1. 25mm2- 2C ビ ッ ト ・ 天井	15	m			
1種金属線び(MM1)	A型(25.4mm)	3	m			
1種金属線び(MM1) 附属品	A型(25.4mm) コーナーボックス	2	個			
1種金属線び(MM1) 附属品	A型(25.4mm) 2個用スイッチボックス	2	個			
リモコン取付		2	個			
計						

庁舎		空気調和設備				
名 称	摘 要	数 量	単位	単 価	金 額	備 考
はつり工事	X線探査共	1	式			別紙 00-0004
機械はつり(タ <sup>イ</sup> モ <sup>ント</sup> カッターによる配管用貫通口)	100～150mm 88mm	2	か所			
鉄筋探査費用(基本料金)	電磁波レーダー方式	1	式			
鉄筋探査費用(箇所あたり調査費用)	電磁波レーダー方式	2	か所			
計						
撤去工事		1	式			別紙 00-0005
ファンコイルユニット 撤去	床置ローボ <sup>ー</sup> イ形 3500kcal/h	2	台			
冷温水・配管用炭素鋼管(白) 撤去	ねじ接合 屋内一般 20A	1	m			
排水・硬質塩化ビニル管(VP) 撤去	屋内一般 25A	1	m			
冷温水管 保温 撤去	グラスウール 屋内露出 合成樹脂製カバー1及び2 20A 再使用しない	1	m			
排水管 保温撤去	グラスウール 天井内, ハ <sup>イ</sup> グシャフト内 アルミ <sup>カ</sup> ラス化粧筒 25A 再使用しない	1	m			
計						

発生材処理						
名 称	摘 要	数 量	単位	単 価	金 額	備 考
運搬費 (一般廃棄物)		1	式			別紙 00-0006
運搬費	4tコンテナ車、6～8m3、1台 片道25km程度	1	式			
計						
処分費 (一般廃棄物)		1	式			別紙 00-0007
混合廃棄物 I	機器類・保温類	0.51	m3			
廃プラスチック	塩ビ管・継手	0.01	m3			
金属くず	鉄くず	2	kg			
計						
アスベスト処分費	調査費共	1	式			別紙 00-0008
配管フランジパッキン 撤去処分	20A	4	か所			
運搬費		1	式			
処分費	1.0m3未満	1	式			
諸経費		1	式			
計						

[illegible]

## 障害者差別解消法等に基づく差別的取扱いの禁止及び合理的配慮の提供についての留意事項に関する特記事項

### (受注者の責務)

障害を理由とする差別の解消の推進に関する法律第10条第1項の規定に基づく「藤枝市における障害を理由とする差別を解消するための職員対応要領」(平成28年3月11日藤枝市長決定)第2条に規定する不当な差別的取扱いの禁止及び第3条に規定する合理的配慮の提供について留意すること。

## 情報共有システム（ASP）の活用に関する特記仕様書

### 第1条（情報共有システムの活用）

本工事は、発注者及び受注者の間の情報を電子的に交換・共有することにより業務の効率化を図る情報共有システム(ASP)の対象工事である。実施にあたっては「藤枝市における情報共有システム活用要領」及び「藤枝市における情報共有システム活用の手引き」に基づき実施する。受注者は、情報共有システムの利用の有無を発注者と協議し決定する。利用する場合に必要な事項を以下のとおり定める。

### 第2条（システムの選定）

受注者は、本工事で使用する情報共有システムを選定し、発注者と協議し承諾を得なければならない。利用する情報共有システムは次の要件を満たすものとする。

#### ・「土木工事」の場合

工事施工中における受発注者間の情報共有システム機能要件（最新版）

（国土交通省）

#### ・「建築・建築設備工事」の場合

工事施工中における受発注者間の情報共有システム機能要件 営繕工事編（最新版）

（国土交通省大臣官房官庁営繕部 整備課施設評価室）

### 第3条（利用契約）

発注者及び受注者が使用する情報共有システムのサービス提供者との契約は、受注者が行うものとする。また、利用開始日、必要なユーザーID数やワークフロー機能の対象者等については、「事前協議チェックシート」に基づき、担当監督員と協議するものとする。

