

令和5年度 藤枝市 会計年度任用職員名簿登録者  
勤務条件シート(詳細)

|     |           |
|-----|-----------|
| 職種  | 図書館司書     |
| 業務名 | 図書館に関する業務 |

## ■ 仕事の内容等

|                            |   |
|----------------------------|---|
| 仕事の内容                      | ・駅南・岡出山・岡部図書館での図書の貸出・返却・相談等の窓口業務<br>・資料の受け入れや修理・除籍等に関する業務<br>・書架の整理等 その他図書館に関する業務全般 |
| 応募資格<br>(必要な経験・<br>免許・資格等) | ・必要な免許・資格 不問<br>・必要な経験 Word・Excelの入力経験  |

## ■ 勤務条件

|          |                                    |  |
|----------|------------------------------------|--|
| 雇用<br>期間 | 開始日                                | 令和 5 年 4 月 1 日   |
|          | 終了日                                | 令和 6 年 3 月 31 日  |
| 就業日数     | 週 5 日                              |  |
| 就業時間     | 午前 9 時 10 分～午後 8 時 10 分の内、7時間30分以内 |  |
| 休憩時間     | 60 分間                              |  |
| 報酬       | 時給 1,011 円～ ※【その他】欄をご覧ください         |  |
| 就業<br>場所 | 住所                                 | 藤枝市前島1丁目7番10号 藤枝市藤枝5丁目19番1号 藤枝市岡部町岡部6番地の1                |
|          | 名称                                 | 藤枝市立駅南図書館 藤枝市立岡出山図書館 藤枝市立岡部図書館                           |
|          | 駐車場                                | 【駅南図書館】:なし(車で通勤する場合、民間駐車場との契約が必要です)<br>【岡出山図書館・岡部図書館】:あり |
| 休日       | 年末年始(12月29日～1月3日まで)、所属長が定める日       |  |

## ■ その他

|  |
|--|
| ・上記に記載の報酬は、図書館司書資格を有している場合の金額です。資格がない場合は時給966円の報酬になります。<br>・駅南図書館のみ、週に1回程度遅番勤務(午前11時40分～午後8時10分)があります。 |
|--|

## ■ 問い合わせ先

|      |   |     |                    |
|------|---|-----|--------------------|
| 所管課等 | 図書館課 駅南図書館<br>(岡出山図書館 電話054-643-3489)<br>(岡部図書館 電話054-637-9400) | 電話  | ( 054 ) 636 - 4800 |
|      |   | FAX | ( 054 ) 636 - 4808 |

令和5年度 藤枝市 会計年度任用職員名簿登録者  
勤務条件シート(詳細)

|     |           |
|-----|-----------|
| 職種  | 図書館司書     |
| 業務名 | 学校図書館司書業務 |

## ■ 仕事の内容等

|                            |   |
|----------------------------|---|
| 仕事の内容                      | 藤枝市立小中学校の学校図書室における次の業務<br>・蔵書管理 ・授業補助(調べ学習等の支援) ・読書案内(便り)作成   |
| 応募資格<br>(必要な経験・<br>免許・資格等) | ・必要な免許・資格 不問(ただし、図書館司書資格を有する者が望ましい)<br>・必要な経験 Word・Excelの入力経験 |

## ■ 勤務条件

|          |   |                         |
|----------|---|-------------------------|
| 雇用<br>期間 | 開始日   | 令和 5 年 4 月 1 日          |
|          | 終了日   | 令和 6 年 3 月 31 日         |
| 就業日数     | 年 180 日   |                         |
| 就業時間     | 午前 8 時 00 分 ~ 午後 4 時 30 分 の内、4時間(午前10時から午後2時を基本とする) |                         |
| 休憩時間     | 0 分間  |                         |
| 報酬       | 時給 1,011 円 ※【その他】欄をご覧ください                           |                         |
| 就業<br>場所 | 住所  | 藤枝市内                    |
|          | 名称  | 藤枝市立小中学校(小学校17校 中学校10校) |
|          | 駐車場   | あり                      |
| 休日       | 土・日曜日、祝日、年末年始、所属長の定める日                              |                         |

## ■ その他

・上記に記載の報酬は、図書館司書資格を有している場合の金額です。資格がない場合は時給966円の報酬になります。

## ■ 問い合わせ先

|      |              |     |                    |
|------|--------------|-----|--------------------|
| 所管課等 | 教育政策課 学習指導担当 | 電話  | ( 054 ) 643 - 3135 |
|      |              | FAX | ( 054 ) 643 - 3610 |