

藤枝市市民公開GIS整備業務プロポーザルに係る質問と回答

項番	該当資料	該当頁	該当項目	質問	回答
1	実施要領	1	3 参加資格	「本プロポーザルに参加できる者は、単独の事業者とし」とありますが、システム構成の中で、再委託企業のシステムを活用した提案は可能でしょうか。再委託が可能な場合、再委託企業の審査会の出席は可能でしょうか。	契約相手方は単独の事業者としますが、システム構成の一部に再委託先のシステム・サービスを活用した提案は可能です。ただし、業務の主たる部分の再委託は認めません。再委託を予定する場合は、提案書に再委託の範囲・理由・再委託先を明記してください。 審査会（プレゼンテーション）への再委託先の同席は不可とします。
2	実施要領	1	3 参加資格	「（５）過去５年以内に全国地方公共団体において、本業務と同等の実績」とありますが、第３号様式 同種業務実績調書にある同種業務と同義でしょうか。	お見込みのとおりです。
3	実施要領	2、3	6 参加申込書の提出・参加資格審査結果の通知 7 企画提案書の提出	（１）提出書類の正・副の違いをご教授ください。	正本は原本（１部）、副本は正本の写し（１２部）です。
4	実施要領	3	7 企画提案書の提出	企画提案書でA3版横の使用は可能でしょうか使用可能な場合、A4版２ページ換算で良いでしょうか	原則A4版での提出としますが、図表等で必要な箇所限りA3版横の使用を可とします。その場合、A3版１枚＝A4版２ページ換算とし、規定ページ数に含めてください。

5	実施要領	3	7 企画提案書の提出	③内訳書は任意様式（縦・横どちら）でよろしかったでしょうか	内訳書は任意様式（縦・横いずれも可）とします。
6	実施要領	3	7 企画提案書の提出	企画提案書内に提案事業者の社名が特定できる記載はしてもよろしいでしょうか。	記載可とします。
7	実施要領	4	8 候補事業者の選定	ア 候補事業者のプレゼンテーションの時間等については、追って通知する、とありますが審査会及びプレゼンテーションの制限（参加人数やシステムデモンストレーションの可否）など事前に可能な範囲でご教示いただけますでしょうか。 また、審査会及びプレゼンテーションの詳細は参加資格審査結果の通知と合わせてでしょうか。	参加人数は5名以内（説明者・操作補助者を含む）とし、システムデモンストレーションは可とします。 なお、審査会およびプレゼンテーションのその他の詳細につきましては、参加資格審査結果の通知と合わせてお知らせします。
8	実施要領	4	8 候補事業者の選定	プレゼンテーションの参加人数については制限がありますでしょうか？	参加人数は、5名以内（説明者・操作補助者等を含む）としてください。
9	実施要領	4	8 候補事業者の選定	プレゼンテーションには、提案書を要約した資料で説明してもよろしかったでしょうか	プレゼンテーション資料は、提案書を要約した資料の使用を可とします。ただし、提案書に記載のない新規内容は記載しないでください。
10	実施要領	6	別表 審査点数表	別表 審査点数表には業務実施体制に対する配点がありますが、第4号様式のみで採点をされるのでしょうか。または、提案書内で実施体制を記載するのでしょうか。提案書に記載する場合は、どの部分に記載すれば良いでしょうか。	業務実施体制は、第4号様式に加え、提案書内にも記載してください。記載箇所の指定はありません。第4号様式と提案書の記載内容を総合的に審査します。

11	仕様書	2	2 本調達の要件	<p>(3) システム稼働期間令和9年3月1日から令和14年3月31日までとありますが、見積様式には運用費用には、60か月（令和9年4月1日から令和14年3月31日まで）の運用費用を記載することとあります。</p> <p>正式なシステム稼働期間はどちらになりますでしょうか。</p>	<p>地域未来交付金の関係上、本年度中に本稼働が必要となるため、本稼働は3月1日となります。</p>
12	仕様書	3	2.2 (4) (カ) 定期報告	<p>報告は令和9年4月以降の4半期という理解でよろしかったでしょうか</p>	<p>お見込みのとおりです。</p>
13	仕様書	5	(3) レイヤ設定搭載	<p>搭載対象データに付随する関連ファイル（PDF等）7GB程度もデータ移行対象に、秘匿すべき情報は含まれず、それを加工作業も発生しない認識でよいでしょうか</p>	<p>お見込みのとおりです。関連ファイル（PDF等）約7GBについては移行対象に含みますが、秘匿情報は含まれず、原則として加工作業は発生しない想定です。なお、ファイル名の整理等、移行に必要な軽微な調整は本業務に含むものとします。</p>
14	仕様書	10	6 操作研修 図表8 システムの操作の説明	<p>1回あたり、何名を想定されていますでしょうか</p>	<p>1回あたり40名程度を想定しています。詳細は受注者決定後に発注者と協議のうえ決定します。</p>
15	仕様書	11	9.1 ハードウェア導入 図表10 調達ハードウェア及びソフトウェア一覧	<p>調達する機器の構成は、以下2台の想定で良いでしょうか。</p> <p>1台目) クライアントPC+窓口用ディスプレイ 2台目) クライアントPC+窓口用ディスプレイ+窓口タッチパネル</p>	<p>お見込みのとおりです。</p>