### 第4条（費用負担）

情報共有システムを利用する発注者及び受注者の費用は、情報共有システムへの登録料及び使用料であり、設計図書における経費のうち、共通仮設費の率分（技術管理費）に含まれるものとし、受注者の負担とする。

遠隔臨場の試行に関する特記仕様書

本工事（業務）は、遠隔臨場の試行の対象であり、受発注者間の調整により、遠隔臨場を実施することができる。

（定義）

第1条 遠隔臨場とは、建設現場において、モバイル端末等による映像と音声の双方向通信を用いた立会・段階確認及び検査のことをいう。

（適用）

第2条 遠隔臨場は、受注者がモバイル端末等で撮影した映像と音声を監督員又は検査員等にリアルタイム配信を行い、双方向通信により相互に確認を行うことにより、必要とする情報の入手が可能と監督員又は検査員が判断した場合に限り、臨場又は実地に替えることができるものとする。

（実施方法）

第3条 受注者は、遠隔臨場を行う場合、以下の作業を実施する。

（1）事前調整

受注者は、監督員と遠隔臨場の実施日時、適用（確認する項目・内容）、仕様（使用する機器・アプリケーションまたはサービス）、その他必要な事項について調整する。なお、電話、メール等での調整を可とする。

（2）実施記録

受注者は、遠隔臨場が行われた証拠として、通信履歴の画面キャプチャ（写真）、通話中の監督員又は検査員の映像を含む写真等のいずれかの記録を行うものとする。

遠隔臨場が行われた内容の記録は、監督員又は検査員の臨場又は実地に替えて黒板に遠隔臨場であることを明記した写真により行うものとする。

（実施手続）

第4条 遠隔臨場は、以下の手順により実施する。

（1）事前調整

受注者は、遠隔臨場の実施について、監督員と事前調整する。

（2）立会・段階確認、検査の申請

受注者は、遠隔臨場を実施する場合、段階確認・立会願（第2号様式）の確認項目欄又は検査依頼書の検査の種類欄に遠隔臨場であることを明記する。実施日時等の取扱いは、臨場の場合と同様とする。

ただし、監督員又は検査員が臨場の必要であると判断した場合は、遠隔臨場による申請を行った場合においても、臨場により実施するものとする。

（3）立会・段階確認、検査の実施

受注者は、実施予定日時に、監督員又は検査員に対して通信を開始して実施する。

ただし、監督員又は検査員が必要とする情報が得られないと判断した場合は、遠隔臨場を中止し、通常の臨場による確認を実施するものとする。

（4）立会・段階確認、検査の確認

受注者は、遠隔臨場による立会・段階確認を実施した場合、段階確認・立会願（第2号様式）の確認書に、実施記録を添付し監督員に提出するものとし、遠隔臨場による検査を実施した場合は、検査終了後速やかに実施記録を監督員経由で検査員に提出するものとする。

(機材等の手配・仕様)

第5条 受注者は、以下の項目により遠隔臨場に必要な機器等を準備するものとする。

- (1) 受注者は、現場で必要となるモバイル端末及び通信回線等の準備を行う。
- (2) 発注者は、発注者が保有するインターネット通信が可能なタブレット端末等を利用する。
- (3) 利用するアプリケーションまたはサービスは、発注者が保有するタブレット端末等で利用が可能であり、かつ、発注者の利用に際して新たな費用負担が生じないものを受注者が選定する。

(費用)

第6条 受注者が行う機材等の手配に要する経費は、共通仮設費（業務の場合は諸経費）の率分に含まれるものとし、別途計上しない。

(調査への協力)

第7条 受注者は、遠隔臨場を実施した場合、有効性や効果、課題等について把握するためのアンケート調査等に協力する。

## 工事写真の電子データに関する特記仕様書

### 第1条（工事写真の提出）

当該工事（以下「本工事」という。）の工事写真を電子データの対象とするか否か、受注時に発注者、受注者協議の上、選択できるものとする。対象とした場合に必要な事項を以下のとおり定める。

