

# ◆普通徴収から特別徴収への切替届出書の記載の仕方◆

特別徴収へ切替をする  
給与所得者の氏名を記  
入してください。

通知書等に受給者番号  
の記載が必要な場合は  
記入してください。

令和8年1月1日現在の  
住所を記入してくだ  
さい。

1月1日現在の住所と  
同じ場合は「同上」と  
記入してください。

異動理由欄の該当の□  
にチェックを入れ、  
「その他」は理由を記  
入してください。

市民税・県民税・森林  
環境税納税通知書の年  
税額を記入してくだ  
さい。

## 普通徴収から特別徴収への切替届出書 (兼特別徴収義務者切替依頼書)

給与支払者の個人番号又は法  
人番号を記入してください。

初めて藤枝市へ特別徴  
収税額の納入をされる  
場合は□に「レ」を付  
してください。

本人宛の納税通知書の  
「通知番号」欄の番号を  
記入してください。

「不要」の場合は年度  
当初の納入書も送付さ  
れません。

この届出書について対  
応ができる人の連絡先  
を記入してください。

開始月は、この届出書  
を提出された月の翌月  
分からの開始を目安と  
してください。

(ア)の年税額から  
(イ)の徴収済額を  
差し引いた額を記  
入してください。

本人が普通徴収の何期  
分まで納めていただい  
たか、また、その合計  
額も記入してください。

令和 年 月 日 提出		所在地 〒 フリガナ	特別徴収義務者 指定番号	令和 年度	新 規 <input type="checkbox"/>	納入書 <input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要
(あて先) 藤枝市長		名称又は氏名	宛名番号 (通知番号)	この届出に係る連 絡先		事前指定 連絡番号 <input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要
代表者の 職氏名		個人番号 又は法人番号	係 氏名	電話		

◎(ア)及び(イ)の金額は、本人宛に送付された「市民税・県民税・森林環境税税額決定納税通知書」を確認のうえ、記入してください。

給 与 所 得 者		(ア) 普通徴収税額 (年税額)	(イ) 普通徴収済額 ※未納の場合は納期到来分	(ウ) 未徴収税額 (ア) - (イ)	異動年月日	特別徴収開始予定月
受給者番号 フリガナ	旧 姓	円	円	円	令和 年 月 日	特別徴収開始予定月 月分 (月 日 納期分)
氏 名	期まで 納付済					
生年月日 昭和・平成 年 月 日						
1月1日 現在の住所	現在の住所	円		円		
異動理由	<input type="checkbox"/> 入社したため <input type="checkbox"/> 本人から特別徴収にする希望があったため <input type="checkbox"/> その他	普通徴収分 納税通知書番号	(不明の場合は省略可)		普通徴収での 口座振替有無	有・無
注意事項 1. 普通徴収の納期限(第1期～第4期)を過ぎたものは特別徴収への切替ができないので、必ず本人が納めるようお伝えください。 (普通徴収の納期限は年4回あるため、特別徴収の切替は、余裕をもって行ってください。) 2. 重複納付を防ぐ為、未納期分については、本人宛に送付された普通徴収の納付書(納入済通知書)を必ず添付してください。 (また、納税者が既に普通徴収で納付している分がある場合は、領収書部分の写しを添付してください。) 3. 用紙が足りない場合は、コピーしてお使いください。						

特別徴収開始月の税額について

連絡を希望します ( 月 日までに )

確認済です ( 月分 円、翌月以降 円 )

税額通知書発送時(毎月10日頃)で間に合います

※税額通知書は届出を受け付けた月の翌月10日頃に発送いたします

◎送付先 〒426-8722 静岡県藤枝市岡出山1-11-1  
藤枝市役所課税課 市民税係(直通054-643-3187)

届出書はHPよりダウンロードできます。  
<https://www.city.fujieda.shizuoka.jp/benri/shinseisho/kurashi/1445913094943.html>

※ 異動事由	24	口座振替依頼	済	不要
市 異動理由	1	普徴納付書	～	期迄回収
処 終 了		税 額 連 絡	済	不要
理 開 始		月 日 担 当		様
欄 処 理 確 認		<input type="checkbox"/> 納	<input type="checkbox"/> 連	