

変更届出書

平成 年 月 日

藤 枝 市 長

事 業 者 住所  
 (所在地)  
 氏 名 (印)  
 (名称及び代表者氏名)

次のとおり指定を受けた内容を変更しましたので届け出ます。

指定内容を変更した事業所		事業所番号									
		名 称					所 在 地				
変更があった事項		変更の内容									
		(変更前)					(変更後)				
1	事業所(施設)の名称										
2	事業所(施設)の所在地(設置の場所)										
3	申請者(設置者)の名称										
4	主たる事務所の所在地										
5	代表者の氏名及び住所										
6	定款・寄付行為等及びその登記簿の謄本又は条例等(当該指定に係る事業に関するものに限る。)										
7	事業所の平面図及び設備の概要										
8	事業所の管理者の氏名及び住所										
9	指定計画相談支援の提供に当たる者の氏名及び住所										
10	役員の氏名及び住所										
11	運営規定										
12	主たる対象者										
変更年月日		年 月 日									

備考

- 1 該当項目番号に○を付してください。
- 2 変更内容がわかる書類を添付してください。
- 3 変更の日から10日以内に届け出てください。