

第1号様式（第6条関係）

見守り防犯カメラ設置事業補助金交付申請書

年 月 日

藤枝市長 宛

所在地

申請者 名称

代表者氏名

㊟

補助金の交付を受けたいので、藤枝市見守り防犯カメラ設置費補助金交付要綱第6条の規定により、次のとおり関係資料を添えて申請します。なお、交付決定のうえは、概算払されるようあわせて申請します。

1 交付申請額 \_\_\_\_\_ 円

2 概算払の承認

(1) 金額 \_\_\_\_\_ 円

(2) 理由

(3) 時期

3 添付書類

(1) 事業計画書（第2号様式）

(2) 収支予算書（第3号様式）

(3) 見守り防犯カメラの設置箇所及び撮影方向並びに見守り防犯カメラを設置している旨を示す看板の設置場所及びその仕様を記載した資料

(4) 補助対象経費に係る見積書の写し

(5) 見守り防犯カメラの機能を確認できる資料

(6) 見守り防犯カメラの管理運用に関する規程

(7) 見守り防犯カメラの管理責任者及び取扱い担当者名簿

(8) 見守り防犯カメラの設置敷地の所有者又は管理者の許可証などの写し

(9) その他市長が必要と認める書類

事業計画書（変更事業計画書、事業実績書）

申請団体の名称及び所在地	名称	
	所在地 (連絡先)	(            -            ) 電話番号            -            -
代表者の氏名及び住所	氏名	
	住所 (連絡先)	(            -            ) 電話番号            -            -
担当者の氏名及び住所	氏名	
	住所 (連絡先)	(            -            ) 電話番号            -            -
構成員数	人 (            世帯)	
設置場所	① ②	
設置時期	年            月頃	

※変更事業計画書の場合は、変更前の計画を上段に括弧書きし、変更後の計画を下段に記載してください。

収支予算書（変更収支予算書・収支決算書）

1 収入の部

区分	予算額 (変更予算額) (決算額)	備考
	円	
計	円	

2 支出の部

区分	予算額 (変更予算額) (決算額)	備考
	円	
計	円	

※変更収支予算書の場合は、変更前の金額を上段に括弧書きし、変更後の金額を下段に記載してください。

資金状況調

区分 月別	収入				支出				差引 残高
				計				計	
月	円	円	円	円	円	円	円	円	円
月									
月									
月									
月									
月									
月									
月									
月									
月									
月									
月									
計									

(注) 未経過の月分については、見込額を計上すること。

第 号  
年 月 日

様

藤枝市長



### 見守り防犯カメラ設置事業補助金交付決定通知書

年 月 日付で申請のあった補助金の交付については、藤枝市見守り防犯カメラ設置費補助金交付要綱第7条の規定により、次のとおり決定したので、通知します。

なお、概算払についても、あわせて承認します。

1 交付決定額 円

2 概算払

(1) 金額 \_\_\_\_\_ 円

(2) 支払時期

3 交付の条件

藤枝市補助金等交付規則及び藤枝市見守り防犯カメラ設置費補助金交付要綱を遵守すること。

見守り防犯カメラ設置事業変更（中止・廃止）承認申請書

年 月 日

藤枝市長 宛

所在地

申請者 名 称

代表者の氏名 ⑩

年 月 日付け 第 号により補助金の交付決定を受けた事業の変更（中止・廃止）について、承認を受けたいので、藤枝市見守り防犯カメラ設置費補助金交付要綱第9条の規定により、次のとおり関係書類を添えて申請します。

1 変更（中止・廃止）の内容

2 変更（中止・廃止）の理由

3 添付書類

- (1) 変更事業計画書（第2号様式）
- (2) 変更収支予算書（第3号様式）
- (3) 変更後の見守り防犯カメラの設置箇所及び撮影方向並びに見守り防犯カメラを設置している旨を示す看板の設置場所及びその仕様を記載した資料
- (4) 変更後の補助対象経費に係る見積書の写し
- (5) 前各号に掲げるもののほか市長が必要と認める書類

第7号様式（第9条関係）

第 号  
年 月 日

様

藤枝市長



### 見守り防犯カメラ設置事業変更（中止・廃止）承認通知書

年 月 日付で申請のあった補助事業の変更（中止・廃止）については、藤枝市見守り防犯カメラ設置費補助金交付要綱第9条の規定により、次のとおり承認したので、通知します。

承認の内容

見守り防犯カメラ設置事業実績報告書

年 月 日

藤枝市長 宛

所在地

申請者 名 称

代表者の氏名

⑩

年 月 日付け 第 号により補助金の交付決定を受けた事業が完了したので、藤枝市防犯カメラ設置事業補助金交付要綱第10条の規定により、次のとおり関係書類を添えて報告します。

1 交付決定額 円

2 事業完了年月日 年 月 日

3 添付書類

- (1) 事業実績書（第2号様式）
- (2) 収支決算書（第3号様式）
- (3) 誓約書（第9号様式）
- (4) 見守り防犯カメラにより撮影した映像が分かる写真等
- (5) 見守り防犯カメラの設置状況が分かる写真
- (6) 補助対象経費に係る請求書及び領収書の写し



誓約書

年 月 日

藤枝市長 宛

所在地

誓約者 名 称

代表者の氏名

⑩

このたび藤枝市見守り防犯カメラ設置事業補助金の交付を受け、見守り防犯カメラを運用するにあたり、下記事項を適正に実施することを誓約します。

記

- 1 設置場所の所有者等の権利者から、見守り防犯カメラの移設を求められた際は、速やかに自己負担により移設の工事を行います。
- 2 藤枝市見守り防犯カメラの設置及び運用に関するガイドライン(平成31年3月策定)を遵守します。

第10号様式（第11条関係）

第 号  
年 月 日

様

藤枝市長



### 見守り防犯カメラ設置事業補助金交付確定通知書

年 月 日付け 第 号により交付の決定をした補助金について確定したので、藤枝市見守り防犯カメラ設置費補助金交付要綱第11条の規定により、次のとおり通知します。

- 1 交付決定額 円
- 2 交付確定額 円

見守り防犯カメラ設置事業補助金請求書

年 月 日

藤枝市長 宛

所在地

請求者 名 称

代表者の氏名

印

年 月 日付け 第 号により交付の確定を受けた補助金の支払を受けたいので、藤枝市見守り防犯カメラ設置費補助金交付要綱第 1 2 条の規定により、次のとおり請求します。

1 補助金交付請求額 \_\_\_\_\_ 円

2 交付決定額

3 振込口座

金融機関	銀行・金庫・農協	預金 種別	普通 ・ 当座
	支店		
口座番号			
(フリガナ)			
口座名義			

第12号様式（第12条関係）

## 見守り防犯カメラ設置事業補助金概算払請求書

年 月 日

藤枝市長 宛

所在地

請求者 名 称

代表者の氏名

印

年 月 日付け 第 号により交付の決定を受けた補助金の概算払を受けたいので、藤枝市見守り防犯カメラ設置費補助金交付要綱第12条の規定により、次のとおり関係書類を添えて請求します。

1 請求額 \_\_\_\_\_ 円

2 振込口座

金融機関	銀行・金庫・農協	預金 種別	普通 ・ 当座
	支店		
口座番号			
(フリガナ)			
口座名義			