

**令和3年度 藤枝市 会計年度任用職員名簿登録者
勤務条件シート(詳細)**

職種	生活支援コーディネーター
業務名	生活支援体制整備事業

■ 仕事の内容等

仕事の内容	・高齢者のための支え合いの地域づくりの施策の企画・推進 ・第1層協議体の開催、進行 ・第2層生活支援コーディネーターが行う高齢者のための支え合いの地域づくり推進業務への助言、支援 ほか
応募資格 (必要な経験・ 免許・資格等)	社会福祉士、社会福祉主事、町村社会福祉協議会若しくは市町村の職員として地域づくりの業務の経験のある者若しくは地域づくり活動の経験のある者

■ 勤務条件

雇用期間	開始日	令和 3 年 4 月 1 日
	終了日	令和 4 年 3 月 31 日
就業日数	週 5 日	
就業時間	午前 9 時 0 分 ~ 午後 4 時 0 分	
休憩時間	60 分間	
報酬	時給 1,271 円 ~ ※経験年数に応じて加算することがある	
就業場所	住所	藤枝市岡出山1-11-1
	名称	藤枝市役所本庁舎(地域包括ケア推進課)
休日	土・日曜日、祝日、年末年始、所属長が定める日	

■ その他

・駐車場はありません。車で通勤する場合は民間駐車場との契約が必要となります。
--

■ 問い合わせ先

所管課等	地域包括ケア推進課地域支援係	電話	(054) 643 - 3225
		FAX	(054) 643 - 3506