住民票（写し）等交付申請書（郵便用）

＿＿＿＿＿＿ 市・区・町・村長　あて

申請日：　　年　　月　　日

必要なもの

住民票の写し	世帯全員	300円	通
	個　　人	300円	通
	除　　票	300円	通
記載事項証明書		300円	通
その他証明等（　　）			通

〈住　所〉　＊部屋番号まで記入してください

藤　枝　市

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

〈世帯主氏名〉

（明・大・昭・平・令）　　年　　月　　日生

＜個人・除票が必要な方の氏名〉

（明・大・昭・平・令）　　年　　月　　日生

＜住民票の写しに記載が必要とする項目を〇で囲んでください＞

戸籍の表示（本籍と筆頭者氏名）　　世帯主氏名と続柄　　←　（〇がない場合は省略となります。）

(注)上記金額は藤枝市の１通の手数料です。各市区町村によって金額が異なりますので事前にご確認ください。

使用目的等	（請求の理由、誰のどこからどこまでの住所の記載が必要か等を詳しく記入してください。）

申請者	住　　所	申請者直筆の署名又は記名押印
	氏　　名	印
	日中の連絡先	□携帯電話　□自宅　□勤務先 TEL　（　　）－（　　）（　　）
	必要な方との関係	□本人　□同一世帯の方　□その他（　　）

※ 以下のものを住所地の市区町村へ郵送してください

1　申請書　（この用紙）

2　手数料　（現金書留または郵便局で普通為替か定額小為替を購入し同封してください。切手・収入印紙は取扱できません。）

3　返信用封筒（切手を貼り、返信先として**申請者の住所**を記入してください。）

※返信先は原則として住民登録地（住民票と同じ住所）となります。

4　本人確認書類のコピー

１点でよいもの　運転免許証・ﾏｲﾅﾝﾊﾞｰｶｰﾄﾞなど官公庁発行の顔写真付き本人確認書類（旅券は除く）

２点必要なもの　健康保険証または資格確認書・年金手帳・介護保険証　など

※氏名・住所が確認できるようにコピーしてください。（現住所等の記載が裏面にある場合は両面ともコピーしてください。）

※本人確認書類については、有効期限内のものに限ります。

～申請にあたっての注意事項～

・「申請者の氏名・印」については、必ず申請者本人が直筆で署名・押印してください。

・住民票を本人または同一世帯以外の方が申請されるときは、本人からの委任状が必要です。

・申請内容等に不備がある時は返却させていただくことがあります。ご了承ください。

〒426-8722 静岡県藤枝市岡出山１丁目１１番１号
藤枝市役所　市民課　郵便請求担当
電話　（054）－643－3123