

## 藤枝市消防団協力事業所表示制度実施要綱

### (目的)

第1条 この要綱は、地域の消防防災力の充実強化等の一層の推進を図るため、藤枝市消防団の活動に積極的に協力している事業所等に対し、消防団に協力する証として消防団協力事業所表示証（以下「表示証」という。）を交付し、及び表示する制度に関し必要な事項を定めるものとする。

### (定義)

第2条 この要綱において、次の各号に掲げる用語の意義は、それぞれ当該各号に定めるところによる。

- (1) 事業所等 事業所（民間企業等の本店、支店等をいう。）及びその他の団体（各種学校又は農業、漁業等の各種協同組合、日本郵政公社等の特殊法人等の本店、支店等をいう。）をいう。
- (2) 消防団協力事業所 市長が消防団活動に協力している事業所等として認め、表示証を交付した事業所等をいう。
- (3) 消防団長等 藤枝市消防団の団長、各地区の自治会長又は消防団OB会組織等の消防団活動を支援する者をいう。

### (表示証の交付申請及び推薦)

第3条 事業所等が表示証の交付を受けようとする場合は、藤枝市消防団協力事業所表示証交付申請書（第1号様式）により市長に対し申請を行うものとする。

- 2 消防団長等は、藤枝市消防団に協力している事業所等を消防団協力事業所として、市長に対し藤枝市消防団協力事業所表示証交付推薦書(第2号様式)により推薦することができる。
- 3 市長は、前項の推薦を受けた場合は、当該事業所等に対し推薦があった旨を説明し、第1項に規定する申請を促すものとする。

### (表示証の交付)

第4条 市長は、前条第1項の申請があった場合は、当該事業所等が消防関係法令に違反していないかを確認の上、次に掲げる基準のいずれかに適合していると認めるときは、藤枝市消防団協力事業所表示証交付通知書（第3号様式）に表示証（第4号様式）を添付して交付するものとする。

- (1) 事業所等の従業員が消防団員として、相当数入団していること。
- (2) 事業所等の従業員の消防団活動について積極的に配慮していること。
- (3) 事業所等の資機材等を災害時等に消防団に提供する等の協力をしていること。

(4) 前3号に掲げるもののほか、事業所等による消防団活動への協力が地域の消防防災体制の充実強化に寄与していると市長が特に認めたもの

2 市長は、消防団協力事業所が市外にある場合は、当該事業所が所在する市長と協議し当該市長と連名で、表示証を交付することができる。

(表示証交付整理簿の記録)

第5条 市長は、表示証を交付した場合は、藤枝市消防団協力事業所表示証交付整理簿(第5号様式)に、協力事業所の名称、所在地、有効期間、その他の必要な事項を記録するものとする。

(表示証の表示)

第6条 消防団協力事業所は、表示証を事業所等の見えやすい場所に表示するものとする。

2 消防団協力事業所は、その作成するパンフレット、チラシ、ポスター、看板、電磁的記録方法により行う映像その他の広告に、表示証を表示することができる。

3 前項の規定による表示は、表示証の寸法を拡大し、又は縮小することにより行うことができる。

(表示証の有効期間)

第7条 表示証の有効期間は、原則として、表示証の交付の日から2年を経過する日、又は次条の規定により表示証の返還を求められた日までとする。

2 協力事業所は、表示証の有効期間が過ぎた場合は、市長に対し速やかに当該表示証を返還しなければならない。

3 市長は、表示証の有効期間の満了の前日に消防団協力事業所における藤枝市消防団に対する協力内容の現状及び表示証の表示を継続する意思を確認した上で、当該事業所の申請に基づき表示証の更新を行うことができる。

(表示証の返還)

第8条 市長は、消防団協力事業所が事業を廃止し、若しくは休止したとき、第4条第1項各号に掲げる基準を満たさなくなると認められたとき、偽りその他不正な手段により表示証の交付を受けたとき、又は消防団協力事業所として適当でないと認めるときは、表示証の返還を求めることができる。この場合において、市長は、当該消防団協力事業所に表示証の返還を求める理由を文書で通知するものとする。

2 前項の規定により表示証の返還を求められた事業所等は、速やかに、表示証を市長に返還しなければならない。

(協力事業所の公表)

第9条 市長は、消防団協力事業所の名称、所在地、藤枝市消防団に対する協力内容その他の事項を、広報紙等により公表するものとする。

(協力事業所の表彰)

第10条 市長又は藤枝市消防団の団長は、協力事業所の協力内容等が特に優れていると認めるときは、感謝状を贈呈することができる。

(総務省消防庁協力事業所の推薦)

