

令和7年度 藤枝市 会計年度任用職員名簿登録者 勤務条件シート(詳細)

職種	生活支援コーディネーター
業務名	生活支援体制整備事業

■ 仕事の内容等

仕事の内容	・高齢者のための支え合いの地域づくりの施策の企画・推進 ・第1層協議体の開催、進行 ・第2層生活支援コーディネーターが行う高齢者のための支え合いの地域づくり推進業務への助言、支援 ほか
応募資格 (必要な経験・ 免許・資格等)	社会福祉士又は社会福祉主事の資格を有し、市町村社会福祉協議会又は市町村の職員として地域づくりの業務の経験のある者若しくは地域づくり活動の経験のある者

■ 勤務条件

雇用 期間	開始日	令和 7 年 4 月 1 日
	終了日	令和 8 年 3 月 31 日
就業日数		週 5 日
就業時間		午前 9 時 0 分～午後 4 時 0 分
休憩時間		60 分間
報 酬		時給 1,507 円～
就業 場所	住 所	藤枝市岡出山1-11-1
	名 称	藤枝市役所 本庁舎
	駐車場	なし(車で通勤する場合、民間駐車場との契約が必要です)
休 日		土・日曜日、祝日、年末年始、所属長が定める日

■ その他

--

■ 問い合わせ先

所管課等	地域包括ケア推進課 介護予防係	電話	(054) 643 - 3225
		FAX	(054) 643 - 3506