### 第2条（工事写真）

工事写真は「写真管理基準」により撮影したものを指す。

### 第3条（電子データの作成）

電子データは、国土交通省版の「デジタル写真管理情報基準」に基づいて作成するものとする。

### 第4条（提出方法）

納品は要領に基づいて作成した電子データを電子媒体（CD-R）で2部提出する。  
なお、納品の際には事前にエラーチェックを行い、エラーが無いことを確認した後、ウイルス対策を実施したうえで納品するものとする。

### 第5条（定めなき事項）

本仕様書および共通仕様書に定めのない事項や疑義が生じた場合は、必要に応じ監督員と協議するものとする。

## 個人情報取扱特記仕様書 ● ●

### 1 基本的事項

受注者は、個人情報の保護の重要性を認識し、この契約による事務の実施に当たっては、個人の権利利益を侵害することのないよう、個人情報を適切に取り扱わなければならない。

### 2 秘密の保持

受注者は、この契約による事務に関して知ることができた個人情報をみだりに他人に知らせてはならない。この契約が終了し、又は解除された後においても同様とする。

### 3 収集の制限

- (1) 受注者は、この契約による事務を処理するために個人情報を収集するときは、事務の目的を明確にするとともに、事務の目的を達成するために必要な範囲内で、適法かつ公正な手段により行わなければならない。
- (2) 受注者は、この契約による事務を処理するために個人情報を収集するときは、本人から収集し、本人以外から収集するときは、本人の同意を得た上で収集しなければならない。

### 4 利用及び提供の制限

受注者は、この契約による事務に関して知り得た個人情報を契約の目的以外の目的のために利用し、又は第三者に提供してはならない。

### 5 適正管理

受注者は、この契約による事務に関して知り得た個人情報の漏えい、滅失及びき損の防止その他の個人情報の適切な管理のために必要な措置を講じなければならない。

### 6 複写又は複製の禁止

受注者は、この契約による事務を処理するために発注者から引き渡された個人情報が記録された資料等を、複写し、又は複製してはならない。

### 7 再委託の禁止

受注者は、この契約による事務を行うための個人情報の処理は、自ら行うものとし、発注者が承諾した場合を除き、第三者にその処理を委託してはならない。

### 8 資料等の返済等

受注者は、この契約による事務を処理するために発注者から引き渡され、又は受注者自らが収集し、若しくは作成した個人情報が記録された資料等は、事務完了後直ちに発注者に返還し、又は引き渡すものとする。ただし、発注者が別に指示したときは、その指示に従うものとする。

### 9 従事者への周知

受注者は、この契約による事務に従事している者に対して、在職中及び退職後において、その事務に関して知り得た個人情報を他に漏らしてはならないこと及び契約の目的以外の目的に使用してはならないことなど、個人情報の保護に関し必要な事項を周知するものとする。

### 10 実地調査

発注者は、必要があると認めるときは、受注者がこの契約による事務の執行に当たり取扱っている個人情報の状況について、随時実地に調査することができる。

### 11 事故報告

受注者は、この契約に違反する事態が生じ、又は生じるおそれのあることを知ったときは、速やかに発注者に報告し、発注者の指示に従うものとする。

## 藤枝市文化センター空調設備改修工事における特記仕様書

工 事 名 藤枝市文化センター空調設備改修工事

工事場所 藤枝市 駅前二丁目 地内

設計概要 空気調和機（室内及び室外機）更新 N＝2 台

工 期 契約日から令和 7 年 12 月 19 日

### 作業条件

- ・現在、文化センターに於いて、屋上外壁防水及び消防用設備改修工事を資産管理課が 9 月下旬完成を目途に進めている。
- ・今回発注する空調設備改修工事は 1 階小ホール空調機器の老朽化に伴い、室内外機を交換するもので、上記工事完了後に着手する。
- ・本工事に先立ち、工場にて空調機器を製造する場合の製造期間は現場管理費の対象とならない。
- ・本工事に合わせ、小ホール貸し出し期間を 11 月 17 日から 11 月 30 日まで使用制限しこの期間内に機器の搬入、搬出を含め、全ての作業を完了させるものである。但し、やむをえない事情があればこの限りでない。

上記の作業条件により、施工に必要な実施日数は準備工から片付けを含めても 1 週間程度と見込まれるため、「週休 2 日工事の対象外」とする。