

自主防災会長各位

藤枝市総務部
危機管理センター地域防災課長

令和8年度自主防災会補助金（資機材整備事業）の要望調査について（依頼）

日頃より、防災行政に対しまして、御理解、御協力を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、本市では令和8年度予算要求の参考資料とするため、各自主防災会の補助金（資機材整備事業）要望を調査させていただきます。

つきましては、お忙しいところ誠に恐縮ですが、令和8年度に下記の防災事業を計画する自主防災会は、別添要望書によりご提出いただきますようお願い申し上げます。

記

1. 対象事業

◎自主防災会資機材整備事業

補助金額については、事業費の2分の1以内（補助金限度額：75万円）

※「ハザードカルテ」の作成状況を報告した自主防災会は、事業費の3分の2以内（補助金限度額は同じ）に拡大

①資機材

購入費、修繕費各々単価1万円以上を対象。ただし単価1万円以下でも同品の複数購入等で、合計1万円以上あれば対象。※対象の資機材については4月12日に配布した「補助金説明資料」資料13を参照のこと。

②倉庫（倉庫の新築、増築、改築、移転、修繕）

建築確認申請が必要な場合は、その費用も含めてください。

2. 提出物 ・別紙「要望書」

・見積書の写し（消費税込）

※倉庫については、カタログの写し（新築・増築・改築の場合）

3. 提出先 地域防災課（市役所東館2F）

※メール・FAX可

4. 提出期限 9月12日（金）（期限厳守でお願いします。）

5. その他（確認事項）

①提出がない場合、令和8年度の資機材整備事業の補助金が受けられません。

また、提出が遅れた場合も、補助金が受けられないのでご注意ください。

②対象となる事業計画がない場合は、要望書を提出する必要はありません。

③各自主防災会からの要望が多かった場合は、補助率を調整させていただく場合がありますので、あらかじめご承知おきください。

（裏面へつづく）

④要望書の提出にあたっては、自主防災会の負担金も発生するため、あらかじめ、会計担当者（自主防災会・町内会・自治会等）に予算が確保できるか確認をお願いします。

⑤物価高騰等により令和8年度の補助金交付申請時（※令和8年4月以降）に補助対象資機材または倉庫が値上がりしていた場合、値上がり分の金額については各自主防災会で負担していただきます。

⑥倉庫の整備を実施する場合（既存倉庫の修繕・改築も含む）は、土地所有者の許可または承諾が必要となります。要望書提出前に必ず、土地所有者を確認のうえ、許可または承諾をいただくようお願いします。

※今回の要望の時点では、土地所有者の許可証・承諾書までは求めませんが、令和8年度の申請の際には必須となります。

⑦市が管理する土地（公園、広場等）に防災倉庫の新築、増築等を計画する場合は、担当課へ占用許可等についてご協議をいただきますようお願いいたします。

※市が管理する土地（公園・広場等）についてはスペースや防犯上の観点から、倉庫の新築・増築に限りがあります。

⑧防災倉庫の新築・増築・改築・移転の実施にあたっては、**建築確認申請が必要となる場合がありますので、各自主防災会にて事前に確認をお願いします。**

※建築確認申請が必要な場合、その費用も事業費に含めていただくようお願いします。補助金額については、建築確認申請費用を含んだ事業費の2分の1（3分の2）以内（上限75万円）です。

⑨今回提出していただく要望書の写しは大切に保管し、来年度の自主防災会長へ必ず引き継いでください。

⑩活性化補助金については、昨年度ご提出いただいた「令和7年度自主防災会長等届出書」に記載の世帯数を基に補助金額を決めさせていただきますので、今回の調査での報告は不要です。

その他、ご不明な点は担当までお問い合わせ下さい。

※この要望調査は、あくまでも来年度の資機材整備事業の補助金予算を編成するための調査であり、補助金の交付を確約するものではありません。

正式な補助金額、申請の手続き等については、令和8年4月開催予定の自主防災会補助金事務等説明会にて説明いたします。

※提出にあたり、必要に応じて、町内会長、防災役員との協議をお願いいたします。（自治会長には、7月の自治協力委員会にて説明済みです。）

担 当 ： 総務部 危機管理センター
地域防災課

T E L ： 6 4 3 - 2 1 1 0

F A X ： 6 4 5 - 3 0 5 0

M A I L ： bosai@city.fujieda.lg.jp

要 望 書

9月12日（金）までに地域防災課へ提出

藤枝市長 北村正平 様

令和8年度自主防災会補助金（資機材整備事業）要望について下記のとおり提出します。

自主防災会

会長名

T E L

（昼間に連絡の取れる電話番号を記入してください）

記

資 機 材 ・ 単価 1 万円以上 もしくは ・ 同品の複数購入で 合計 1 万円以上	購 入	物品名	単価	数量	小計	合計
						(消費税込) 円
	修 繕	物品名	単価	数量	小計	合計
						(消費税込) 円

防災倉庫 ・ 建築確認申請が必要な場合は、その費用も含める	事業内容（該当箇所に○をつけてください）	建築確認申請の必要 (新築・増築・改築・移転の場合)
	新築 ・ 増築 ・ 改築 ・ 移転 ・ 修繕	有 ・ 無
	規模・規格・数量・修繕内容等	※該当箇所に○をつけてください
	設置予定場所	事業費 (消費税込)
	【土地所有者の許可(事前協議含む) 未 ・ 済】 →市管理の土地の場合（ 課）	円

※この要望書を提出する際は、必ず見積書の写し（消費税込）を添付してください。

※防災倉庫の新築・増築・改築を予定している場合は、購入予定の倉庫のカタログ（写し）も添付してください。

※防災倉庫の要望については、依頼文の5. その他（確認事項）の⑥、⑦、⑧を必ずご確認ください。

