

(表)

第1号様式(第5条関係)

年 月 日

藤枝市宅配ボックス設置費補助金交付申請書兼請求書

藤枝市長 宛

〒

申請者 住 所  
氏 名 印  
電話番号

年度において、藤枝市宅配ボックス設置費補助金交付要綱第5条の規定により、裏面の誓約事項に同意し、補助金を交付されるよう関係書類を添えて申請します。

1 交付申請

- (1) 購入費及び設置費 円(税込)  
(2) 設置日 年 月 日  
(3) 設置場所 藤枝市  
(4) 申請額 \_\_\_\_\_ 円(補助率 1/2、100円未満切り捨て、上限 20,000円)

金融機関名・店名	銀行・金庫・農協 支店
口座種別	普通 ・ 当座
口座番号	
フリガナ	
口座名義	

2 添付資料

- (1) 写真(宅配ボックスの設置が確認できるもの)  
(2) 領収証の写し  
(3) 本人確認書類(申請者の住所が確認できるもの)の写し  
(4) 振込口座が確認できるものの写し

(裏)

誓約事項

- 1 設置場所が賃貸契約である場合は、宅配ボックスの設置について、住居の所有者もしくは管理者の了承を得ています。
- 2 申請日時点において、申請者及び申請者の世帯に属する者全てに市県民税、固定資産税、軽自動車税、国民健康保険税の滞納はありません。
- 3 藤枝市宅配ボックス設置費補助金の交付にあたり、市長が市県民税、固定資産税、軽自動車税、国民健康保険税の納付状況を調査することに同意します。

(世帯員全員分)

氏名 (自署)	氏名 (自署)
氏名 (自署)	氏名 (自署)
氏名 (自署)	氏名 (自署)
氏名 (自署)	氏名 (自署)