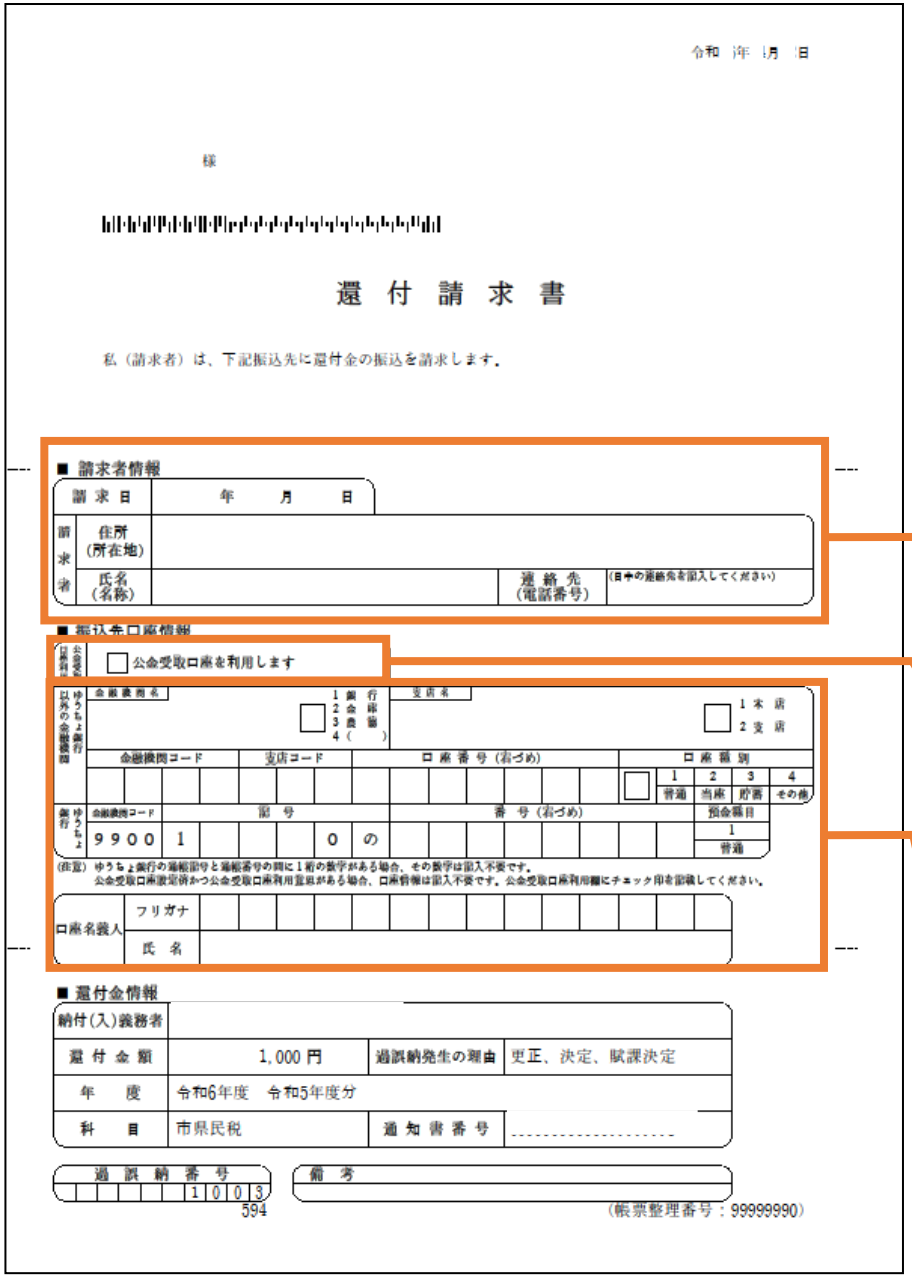
還付請求書の記入方法及び注意点



令和　年　月　日

様

還　付　請　求　書

私（請求者）は、下記振込先に還付金の振込を請求します。

■ 請求者情報

請求日	年　月　日		
請求者	住所（所在地）		
	氏名（名称）	連絡先（電話番号）	（日中の連絡先を記入してください）

■ 振込先口座情報

公金受取口座を利用します

ゆうちょ銀行以外の金融機関等	金融機関名	1 銀行 2 金庫 3 農協 4（　）	支店名	1 本店 2 支店
	金融機関コード	支店コード	口座番号（右づめ）	口座種別 1 普通 2 当座 3 貯蓄 4 その他
ゆうちょ銀行	金融機関コード	記号	番号（右づめ）	預金種目 1 普通
	9900	1	0 の	

（注意）ゆうちょ銀行の通帳記号と通帳番号の間に１桁の数字がある場合、その数字は記入不要です。
公金受取口座登録済かつ公金受取口座利用意思がある場合、口座情報は記入不要です。公金受取口座利用欄にチェック印を記載してください。

口座名義人	フリガナ	
	氏名	

■ 還付金情報

納付(入)義務者			
還付金額	1,000 円	過誤納発生の理由	更正、決定、賦課決定
年度	令和6年度　令和5年度分		
科目	市県民税	通知書番号	

過誤納番号	備考
1003	

594

（帳票整理番号：99999990）

下記の記入方法をご確認のうえ、還付請求書に必要事項をご記入いただき、同封の返信用封筒（青色）に封入し、ポストに投函ください。

なお、市に請求書が到着してから、およそ３～４週間後の振込となります。振込日の再通知はいたしませんので、通帳記帳等にて還付金の入金をご確認いただきますようお願いいたします。

「請求者（納付義務者）情報」（記入必須）

請求者（納付義務者）の現住所・氏名・連絡先を記入してください。

※納付義務者が亡くなられている場合は、相続人が請求者となります。

※市県民税（特別徴収）で個人に通知が送られている場合は、請求者は個人名をご記入ください。

「公金受取口座の利用」（任意）

公金受取口座への還付を希望される場合は、□にチェック（レ点）を入れてください。その場合、振込先口座情報の記入は不要です。

※個人が、行政機関から公金（給付金、還付金等）を受け取るために、金融機関にお持ちの預貯金口座を国（デジタル庁）に任意で登録することができる制度です。

※年金の受給口座のことではありません。

※納付義務者本人以外の方が受領する場合や、納付義務者が個人ではない場合は、公金受取口座の利用はできません。

「振込先」（公金受取口座の利用希望がない場合は必須）

還付金の振込を希望する口座情報をご記入ください。

【注意】～ 請求者（納付義務者）と口座名義人が異なる場合 ～

事情により、納付義務者ではない方の口座へ還付を希望される場合は、本紙裏面の委任状をご記入のうえ、還付請求書と併せてご返送ください。