

令和7年度 藤枝市 会計年度任用職員 候補者募集職種一覧

※詳細については、一覧に記載しているIDを別紙でご確認ください

◇一般事務等補助員

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
1010-1	統計調査・選挙事務補助	なし	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後5時15分の内、7時間30分以内	総務課 643-3818
1010-2	消防団関係事務・自主防災会等補助金事務	なし	①通年、②週5日以内 ③午前8時30分～午後5時15分の内、7時間30分以内	地域防災課 643-2110
1010-3	職員の福利厚生に関する業務	なし	①通年、②週5日以内 ③午前8時30分～午後5時15分の内、7時間30分以内	人事課 643-3704
1010-4	ふるさと納税に関する業務 ほか	なし	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後5時	課税課 643-3276
1010-5	住民税の課税に関する業務	なし	①4月～6月、②週5日以内 ③午前8時30分～午後5時の内、7時間以内	課税課 643-3187
1010-6	住民税の課税に関する業務	なし	①1月9日～3月、②週5日以内 ③午前8時30分～午後5時の内、7時間以内	
1010-7	市税等収納補助業務	なし	①通年、②週5日以内 ③午前9時～午後4時	債権回収対策室 643-3186
1010-8	不動産嘱託登記事務	普通自動車運転免許	①通年、②週5日以内 ③午前9時～午後5時	資産管理課 643-3263
1010-9	市営駐車場事務補助	普通自動車運転免許	①通年、②週5日以内 ③午前8時30分～午後5時	
1010-10	地区交流センター業務(昼間)	なし	①通年、②週5日以内 ③午前8時30分～午後5時15分の内、7時間30分以内	協働政策課 643-3189
1010-11	地区交流センター業務(夜間)	なし	①通年、②週3日以内 ③午後5時～午後9時30分	
1010-12	文化センター業務(昼間)	なし	①通年、②週5日以内(土日祝日勤務あり) ③午前8時30分～午後5時15分の内、7時間30分以内	協働政策課 641-1111
1010-13	文化センター業務(昼間)	なし	①通年、②週3日以内(土日祝日勤務あり) ③午前8時30分～午後5時15分の内、5時間以内	
1010-14	文化センター業務(夜間)	なし	①通年、②年185日以内(土日祝日勤務あり) ③午後5時～午後9時30分	
1010-15	市民課に関する業務	なし	①通年、②週5日以内 ③午前8時30分～午後5時15分の内、7時間30分以内	市民課 643-3123
1010-16	市民課に関する業務	なし	①通年、②年20日以内(日、祝日勤務) ③午前8時30分～午後5時15分	
1010-17	博物館・文学館受付業務	なし	①通年、②週4日以内(土日勤務あり) ③午前8時30分～午後5時15分	文化財課 645-1100
1010-18	博物館・文学館受付業務	なし	①通年、②月11日以内(土日勤務あり) ③午前8時30分～午後5時15分	
1010-19	一般事務補助業務	なし	①通年、②週5日以内(土日勤務あり) ③午前8時30分～午後5時	
1010-20	文学館資料整理補助	なし	①通年、②週4日以内(土日勤務あり) ③午前8時30分～午後5時	
1010-21	体験学習指導員	なし	①通年、②週4日以内(土日勤務あり) ③午前9時～午後5時	
1010-22	体験学習指導員	なし	①通年、②週3日以内(土日勤務あり) ③午前9時～午後5時	
1010-23	維持管理業務	なし	①通年、②週4日以内(土日勤務あり) ③午前8時30分～午後5時	
1010-24	岡部宿大旅籠柏屋受付・維持管理業務	なし	①通年、②週5日以内 ③午前8時10分～午後5時10分の内、7時間30分以内	街道・文化課 643-3036
1010-25	藤枝市文化協会関連業務	なし	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後5時	
1010-26	交通安全・地域安全に関する業務	なし	①通年、②週5日以内 ③午前8時30分～午後5時15分の内、7時間30分以内	交通安全・地域安全課 631-5553
1010-27	岡部支所における窓口受付業務	なし	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後5時15分の内、7時間30分以内	岡部支所 667-3413
1010-28	岡部支所分館・市民ホールおかげ利用等に関する業務	なし	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後5時の内、7時間30分以内	岡部支所 667-3411

