

記載例① 残税額を普通徴収（個人納付）に切り替える場合

給与支払報告
特別徴収に係る給与所得者異動届出書

(あて先) 藤枝市長 令和4年9月26日提出		() 特別徴収 給与支払者	所在地	〒426-0026 藤枝市岡出山1-11-1				特別徴収義務者 指定番号	1	2	3	4	5	6	7								
			フリガナ	シダカブシキガイシャ				宛名番号	1	2	3	4	6	7	8								
			氏名又は名称	志太株式会社				担連 当給 者先	所属 氏名 電話														
			個人番号 又は法人番号	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	人事係 鈴木花子 012-345-6789 内線()						
給与 所得者	フリガナ	フジエダ タロウ		(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア)-(イ)	異動 年月日	異動の事由	異動後の未徴収 税額の徴収方法	氏名	藤枝太郎		令和4年9月20日		1 1. 退職 2. 転職 3. 休職 4. 死亡 5. 支払 6. 少額 7. 合併 その他 事由・理由	3 1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)							
	生年月日	昭和30年3月31日								6月から10月まで		9月まで5月まで		3 1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)									
	個人番号	123456789012								120,000円		40,000円					80,000円						
	受給者番号																						
	1月1日 現在の住所	〒藤枝市 茶町1-5-5																					
異動後の 住所	〒同上																						

A欄

1. 特別徴収継続の場合

特別徴収義務者 指定番号		新規	個人番号 又は法人番号	
所在地	〒	担当者 連絡先	所属	
フリガナ		氏名	氏名	
氏名又は名称		電話	電話	内線()

新しい勤務先へは、月割額 _____ 円を
_____ 月分(翌月10日納入期限分)から
徴収し、納入するよう連絡済みです。

受給者番号 _____

納入書の要否
(新規の場合のみ記載) 右から
番号を
記入 1. 必要 2. 不要

B欄

2. 一括徴収の場合

理由 右から 番号を 記入	1. 異動が令和4年12月31日までで、一括徴収の申出があったため	徴収予定日	_____月 _____日	徴収予定額 (上記(ウ)と同額)	_____円
	2. 異動が令和4年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため				

左記の一括徴収した税額は、
_____ 月分(翌月10日納入期限分)で
納入します。

C欄

3. 普通徴収の場合

理由 右から 番号を 記入	1. 異動が令和4年12月31日までで、一括徴収の申出がないため 2. 令和4年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため 3. 死亡による退職であるため	異動事由	21	22	23	処理確認		
		異動理由	1	2	2	1	2	3
終了								
開始								

転勤、再就職等により、異動後の勤務先で引き続き特別徴収を行う場合は、前勤務先でA欄を記入し、新勤務先で
 は、C欄を記入し、また、徴収台帳への記入等必要な手続を済ませたうえで、給与所得者の1月1日現在の住所(課税地)の市区町村長に
 送付してください。

◎C欄を記載してください。

「指定番号」「宛名番号」の欄には、通知書に記載された番号を必ず記入してください。

※印の欄は届出者において記載する必要はありません。

◎送付先 〒426-8722 静岡県藤枝市岡出山1丁目11番1号

藤枝市財政経営部課税課 市民税係 (直通 054-643-3187)

届出書はHPからダウンロードできます。

<https://www.fujieda.shizuoka.jp/benri/shinseisho/kurashi/1445913094943.html>