

令和5年度 藤枝市 会計年度任用職員名簿登録者
勤務条件シート(詳細)

職種	技術職
業務名	施設管理に関する業務

■ 仕事の内容等

仕事の内容	道路や河川の承認工事等の審査業務 他
応募資格 (必要な経験・ 免許・資格等)	審査業務経験者

■ 勤務条件

雇用 期間	開始日	令和 5 年 4 月 1 日
	終了日	令和 6 年 3 月 31 日
就業日数	週 5 日以内	
就業時間	午前 8 時 30 分～午後 4 時 30 分の内、7時間以内	
休憩時間	60 分間	
報酬	時給 1,011 円～	
就業 場所	住所	藤枝市岡出山1-11-1
	名称	藤枝市役所 本庁舎
	駐車場	なし(車で通勤する場合、民間駐車場との契約が必要です)
休日	土・日曜日、祝日、年末年始、所属長が定める日	

■ その他

--

■ 問い合わせ先

所管課等	建設管理課 管理係	電話	(054) 643 - 3167
		FAX	(054) 643 - 3280

令和5年度 藤枝市 会計年度任用職員名簿登録者
勤務条件シート(詳細)

職種	技術職
業務名	監督員補助業務

■ 仕事の内容等

仕事の内容	道路河川事業における技術指導等の監督員補助業務 他
応募資格 (必要な経験・ 免許・資格等)	道路河川事業における技術指導等の監督員経験者

■ 勤務条件

雇用 期間	開始日	令和 5 年 4 月 1 日
	終了日	令和 6 年 3 月 31 日
就業日数	週 3 日以内	
就業時間	午前 8 時 30 分～午後 5 時 15 分の内7時間45分以内	
休憩時間	60 分間	
報酬	時給 1011 円～	
就業 場所	住所	藤枝市岡出山1-11-1
	名称	藤枝市役所 本庁舎
	駐車場	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし(車で通勤する場合、民間駐車場との契約が必要です)
休日	土・日曜日、祝日、年末年始、所属長が定める日	

■ その他

--

■ 問い合わせ先

所管課等	建設管理課 建設調整係	電話	(054) 643 - 3167
		FAX	(054) 643 - 3280

令和5年度 藤枝市 会計年度任用職員名簿登録者
勤務条件シート(詳細)

職種	技術職
業務名	道路施設の維持管理に関する業務

■ 仕事の内容等

仕事の内容	・道路施設の維持管理業務(窓口電話対応、受付情報入力、現場確認、地元対応、対策検討、業者指示、現場監督、精算事務) ・交通安全施設設置業務(要望書受理、現場確認、地元対応、関係機関調整、対策検討、業者指示、現場監督、清算事務) ほか
応募資格 (必要な経験・ 免許・資格等)	・土木分野の経験 ・Excelの入力経験 ・普通自動車運転免許

■ 勤務条件

雇用 期間	開始日	令和 5 年 4 月 1 日
	終了日	令和 6 年 3 月 31 日
就業日数	週 4 日	
就業時間	午前 8 時 30 分～午後 5 時 15 分	
休憩時間	60 分間	
報酬	時給 1011 円～	
就業 場所	住所	藤枝市岡出山1-11-1
	名称	藤枝市役所 本庁舎
	駐車場	なし(車で通勤する場合、民間駐車場との契約が必要です)
休日	土・日曜日、祝日、年末年始、所属長が定める日	

■ その他

--

■ 問い合わせ先

所管課等	道路課 維持係	電話	(054) 643 - 3169
		FAX	(054) 643 - 3280

令和5年度 藤枝市 会計年度任用職員名簿登録者
勤務条件シート(詳細)

職種	技術職
業務名	都市公園等施設維持管理業務

■ 仕事の内容等

仕事の内容	・花と緑の課が管理する都市公園等の維持管理業務補助(苦情対応、地元対応、施設修繕) ・花と緑の課の業務に関する窓口・電話対応等の事務 他
応募資格 (必要な経験・ 免許・資格等)	Word・Excelの入力経験 土木・水道・電気等に関する技術的業務経験 普通自動車運転免許、土木・水道・電気等の業務に関する資格

■ 勤務条件

雇用 期間	開始日	令和 5 年 4 月 1 日
	終了日	令和 6 年 3 月 31 日
就業日数	週 5 日	
就業時間	午前 8 時 30 分～午後 5 時 0 分	
休憩時間	60 分間	
報酬	時給 1,011 円～	
就業 場所	住所	藤枝市岡出山1-11-1
	名称	藤枝市役所
	駐車場	なし(車で通勤する場合、民間駐車場との契約が必要です)
休日	土・日曜日、祝日、年末年始(12月29日から1月3日まで)、所属長が定める日	

