

マイナンバーカード・住民基本台帳カードを利用する転出届

同一世帯の全部または一部の方の転出について、転出される方の中にマイナンバーカード(個人番号カード)または住民基本台帳カード(住基カード)の交付を受けている方がいる場合にこの届出をすることができます。

- *転入地市区町村の窓口においてマイナンバーカード・住基カードを提示し、暗証番号を入力する必要があります。
- *マイナンバーカード・住基カードは、転出時点で有効なものがが必要です。
- *この転出届はあらかじめ住所を移すまでの間に行ってください。転出届が受理されるまでは、転入地市区町村での手続きができません。
- *マイナンバーカード・住基カードは継続して利用できるようになります。

あて先 藤枝市長

届出年月日	平成	年	月	日
-------	----	---	---	---

転出(予定)年月日	平成	年	月	日
-----------	----	---	---	---

【届出人】

届出人	住所	世帯主 との続柄	
	氏名	※連絡先 — —	

※平日の昼間に連絡が取れる電話番号を必ず記入してください。

住所	(新)	世帯主	(新)
	(旧) 藤枝市		(旧)

【転出する人】

	(フリガナ) 氏 名	生年月日	性 別	続柄	※住民票コード	カ ー ド の 有 無
1		明・大・昭・平 年 月 日	男 ・ 女			有 ・ 無
2		明・大・昭・平 年 月 日	男 ・ 女			有 ・ 無
3		明・大・昭・平 年 月 日	男 ・ 女			有 ・ 無
4		明・大・昭・平 年 月 日	男 ・ 女			有 ・ 無
5		明・大・昭・平 年 月 日	男 ・ 女			有 ・ 無

※住民票コードがわからない場合は空欄でも結構です。

届出人の公的機関発行の顔写真付き身分証明書のコピーを同封してください。
 マイナンバーカード、住基カード(写真付き)、運転免許証 等
 (お持ちでない場合は、健康保険証・介護保険証・年金手帳・診察券等2点以上のコピー)