令和7年度 藤枝市 会計年度任用職員 候補者募集職種一覧

※詳細については、一覧に記載しているIDを別紙でご確認ください

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
1010-29	障害者就労支援・指導業務	なし	①通年、②週5日 ③午前9時～午後4時30分	障害福祉課 643-3149
1010-30	障害福祉課窓口事務業務及び事務補助	なし	①通年、②週5日 ③午前9時～午後4時	
1010-31	幼児教育・保育無償化に伴う事務	なし	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後5時	こども課 643-3325
1010-32	公立保育所における一般事務補助及び保育補助	なし	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後5時の内、6時間以内	
1010-33	放課後児童クラブの維持管理及び移動支援車運転業務	普通自動車運転免許	①通年(小学校の長期休み期間除く)②週3日以内 ③午前11時～午後4時	こども課 643-6611
1010-34	一般事務処理補助業務	なし	①通年、②週5日以内 ③午前8時30分～午後5時15分の内、7時間30分以内	
1010-35	藤の里ファミリー・サポート・センターに関する事務	なし	①通年、②週5日以内 ③午前8時30分～午後5時15分の内、7時間30分以内	
1010-36	介護福祉課窓口事務業務及び事務補助	なし	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後5時	介護福祉課 643-3144
1010-37	介護福祉課窓口事務業務及び事務補助	なし	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後5時	介護福祉課 646-0294
1010-38	成人保健事業に関する業務	なし	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後5時15分の内、7時間30分以内	健康推進課 645-1111
1010-39	母子保健事業に関する業務	なし	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後5時の内、7時間30分以内	
1010-40	予防接種業務	なし	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後5時の内、7時間30分以内	感染症対策課 645-1112
1010-41	子ども関係の手当や医療費など給付に関する業務	なし	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後5時	こども・若者支援課 643-3241
1010-42	国保年金課における窓口対応業務及び事務	なし	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後5時	国保年金課 643-3349
1010-43	各種福祉事業に関する業務	なし	①通年、②週5日 ③午前9時～午後4時の内6時間以内	福祉政策課 643-3148
1010-44	介護事業所等指導・管理等に関する業務	なし	①通年、②週5日 ③午前9時～午後4時	地域包括ケア推進課 643-3225
1010-45	障害児(児童)通所支援に関する業務	なし	①通年、②週5日以内 ③午前8時30分～午後5時の内7.5時間以内	こども発達支援センター 643-3343
1010-46	経営所得安定対策事務	普通自動車運転免許	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後5時15分の内、7時間	農業振興課 643-3266
1010-47	農業者年金に関する業務、農地台帳データ整備業務	なし	①通年、②週5日以内 ③午前8時30分～午後5時15分の内、6時間以内	農業振興課 643-3269
1010-48	瀬戸谷総合管理センター(昼間)受付・維持管理業務	なし	①通年、②週5日以内 ③午前8時30分～午後5時の内、7時間30分以内	中山間地域活性化推進課 639-0120
1010-49	瀬戸谷総合管理センター(夜間・祝日)受付・維持管理業務	なし	①通年、②週3日以内 ③午後5時～午後9時30分の内、4時間30分以内	
			①通年、②年8日以内 ③午前8時30分～午後5時の内、7時間30分以内	
1010-50	朝比奈農村環境改善センター(昼間)受付・維持管理業務	なし	①通年、②週3日以内 ③午前8時30分～午後5時の内、7時間30分以内	
1010-51	朝比奈農村環境改善センター(夜間・祝日)受付・維持管理業務	なし	①通年、②週3日以内 ③午後5時～午後9時30分の内、4時間30分以内	
			①通年、②年8日以内 ③午前8時30分～午後5時の内、7時間30分以内	
1010-52	葉梨西北活性化施設 受付・維持管理業務	なし	①通年、②週4日以内 ③午前8時30分～午後5時の内、7時間30分以内	建設管理課 643-3167
1010-53	地籍調査事業事務補助	なし	①通年、②週5日以内 ③午前8時30分～午後5時の内、7時間30分以内	
1010-54	中心市街地活性化に関する業務	普通自動車運転免許	①通年、②週5日以内 ③午前8時30分～午後5時	中心市街地活性化推進課 641-3366
1010-55	建築・住宅事務に関する業務	普通自動車運転免許	①通年、②週4日 ③午前9時～午後3時	建築住宅課 643-3481
1010-56	屋外広告物に関する業務	普通自動車運転免許	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後5時15分の内、6時間	都市政策課 643-3373
1010-57	一般事務(花の会、緑をすすめる会、庶務等) 補助	なし	①通年、②週5日 ③午前9時～午後4時	花と緑の課 643-3487