第11条 市長は、協力事業所の藤枝市消防団に対する協力が特に優れていると認めるときは、総務省消防庁消防団協力事業所表示制度実施要綱（平成18年11月29日付け消防災第427号通知）の定めるところにより、総務省消防庁協力事業所として推薦するものとする。

(庶務)

第12条 この要綱に関する事務は、藤枝市消防本部消防総務課において処理する。

(雑則)

第13条 この要綱に定めるもののほか、消防団協力事業所表示証の交付について必要な事項は別に定める。

附 則

(施行期日)

1 この告示は、平成24年4月1日から施行する。

(経過措置)

2 改正前の藤枝市消防団協力事業所表示制度実施要綱の規定により交付した表示証は、この要綱の相当規定により交付した表示証とみなす。

第1号様式（第3条関係）

藤枝市消防団協力事業所表示証交付申請書

年 月 日

（あて先）藤枝市長

所在地  
事業所等の名称  
申請者 代表者氏名 ⑩  
担当者の所属及び氏名  
電話

藤枝市消防団協力事業所表示証の交付を受けたいので、藤枝市消防団協力事業所表示証制度実施要綱第3条の規定により、下記のとおり申請します。

記

1 申請区分（該当する区分にレ点を記入してください。）

- 新規（初めて消防団協力事業所表示証の交付を受けようとする場合）  
追加（既に消防団協力事業所表示証の交付を受けており、その有効期間内に他市町村長と連名で当該表示証の交付を受けようとする場合）  
再申請（消防団協力事業所表示証の表示有効期間が満了し、再度交付を希望する場合）

2 協力内容

消防団への協力内容を要綱第4条第1項第1号から第3号までに掲げる基準を参照の上、具体的に下記に記入してください。また、消防団活動への協力が地域の消防防災体制の充実強化に寄与していると思われることがあれば具体的に記入してください。



3 従業員の消防団所属状況

従業員名	所属消防団名及び分団名	消防団が所在する市町村名

4 添付資料

- (1) 事業所等の案内・パンフレット等
- (2) 再申請の場合は、前回表示証
- (3) その他審査に必要な資料（2の協力内容が具体的にわかる資料等）

市記入欄	<p style="text-align: center;"><b>【特記事項】</b></p> <p>表示年月日      年    月    日</p>
------	--

第2号様式（第3条関係）

藤枝市消防団協力事業所表示証交付推薦書

年 月 日

（あて先）藤枝市長

住 所  
推薦者 職・氏名  
電 話

㊟

藤枝市消防団協力事業所表示証の交付を受けたいので、藤枝市消防団協力事業所表示証制度実施要綱第3条第2項の規定により、下記のとおり推薦します。

記

1 推薦事業所等

所在地 \_\_\_\_\_  
事業所等の名称 \_\_\_\_\_  
代表者氏名 \_\_\_\_\_  
担当者の所属及び氏名 \_\_\_\_\_  
電 話 \_\_\_\_\_

2 申請区分（該当する区分にレ点を記入してください。）

- 新規（初めて消防団協力事業所表示証の交付を受けようとする場合）  
 追加（既に消防団協力事業所表示証の交付を受けており、その有効期間内に他市町村長と連名で当該表示証の交付を受けようとする場合）  
 再申請（消防団協力事業所表示証の表示有効期間が満了し、再度交付を希望する場合）

3 協力内容（該当する項目に○印を付けてください。）

項目 番号	○印	取 組 内 容
1		事業所等の従業員が消防団員として、相当数入団している。
2		事業所等の従業員の消防団活動について積極的に配慮している。
3		事業所等の資機材等を災害時等に消防団に提供する等の協力をしている。
4		事業所等による消防団活動への協力が地域の消防防災体制の充実強化に寄与している。

