

鉛筆や消せるボールペンで書かないでください。字は略さず丁寧に書いて下さい。

届出により効力が発生しますので、必ず届出日を記入して下さい。

婚姻届と同時に市外から転入・市内で転居する場合は新住所を記入し、住民異動届も記入して一緒に提出して下さい。  
※市外から転入される場合は、旧住所地にて発行される転出証明書を必ず添付して下さい。

届出前の本籍、筆頭者です。

戸籍は夫婦単位です。婚姻後の夫婦の氏を忘れずにチェック(☑)して下さい。

婚姻後の夫婦の新本籍を市民課に確認のうえ記入

|                           |  |  |  |   |  |
|---------------------------|--|--|--|---|--|
| 婚姻届                       |  | 夫 転出証明書 要・不要   |  | 妻 転出証明書 要・不要  |  |
| 令和〇年△月×日届出                |  | 静岡県藤枝市長  |  | <input type="checkbox"/> 書類調査 <input type="checkbox"/> 戸籍記載 <input type="checkbox"/> 記載調査 <input type="checkbox"/> 調査票 <input type="checkbox"/> 附票 <input type="checkbox"/> 住民票 <input type="checkbox"/> 通知                                       |  |
| 届出前の氏名で記入                 |  | 夫になる人  |  | 妻になる人   |  |
| (よみかた)                    |  | やまだ たろう  |  | すざき はなこ   |  |
| 氏名                        |  | 山田 太郎  |  | 鈴木 花子   |  |
| 生年月日                      |  | 平成60年8月7日  |  | 平成60年7月7日   |  |
| 住所                        |  | 静岡県藤枝市岡出山 1丁目11番地1号  |  | 静岡県藤枝市岡出山 1丁目11番地1号   |  |
| アパートマンション名等               |  | 岡出山アパート101号  |  | 岡出山アパート101号   |  |
| 世帯主の氏名                    |  | 山田 太郎  |  | 山田 太郎   |  |
| 本籍                        |  | 静岡県藤枝市駅前 1丁目200番地  |  | 静岡県焼津市本町 2丁目16番地  |  |
| 筆頭者の氏名                    |  | 山田 一郎  |  | 鈴木 次男   |  |
| 父母の氏名                     |  | 父 山田 一郎  |  | 父 鈴木 次男   |  |
| 父との続柄                     |  | 父 山田 一郎  |  | 父 鈴木 次男   |  |
| 母との続柄                     |  | 母 和子   |  | 母 公子  |  |
| 婚姻後の夫婦の氏・新しい本籍            |  | <input type="checkbox"/> 夫の氏<br><input checked="" type="checkbox"/> 妻の氏<br>静岡県藤枝市岡出山1丁目11番地  |  | 新本籍(左の□の氏の人かすべてに戸籍の筆頭者となっているときは書かなくてください)   |  |
| 同居を始めたとき                  |  | 平成26年1月  |  | (結婚式をあげたとき、または、同居を始めたときのうち早いほうを書いてください)   |  |
| 初婚・再婚の別                   |  | <input checked="" type="checkbox"/> 初婚<br><input type="checkbox"/> 再婚  |  | <input checked="" type="checkbox"/> 初婚<br><input type="checkbox"/> 再婚   |  |
| 同居を始める前の夫婦のそれぞれの世帯のおもな仕事と |  | <input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻<br><input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻<br><input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻<br><input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻<br><input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻<br><input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻 |  | 1. 農業だけまたは農業とその他の仕事を持っている世帯<br>2. 自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯<br>3. 企業・個人商店等(官公庁を除く)の常用勤労者世帯で勤め先の従業員1人から99人までの世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5)<br>4. 3にあってはまらない常用勤労者世帯及び会社団体の役員世帯(日々1年未満の契約の雇用者は5)<br>5. 1から4にあってはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯<br>6. 仕事をしている者のいない世帯 |  |
| 夫妻の職業                     |  | 夫の職業 事務職 又は 03   |  | 妻の職業 サービス職 又は 05  |  |
| その他                       |  | ※婚姻する人が未成年の場合<br>○○は未成年につき、この婚姻に同意する。 父 署名<br>母 署名   |  |   |  |
| 届出人                       |  | 夫 山田 太郎  |  | 妻 鈴木 花子   |  |
| 署名(押印)                    |  | 山田   |  | 鈴木  |  |
| 事                         |  | 番号   |  | 連絡先(平日8時30分～午後5時まで)   |  |
| 届出前の氏名で署名(※押印は任意)         |  | 平日の屋間の連絡先を記入   |  | 電話 夫 090 △△△△ ××××  |  |
|                           |  |  |  | 携帯 妻 090 △△△△ ××××  |  |

記入の注意

※成人の証人が必ず2人必要です。  
 ※証人本人が必ず署名して下さい。(※押印は任意です)  
 ※押印する場合は、氏が同じ場合でも別々の印の使用を願います。

|        |  |                       |  |                      |  |
|--------|--|-----------------------|--|----------------------|--|
| 証人     |  | 伊豆 鮎華                 |  | 富士 葵                 |  |
| 署名(押印) |  | 伊豆                    |  | 富士                   |  |
| 生年月日   |  | 平成56年8月3日             |  | 平成57年11月9日           |  |
| 住所     |  | 静岡県静岡市駿河区 広野1丁目1番地10号 |  | 静岡県静岡市清水区 旭町6番地8号    |  |
| 本籍     |  | 静岡県静岡市葵区 追手町5番地       |  | 静岡県藤枝市音羽町 5丁目555番地14 |  |

- ★必要書類★
- 婚姻届
  - 夫・妻の印鑑(左下の届出人欄に押印した場合は同じ印鑑)
  - 窓口にくる人の顔写真付き官公署発行本人確認証明書(運転免許証等)
  - 住民異動届(同時に住所異動する場合のみ)
  - 転出証明書(市外から転入する場合のみ)

- ★注意事項★
- ◆夜間や休日(土日・祝日)でも届出しいただくことはできますが、時間外は本庁舎1階警備室にてお預かりするのみとなります。
  - ◆必要書類が整ったら平日の9時から午後5時の間に事前確認を受けることをお勧めします。(土曜開庁日に事前確認の受付はしていません)
  - ◆翌開庁日の審査で、届出書の内容に不備がある場合は不受理(返却)となることがあります。
  - ◆婚姻する人が外国人の場合は、国籍ごと異なる添付書類が必要となりますので、市民課にお早めにご相談して下さい。
  - ◆婚姻する人が未成年の場合には父母の同意が必要です。
  - ◆この記載例は藤枝市に提出する場合の例となります。届出先が他市区町村の場合には、その市区町村役場で記入方法・必要書類の確認をお願いします。

藤枝市役所 市民課 (054)643-3123  
 〒426-8722 藤枝市岡出山1丁目11番1号