令和7年度 藤枝市 会計年度任用職員 候補者募集職種一覧

※詳細については、一覧に記載しているIDを別紙でご確認ください

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
1010-58	畜犬、飼いねこの登録及び狂犬病予防注射に関する業務	なし	①4月～7月、②週5日以内 ③午前9時～午後4時の内、6時間以内	生活環境課 643-3681
1010-59	畜犬、飼いねこの登録及び狂犬病予防注射に関する業務	なし	①2月～3月、②週5日以内 ③午前9時～午後4時の内、6時間以内	
1010-60	工事請求書等に関する業務等	普通自動車運転免許	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後5時	上水道課 646-4112
1010-61	もったいない運動推進委員会事務局庶務業務	普通自動車運転免許	①通年、②週5日以内 ③午前8時30分～午後5時15分の内、6時間以内	環境政策課 643-3183
1010-62	支出伝票審査補助業務	なし	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後5時	出納室 643-3136
1010-63	図書館の物流に関する業務	普通自動車運転免許	①通年、②週3日 ③午前8時55分～午後5時25分の内、7時間30分以内	図書課 636-4800
1010-64	調べ学習に関する業務	なし	①7月～8月、②週5日以内 ③午前9時10分～午後5時40分の内、7時間30分以内	
1010-65	移動図書館車の運転業務	大型自動車運転免許	①通年、②週5日 ③午前9時10分～午後5時40分の内、7時間30分以内	図書課 643-3489
1010-66	生涯学習センター（昼間）の管理運営等に関する業務	なし	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後5時	生涯学習課 643-3047
1010-67	生涯学習センター（昼間）の管理運営等に関する業務	なし	①通年、②週12日 ③午前8時30分～午後5時	
1010-68	生涯学習センター（夜間）の管理運営等に関する業務	なし	①通年、②月14日 ③午後5時～午後10時	
1010-69	勤労青少年ホームの管理運営等に関する業務	なし	①通年、②月3日 ③午前8時30分～午後5時 ①通年、②月8日 ③午後5時～午後9時30分	
1010-70	学校・施設・教育委員会連絡業務（メールカー）岡部ルート	普通自動車運転免許	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午前11時30分	教育政策課 643-3045
1010-71	学校・施設・教育委員会連絡業務（メールカー）藤枝ルート	普通自動車運転免許	①通年、②年121日 ③午前7時45分～午後4時30分	
1010-72	学校事務業務	なし	①通年、②週5日 ③午前8時～午後4時15分 ※学校により異なる	
1010-73	学校諸業務	なし	①通年、②月15日 ③午前8時～午後4時15分 ※学校により異なる	
1010-74	学校給食配膳業務	なし	①通年、②週5日 ③午前11時～午後2時30分 ※学校により異なる	
1010-75	学校給食配膳業務	なし	①通年、②週5日 ③午前9時45分～午後2時15分	
1010-76	学校業務の一般事務補助	なし	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後5時	教育政策課 643-3271
1010-77	学校教育業務の一般事務補助	なし	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後5時	
1010-78	ふるさと納税に関する業務	なし	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後5時	企画政策課 643-2055
1010-79	一般事務作業補助業務	なし	①通年、②週5日 ③午前9時～午後3時30分	情報デジタル 推進課 643-3259
1010-80	財産調査・収納事務業務	なし	①通年、②週5日 ③午前9時～午後4時	納税課 643-3122

◇地域活動推進主任

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
1020-1	地区交流センター業務	なし	①通年、②週5日以内 ③午前8時30分～午後5時15分の内、7時間30分以内	協働政策課 643-3189