第 号

藤枝市消防団協力事業所表示証交付通知書

様

貴事業所は、藤枝市消防団協力事業所表示制度実施要綱に定める消防団協力事業所としての基準に適合していると認め、消防団協力事業所表示証を交付します。

記

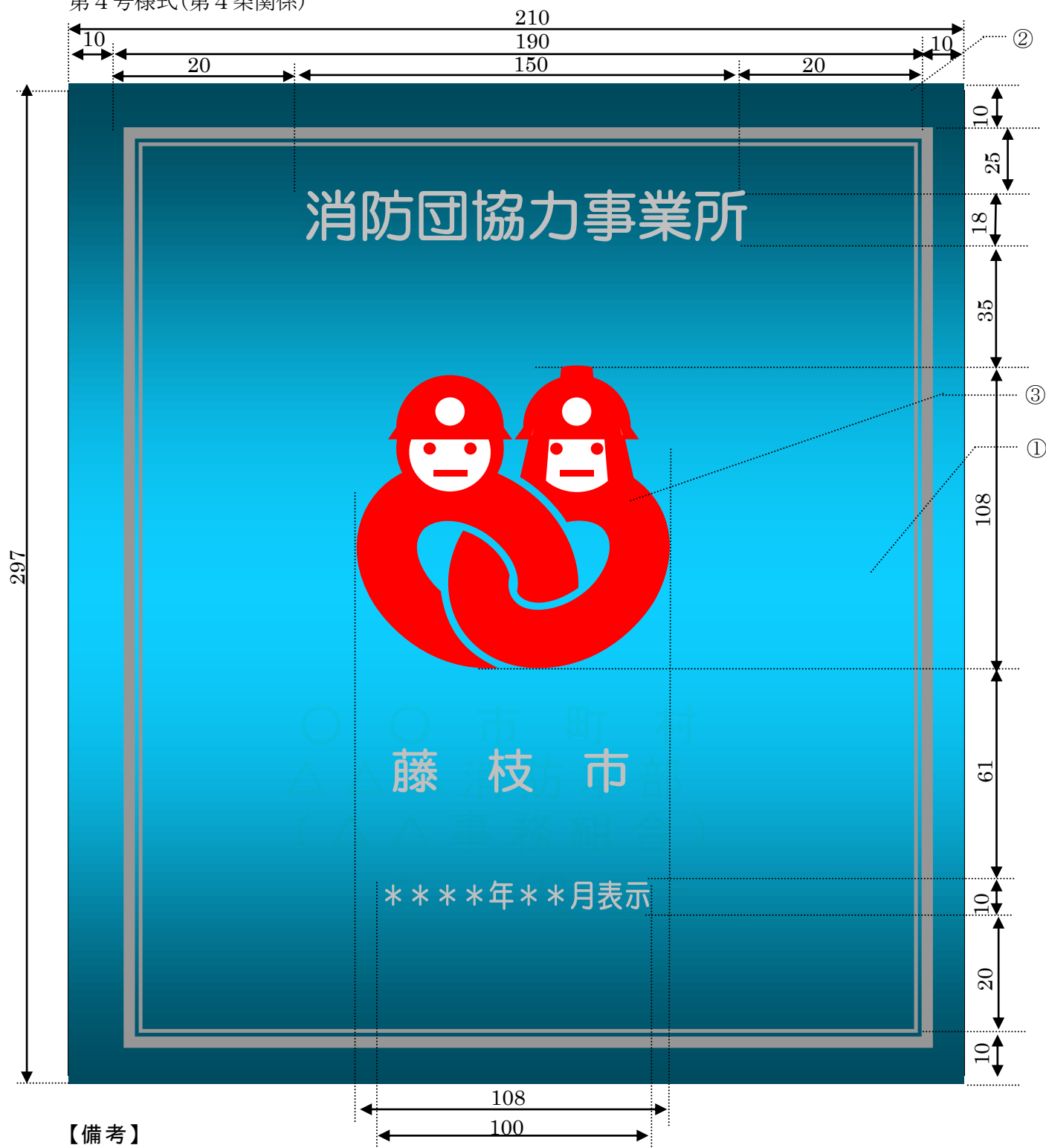
- 1 所在地
- 2 名称
- 3 有効期限

年 月 日

藤枝市長



第4号様式(第4条関係)



【備考】

- 1 数字の単位は、ミリメートルとする。 3 材質はプラスチック等、厚みは6mm以上とする。
- 2 色は、次の表のとおりとする。

		色(CMYK表示による色指定)
①	地色(中央部)	青(C:50%、M:5%、Y:0%、K:0%)
②	地色(上下部)	青(C:85%、M:40%、Y:25%、K:12%)
③	表示マーク(面)	赤(C:0%、M:95%、Y:90%、K:0%)
④	文字、枠線	銀



第5号様式（第5条関係）

藤枝市消防団協力事業所表示証交付整理簿

交付 番号	事業所名	郵便番号	初回表示年月日	協力事項 (要綱第4条関係) ※ 該当項にレ	主担当 市町村	表示連名 市町村	備 考 ※ 該当にレ
		所在地	現表示有効期間				
		担当・連絡先	更新回数				
				<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4			<input type="checkbox"/> 申請 <input type="checkbox"/> 推薦
				<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4			<input type="checkbox"/> 申請 <input type="checkbox"/> 推薦
				<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4			<input type="checkbox"/> 申請 <input type="checkbox"/> 推薦
				<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4			<input type="checkbox"/> 申請 <input type="checkbox"/> 推薦
				<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4			<input type="checkbox"/> 申請 <input type="checkbox"/> 推薦