

令和 年度

令和 年 月 日

受付印

藤 枝 市 長 殿

# 償却資産申告書(償却資産課税台帳)

※所有者コード

所 有 者	(ふりがな) 1 住所  (又は納税通知書送付先)	(電話 )	3 個人番号又は法人番号									8 短縮耐用年数の承認	有・無
	(ふりがな) 2 氏名  法人にあってはその名称及び代表者の氏名		4 事業種目 (資本等の金額) (百万円)										9 増加償却の届出
		5 事業開始年月										10 非課税該当資産	有・無
		6 この申告に応答する者の係及び氏名 (電話 )										11 課税標準の特例	有・無
		7 税理士等の氏名 (電話 )										12 特別償却又は圧縮記帳	有・無
												13 税務会計上の償却方法	定率法・定額法
												14 青色申告	有・無

資産の種類	取得価額				15 市(区)町村内 における事業所 等資産の所在地	
	前年前に取得したもの (イ)	前年中に減少したもの (ロ)	前年中に取得したもの (ハ)	計((イ)-(ロ)+(ハ)) (ニ)		
1 構 築 物					16 借用資産 (有・無)  貸主の名称等	
2 機 械 及 び 装 置						
3 船 舶						
4 航 空 機						
5 車 両 及 び 運 搬 具						
6 工 具、器 具 及 び 備 品						
7 合 計						
					17 事業所用家屋の所有区分	自己所有・借家

資産の種類	※ 評価額 (ホ)	※ 決定価格 (ヘ)	※ 課税標準額 (ト)	18 備考 (添付書類等)  該当する項目に○をつけてください 1. 資産の増減あり 2. 資産の増減なし 3. 該当資産なし  決算期 ( 月)
	1 構 築 物			
2 機 械 及 び 装 置				
3 船 舶				
4 航 空 機				
5 車 両 及 び 運 搬 具				
6 工 具、器 具 及 び 備 品				
7 合 計				

※の欄については記載する必要はありません。ただし、電算処理により全資産申告を行う場合は、記載を必要とします。