令和7年度 藤枝市 会計年度任用職員 候補者募集職種一覧

※詳細については、一覧に記載しているIDを別紙でご確認ください

◇技術職

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
1050-1	施設管理に関する事務	審査業務経験者	①通年、②週5日以内 ③午前8時30分～午後4時30分の内、7時間以内	建設管理課 643-3167
1050-2	道路施設の維持管理に関する業務	普通自動車運転免許	①通年、②週4日 ③午前8時30分～午後5時15分	道路課 643-3169
1050-3	都市公園等施設維持管理業務	普通自動車運転免許、土木・水道・電気等の業務に関する資格	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後5時	花と緑の課 643-3487
1050-4	水道施設の維持管理に関する業務	普通自動車運転免許	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後5時	上水道課 646-4112
1050-5	排水設備検査業務	普通自動車運転免許	①通年、②週5日 ③午前9時～午後4時	下水道課 644-8184
1050-6	下水道管路維持管理・取付管設置に関する業務	普通自動車運転免許	①通年、②週5日以内 ③午前9時～午後4時	下水道課 644-8187
1050-7	学校施設管理	なし	①通年、②週4日 ③午前8時30分～午後5時15分	教育政策課 631-5760
1050-8	スポーツ施設の維持管理に関する業務	普通自動車運転免許、土木・水道・電気等の業務に関する資格	①通年、②週4日 ③午前8時30分～午後5時15分	スポーツ振興課 643-3126

◇総合案内員

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
1110-1	市役所案内受付業務	なし	①通年、②週5日以内 ③午前8時10分～午後5時の内、7時間30分	資産管理課 643-3263

◇一般相談員

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
2010-1	女性相談業務	公認心理師、臨床心理士、産業カウンセラー等の資格保有者が望ましい	①通年、②週2日 ③午後1時～午後5時	男女共同参画・多文化共生課 643-3198
2010-2	男性相談業務	公認心理師、臨床心理士、産業カウンセラー等の資格保有者が望ましい	①通年、②週1日 ③午後3時～午後7時	
2010-3	市民相談業務	なし	①通年、②週5日以内 ③午前9時～午後4時	市民相談センター 643-3345
2010-4	生活保護危機管理指導業務(危機管理アドバイザー)	なし	①通年、②週5日以内 ③午前8時30分～午後5時15分の内、6時間以内	福祉政策課 643-3299
2010-5	家庭児童相談業務	普通自動車運転免許、社会福祉士・精神保健福祉士・保健師・保育士などの資格や教員免許保持者優遇	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後5時	子ども・若者支援課 643-7227
2010-6	女性相談業務	普通自動車運転免許、社会福祉士・精神保健福祉士・保健師・保育士などの資格や教員免許保持者優遇	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後5時	
2010-7	養育支援家庭訪問業務	普通自動車運転免許、保育士・保健師・助産師・看護師	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後5時	

令和7年度 藤枝市 会計年度任用職員 候補者募集職種一覧

※詳細については、一覧に記載しているIDを別紙でご確認ください

◇消費生活相談員

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
2020-1	消費生活相談業務・消費者教育等啓発業務	なし	①通年、②週5日以内 ③午前9時～午後5時	消費生活センター 643-3345

◇教育指導相談員

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
2050-1	ふじえだ教師塾指導相談員	教員免許	①通年、②年220日以内 ③午前8時30分～午後4時30分	教育政策課 643-3135
2050-2	特別支援教育アドバイザー	教員免許、特別支援 教育士資格もしくは臨 床心理士資格	①通年、②年220日 ③午前8時30分～午後5時	

◇障害者窓口相談員

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
2060-1	障害者窓口相談業務	なし	①通年、②週5日 ③午前9時～午後4時	障害福祉課 643-3294
2060-2	障害者窓口相談業務	なし	①通年、②週5日 ③午前9時～午後5時	

◇農業相談員

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
2080-1	農業に関する相談への対応業務	普通自動車運転免許	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後5時15分の内、6時間	農業振興課 643-3266

