

令和6年度 藤枝市 会計年度任用職員名簿登録者
勤務条件シート(詳細)

| | |
|-----|-----------|
| 職種 | 総合案内員 |
| 業務名 | 市役所案内受付業務 |

■ 仕事の内容等

| | |
|----------------------------|-------------------------------|
| 仕事の内容 | ・市役所ロビーで来庁者への案内 ・郵便物の受付 ほか |
| 応募資格 (必要な経験・ 免許・資格等) | ・不問 |

■ 勤務条件

| | | |
|----------|---------------------------------|-----------------------------|
| 雇用 期間 | 開始日 | 令和 6 年 4 月 1 日 |
| | 終了日 | 令和 7 年 3 月 31 日 |
| 就業日数 | 週 5 日以内 | |
| 就業時間 | 午前 8 時 10 分～午後 5 時 0 分の内、7時間30分 | |
| 休憩時間 | 60 分間 | |
| 報酬 | 時給 1,087 円～ | |
| 就業 場所 | 住所 | 藤枝市岡出山1-11-1 |
| | 名称 | 藤枝市役所 |
| | 駐車場 | なし(車で通勤する場合、民間駐車場との契約が必要です) |
| 休日 | 土・日曜日、祝日、年末年始、所属長が定める日 | |

■ その他

| |
|--|
| |
|--|

■ 問い合わせ先

| | | | |
|------|-------------|-----|--------------------|
| 所管課等 | 資産管理課 施設営繕係 | 電話 | (054) 643 - 3263 |
| | | FAX | (054) 643 - 3185 |