■ その他

--

■ 問い合わせ先

所管課等	花と緑の課 計画整備係	電話	(054) 643 - 3487
		FAX	(054) 643 - 3280

令和5年度 藤枝市 会計年度任用職員名簿登録者
勤務条件シート(詳細)

職種	技術職
業務名	水道施設の維持管理に関する業務

■ 仕事の内容等

仕事の内容	・漏水修理補助業務 ・地下埋設物立会い ・給水事務受付及び書類審査等
応募資格 (必要な経験・ 免許・資格等)	・管路工事等に関する現場経験 ・Word、Excelの入力経験 ・普通自動車運転免許

■ 勤務条件

雇用 期間	開始日	令和 5 年 4 月 1 日
	終了日	令和 6 年 3 月 31 日
就業日数	週 5 日	
就業時間	午前 8 時 30 分 ~ 午後 5 時 00 分	
休憩時間	60 分間	
報酬	時給 1,011 円 ~	
就業 場所	住所	藤枝市茶町二丁目6番15号
	名称	水道事務所
	駐車場	あり
休日	土・日曜日、祝日、年末年始(12月29日から1月3日)、所属長が定める日	

■ その他

--

■ 問い合わせ先

所管課等	上水道課 工務係	電話	(054) 646 - 4112
		FAX	(054) 646 - 4113

令和5年度 藤枝市 会計年度任用職員名簿登録者
勤務条件シート(詳細)

職種	技術職
業務名	排水設備検査業務

■ 仕事の内容等

仕事の内容	排水設備検査業務、加入促進、閉塞調査等補助業務ほか
応募資格 (必要な経験・ 免許・資格等)	Word、Excelの書類、図面作成、工事現場監督経験 普通自動車運転免許

■ 勤務条件

雇用 期間	開始日	令和 5 年 4 月 1 日
	終了日	令和 6 年 3 月 31 日
就業日数	週 5 日	
就業時間	午前 9 時 0 分～午後 4 時 0 分	
休憩時間	60 分間	
報酬	時給 1,011 円～	
就業 場所	住所	藤枝市城南3丁目2番地の1
	名称	藤枝市浄化センター
	駐車場	あり
休日	土・日曜日、祝日、年末年始(12月29日から1月3日まで)、所属長が定める日	

■ その他

--

■ 問い合わせ先

所管課等	下水道課 排水設備係	電話	(054) 644 - 8184
		FAX	(054) 643 - 3580

令和5年度 藤枝市 会計年度任用職員名簿登録者
勤務条件シート(詳細)

職種	技術職
業務名	下水道管路維持管理・取付管設置に関する業務

■ 仕事の内容等

仕事の内容	・下水道パトロール(舗装補修作業)業務 ・管路施設の維持管理に関する業務 ・取付管申込書受付に関する業務(書類審査、占用図面書類作成、工事現場監督) ・過年度書類の分類整理事務 ほか
応募資格 (必要な経験・ 免許・資格等)	Word、Excelでの書類・図面作成、工事現場監督経験、普通自動車運転免許証

■ 勤務条件

雇用 期間	開始日	令和 5 年 4 月 1 日
	終了日	令和 6 年 3 月 31 日
就業日数	週 5 日以内	
就業時間	午前 9 時 0 分～午後 4 時 0 分	
休憩時間	60 分間	
報酬	時給 1011 円～	
就業 場所	住所	藤枝市城南3-2-1
	名称	藤枝市浄化センター
	駐車場	あり
休日	土・日曜日、祝日、年末年始、所属長が定める日	

■ その他

--

■ 問い合わせ先

所管課等	下水道課 工務係	電話	(054) 644 - 8187
		FAX	(054) 643 - 3580

令和5年度 藤枝市 会計年度任用職員名簿登録者
勤務条件シート(詳細)

職種	技術職
業務名	学校施設管理業務

■ 仕事の内容等

仕事の内容	小中学校施設の維持管理、修繕、営繕工事等に関する事務
応募資格 (必要な経験・ 免許・資格等)	施設の維持管理等を行う上での技術的な知識や経験(資格不問)

■ 勤務条件

雇用 期間	開始日	令和 5 年 4 月 1 日
	終了日	令和 6 年 3 月 31 日
就業日数	週 4 日	
就業時間	午前 8 時 30 分～午後 5 時 15 分	
休憩時間	60 分間	
報酬	時給 1,079 円～	
就業 場所	住所	藤枝市岡出山1-11-1
	名称	藤枝市役所
	駐車場	あり
休日	土・日曜日、祝日、年末年始、所属長が定める日	

■ その他

--

■ 問い合わせ先

所管課等	教育政策課 施設係	電話	(054) 643 - 3045
		FAX	(054) 643 - 3610