◇生活支援コーディネーター

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
2110-1	生活支援体制整備事業	社会福祉士、 社会福祉主事	①通年、②週5日 ③午前9時～午後4時	地域包括ケア推進課 643-3225

◇就労支援員

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
2210-1	生活保護就労支援業務	なし	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後5時	福祉政策課 643-3299
2210-2	生活困窮者に対する就労支援に関する業務	キャリアコンサルティング 技能士(国家資 格)、キャリアコンサル タント(国家資格)資格 保有が望ましい。	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後5時	福祉政策課 643-3161
2210-3	生活困窮者に対する生活相談に関する業務	社会福祉士又は精神 保健福祉士、その他 相談業務に関する資 格保有が望ましい。	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後5時	

◇手話通訳者

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
2225-1	手話通訳業務	手話通訳士・全国手 話通訳者統一試験合 格資格のある方、普通 自動車運転免許	①通年、②週5日 ③午後1時～午後5時	障害福祉課 643-3294
2225-2	手話通訳業務	手話通訳士・全国手 話通訳者統一試験合 格資格のある方、普通 自動車運転免許	①通年、②週5日 ③午前9時～午後1時	

令和7年度 藤枝市 会計年度任用職員 候補者募集職種一覧

※詳細については、一覧に記載しているIDを別紙でご確認ください

◇子育て・育児支援員

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
2250-1	子育てコンシェルジュ	保育士	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後5時の内、7時間30分以内	こども課 643-3325

◇学校関係支援員

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
2260-1	特別支援教育支援員	なし	①通年、②年180日 ③午前8時～午後4時30分の内、6時間	教育政策課 643-3135
2260-2	学校生活支援員	なし	①通年、②年160日 ③午前8時～午後4時30分の内、4時間	

◇社会教育指導員

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
2310-1	社会教育指導員	教員免許	①通年、②週5日 ③午前9時～午後0時	生涯学習課 631-7111

◇学校関係教育指導員

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
2320-1	外国人児童生徒適応指導員業務	なし	①通年、②年185日 ③午前8時30分～午後0時30分	教育政策課 643-3135
2320-2	登校支援教室指導員	教員免許	①通年、②年180日 ③午前8時～午後4時30分の内、6時間	
2320-3	通級指導教室指導員	なし	①通年、②年180日以内 ③午前8時～午後4時30分の内、4時間	
2320-4	適応指導教室指導員	なし	①通年、②週5日 ③午前9時30分～午後5時30分	
2320-5	就学前言語障害児指導業務	なし	①通年、②年220日 ③午前8時～午後4時15分	

◇滞納整理員

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
2410-1	市税早期納付推進業務	普通自動車免許	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後4時30分の内6時間以内	納税課 643-3122

◇債権回収専門員

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
2420-1	債権回収(滞納整理)業務	国税徴収業務経験	①通年、②週4日以内 ③午前8時30分～午後5時15分の内、7時間15分以内	債権回収対策室 643-3186

◇農地流動化専門員

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
2460-1	農地の維持管理・貸借等利用調整業務	普通自動車運転免許	①通年、②週3日以内 ③午前8時30分～午後5時15分の内、6時間以内	農業振興課 643-3269

◇介護認定調査員

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
2530-1	障害者区分認定調査	なし	①通年、②週5日 ③午前9時～午後4時	障害福祉課 643-3149
2530-2	障害者区分認定調査	なし	①通年、②週3日 ③午前9時～午後3時	
2530-3	介護保険の認定調査業務	普通自動車免許	①通年、②週5日 ③午前9時～午後5時の内、6時間30分以内	介護福祉課 646-0294

令和7年度 藤枝市 会計年度任用職員 候補者募集職種一覧

※詳細については、一覧に記載しているIDを別紙でご確認ください

◇認知症地域支援推進員

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
2610-1	認知症地域支援・ケア向上事業	作業療法士、理学療法士、看護師、保健師等	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後5時	地域包括ケア推進課 643-3225

◇図書館司書

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
3010-1	図書館に関する業務	なし	①通年、②週5日 ③午前9時10分～午後8時10分の内、7時間30分以内	図書課 636-4800
3010-2	学校図書館司書業務	なし	①通年、②年180日 ③午前8時～午後4時30分の内、4時間	教育政策課 643-3135

