

罹災届出証明申請書兼手数料免除申請書

年 月 日

藤枝市長 様

[申請者]	住所（所在地）	_____																				
	氏名（名称）	_____																				
	電話（ ）	_____																				
	個人番号（法人番号）	<table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>																				
[代理人]	住所	_____																				
	氏名	_____ 電話（ ） _____																				
	申請者との関係	_____																				

次のとおり、罹災を届け出たことの証明を申請します。あわせて手数料の免除について申請します。

罹災場所	藤枝市
罹災日時 及び罹災理由	年 月 日（ ） 時 分頃 理由：_____ による
罹災届出内容	
証明書必要理由	
備考	<ul style="list-style-type: none">・この証明書は、民事上の権利義務関係に効力を有するものではありません。・記入上の留意事項は、裏面を参照してください。・罹災届出内容が、特定の災害による建物被害の場合については、別申請（罹災証明申請）です。

【添付書類】

- ・被害の状況がわかる写真
- ・その他被害内容が確認できる資料

藤課第 一 号
年 月 日

罹災届出証明書

上記のとおり、罹災の事実について、届出がなされたことを証明します。
なお、手数料は免除とします。

藤枝市長 北村 正平

印

記入上の留意点

- 1 申請者は、申請時本人であることが確認できるものを提示し、[申請者]欄に住所・氏名(法人の場合は代表者の職・氏名)・電話番号を記入してください。
代理人の場合は、委任状を提出し、上記[申請者]欄及び[代理人]欄に住所・氏名(法人の場合は代表者の職・氏名)・申請者との関係を記入してください。
ただし、代理人が住家等の関係者の配偶者、同居親族又は血族二親等以内の親族である場合においては、委任状は不要です。
- 2 「罹災場所」欄には、被害に遭った場所を記入ください。
- 3 「罹災日時及び罹災理由」：欄には、罹災または罹災したと思われる日時を記入し、その下段の理由欄には、次の例示のように記入してください。
例1 理由：「〇〇年〇月〇日に発生した地震」による
例2 理由：「〇〇年〇月〇日の台風〇号の豪雨」による
- 4 「罹災届出内容」欄には、該当する項目をレ点を記入し、必要に応じて()内に具体的な内容を記載してください。
- 5 「証明書必要理由」欄には、罹災届出証明書を必要とする理由を記入してください。