◇学芸員

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
3050-1	博物館学芸業務補助	学芸員	①通年、②週5日以内(土日勤務あり) ③午前8時30分～午後5時	文化財課 645-1100
3050-2	博物館学芸業務補助・図書司書	学芸員または図書司書	①通年、②週5日以内(土日勤務あり) ③午前8時30分～午後5時	
3050-3	文学館学芸業務補助	学芸員	①通年、②週5日以内(土日勤務あり) ③午前8時30分～午後5時	
3050-4	文化財学芸業務補助	学芸員	①通年、②週5日以内(土日勤務あり) ③午前8時30分～午後5時	

◇文化財調査員

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
3060-1	文化財資料の調査・整理、文化財イベント等の開催	なし	①通年、②週5日以内(土日勤務あり) ③午前8時30分～午後5時	文化財課 645-1100
3060-2	文化財資料の調査・整理、展示案内・指導	なし	①通年、②週4日以内(土日勤務あり) ③午前8時30分～午後5時	
3060-3	文学館資料調査・整理	なし	①通年、②週2日以内(土日勤務あり) ③午前8時30分～午後5時	
3060-4	博物館学芸補助員、資料整理、展示・イベント等の公開	なし	①通年、②月12日以内(土日勤務あり) ③午前8時30分～午後5時	

◇中学校専科教員

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
3210-1	小中一貫教育推進業務	小学校または中学校教員免許	①通年、②年38～190日 ③午前8時～午後4時30分の内、所属長の定める時間	教育政策課 643-3271

◇小規模校支援教員

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
3215-1	小規模校教育充実業務	教員勤務経験者 小学校教員免許	①通年、②年190日以内 ③午前8時～午後4時30分の内、4時間	教育政策課 643-3271

◇地域ALT

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
3220-1	外国語指導助手(ALT)	日本で就労可能なビザ	①通年、②週5日 ③午前8時～午後3時45分	教育政策課 643-3135

◇部活動指導員

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
3240-1	部活動指導員	次のいずれかに該当する者:教員免許所有、指導者ライセンス所有、指導する種目の指導経験があり指導者講習等の研修修了者	①通年、②年310時間以内(月50時間以内) ③午前7時～午後10時の内、7時間45分以内	教育政策課 643-3135

令和7年度 藤枝市 会計年度任用職員 候補者募集職種一覧

※詳細については、一覧に記載しているIDを別紙でご確認ください

◇保健師(行政)

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
4010-1	保健指導業務	保健師	①通年、②週5日以内 ③午前9時～午後5時の内、7時間以内	健康推進課 645-1111
4010-2	保健指導業務	保健師	①通年、②月10日以内 ③午前9時～午後5時の内、6時間以内	
4010-3	保健指導業務	保健師	①通年、②週5日以内 ③午前9時～午後5時の内、3時間以内	

◇保育士

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
4030-1	公立保育所(3園) 保育士	保育士	①通年、②週5日以内 ③午前8時30分～午後5時の内、7時間30分以内	こども課 643-3325
4030-2	育児サポーター派遣事業(訪問育児支援)に関する業務	保育士	①通年、②週5日以内または月10日以内 ③午前8時30分～午後5時15分の内、7時間30分以内	こども課 643-6611
4030-3	地域子育て支援拠点事業に関する業務	保育士	①通年、②週5日以内 ③午前8時30分～午後5時15分の内、7時間45分以内	

◇管理栄養士(行政)

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
4110-1	栄養指導業務	管理栄養士	①通年、②週5日以内 ③午前8時30分～午後5時15分の内、6時間以内	健康推進課 645-1111

◇歯科衛生士(行政)

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
4120-1	歯科指導業務	歯科衛生士	①通年、②年84日以内 ③午前8時30分～午後5時15分の内、6時間以内	健康推進課 645-1111

◇言語聴覚士(行政)

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
4130-1	就学前言語障害児指導業務	言語聴覚士	①通年、②年220日 ③午前8時～午後4時15分	教育政策課 643-3135

◇理学療法士(行政)

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
4140-1	運動指導業務	理学療法士	①通年、②年20日以内 ③午前9時～午後5時の内、3時間以内	健康推進課 645-1111

◇看護師(行政)

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
4150-1	公立保育所(3園)看護師	看護師	①通年、②週5日以内 ③午前9時～午後4時の内、6時間以内	こども課 643-3325
4150-2	保健指導業務	看護師	①通年、②週4日以内 ③午前8時30分～午後5時15分の内、6時間以内	健康推進課 645-1111
4150-3	学校看護師	看護師	①通年、②年208日 ③午前8時～午後4時30分の内、6時間30分	教育政策課 643-3135

令和7年度 藤枝市 会計年度任用職員 候補者募集職種一覧

※詳細については、一覧に記載しているIDを別紙でご確認ください

◇心理判定員

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
4160-1	巡回相談業務	普通自動車運転免許、及び公認心理師、臨床心理士、臨床発達心理士のいずれかの資格	①通年、②週5日以内 ③午前8時30分～午後5時の内7.5時間以内	こども発達支援センター 643-3343

◇調理員

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
5010-1	公立保育所(3園) 調理員	なし	①通年、②週5日以内 ③午前8時～午後5時の内、7時間30分以内	こども課 643-3325
5010-2	学校給食の調理・洗浄に関する業務	なし	①通年、②週5日 ③午前8時～午後4時	学校給食課 643-3273
5010-3	学校給食の調理・洗浄に関する業務	なし	①通年、②週5日 ③午前7時30分～午後4時の内、7時間以内	
5010-4	学校給食の調理・洗浄に関する業務	なし	①通年、②週5日 ③午前8時～正午	
5010-5	学校給食の調理・洗浄に関する業務	なし	①通年、②週5日 ③午前7時30分～正午の内、4時間以内	
5010-6	学校給食の洗浄に関する業務	なし	①通年、②週5日 ③午後1時～午後4時	
5010-7	学校給食の調理・洗浄に関する業務	なし	①通年、②週5日 ③午前8時～午後4時30分	
5010-8	学校給食の調理・洗浄に関する業務	なし	①通年、②週5日 ③午前7時30分～午後4時30分の内、7時間30分以内	

◇作業員

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
5020-1	公立保育所(3園) 作業員	なし	①通年、②週5日以内 ③午前9時～午後5時の内、時間は要相談	こども課 643-3325
5020-2	都市公園等施設維持管理業務(作業員)	普通自動車運転免許	①通年、②週5日 ③午前8時30分～午後5時	花と緑の課 643-3487
5020-3	学校業務員(運転・作業)	普通自動車運転免許	①通年、②週5日 ③午前7時15分～午後3時45分の内、7時間30分以内	教育政策課 631-5760

◇公用車運転手

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
5110-1	公用車(大型バス・マイクロバス・霊柩車)運転業務	大型自動車運転免許	①通年、②年180日以内 ③午前7時～午後5時15分の内、7時間45分以内	資産管理課 643-3263
5110-2	地域高齢者外出支援活動支援デマンドバス「ふじえだ足すと号」運行業務	普通自動車運転免許	①通年、②週2-3日 ③午前8時30分～午後5時	地域交通課 631-4169

◇塵芥収集作業員

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
5150-1	ごみ収集業務	なし	①通年、②週5日 ③午前8時～午後4時30分	生活環境課 643-3681

◇施設管理者

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
5910-1	岡部宿大旅籠柏屋管理運営業務	なし	①通年、②週5日以内 ③午前8時10分～午後5時10分の内、7時間30分	街道・文化課 643-3036
5910-2	朝比奈農村環境改善センター施設管理等業務	なし	①通年、②週5日以内 ③午前8時30分～午後5時の内、7時間30分以内	中山間地域活性化推進課 639-0120

◇ライフル射撃場管理員

ID	業務名	必要資格等	主な勤務時間 ①任用期間、②勤務日数等、③勤務時間	担当課・連絡先
5920-1	瀬戸谷屋内競技場施設管理等業務	猟銃・空気銃所持許可証	①通年、②週5日以内 ③午前8時30分～午後5時の内、7時間30分以内	中山間地域活性化推進課 639-0120