16	仕様書	11	9.1 ハードウェア導入 図表10 調達ハードウェア及びソフトウェア一覧	本窓口用PCへは市民向けの市民公開GISと同じシステムを表示する認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
17	仕様書	11	9 その他 9.1ハードウェア導入	窓口クライアント2台について、Office製品（Word、Excel）は不要な認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
18	仕様書	12	9.3 運用支援 (2) 適宜データ更新	適宜とは、どれくらいの頻度（年または、運用期間60か月のうち）を想定されていますでしょうか	年12回程度を想定しています。
19	仕様書	17	別紙1：システムの全体構成 ⑥デジタルマイタイムライン連携	藤枝市公式 LINE に搭載されているデジタルマイタイムラインと 市民公開 GIS を連携可能となるように設計調整すること。とありますが、どのような連携を想定しているのでしょうか。また連携後はどのようなデータの公表を予定しておりますでしょうか。	本連携は、市民公開GIS側でAPIを提供し、デジタルマイタイムライン側から呼び出してハザード情報を取得する方式を想定しています。デジタルマイタイムラインから送信された緯度・経度・半径に基づき、市民公開GISは該当地点の洪水浸水想定区域および土砂災害警戒区域・特別警戒区域等のハザード情報を返却します。詳細なAPI仕様書は契約後に受注者へ提供します。
20	仕様書	17	別紙1	④属性入力フォーム作成機能機能については、どのような内容を入力する前提を記載されていますでしょうか？ ⑤帳票出力機能について、現状想定されているサンプル様式があればご提示ください。	属性入力フォームは、各レイヤの属性項目（例：施設名称、所在地、管理番号、点検履歴、写真等）の入力を想定しています。具体的な項目は契約後に発注者と協議のうえ決定します。帳票出力機能のサンプル様式については、現時点で確定したサンプルはありません。既存帳票を参考に、契約後に協議のうえ決定します。

21	仕様書	18	別紙 2	雨水管路、準用河川、農道・林道のデータ作成について、貸与資料は各紙資料の網図をお借りできる認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
22	仕様書	18	別紙 2	以下の対象データの資料の状況（サンプル）、数量、既存の帳票出力のサンプルをご提示ください。 ○雨水管路、準用河川、公園、害獣、農道・林道、道路網図、市民通報、橋梁台帳、道路照明、カーブミラー、ふじえだ交通安全『オッ！とアッ！と』マップ	数量は以下のとおりです。 雨水管路：約30路線、準用河川：約70河川、公園：約180箇所、害獣：対象データなし、農道・林道：約1,300路線、道路網図：約3,800路線、市民通報：約800件、橋梁台帳：約1,300橋、道路照明：約1,300灯、カーブミラー：約4,000基、ふじえだ交通安全『オッ！とアッ！と』マップ：約2,000通報 各データの資料は契約後に受注者へ提供します。帳票出力のサンプルについては、現時点で確定したサンプルはありません。既存帳票を参考に、契約後に協議のうえ決定します。
23	仕様書	18	別紙 2	以下の対象データの資料の状況（サンプル）、対象数量をご提示ください。 ○農地、ゴミ集積所、通学路	数量は以下のとおりです。 農地：藤枝市全域、ゴミ集積所：約2,600箇所、通学路：約200本 各データの資料は契約後に受注者へ提供します。
24	仕様書	20	別紙 2	以下の対象データの資料の状況（サンプル）、対象数量をご提示ください。 ○小学校区、中学校区、自治会・町内会境界、自主防災会	数量は以下のとおりです。 小学校区：17、中学校区：10、自治会境界：52、町内会境界：256、自主防災会：205 各データの資料は契約後に受注者へ提供します。
25	仕様書	20	別紙 2	「※各レイヤの公開範囲については別途協議する」とありますが、現在想定されているR8年度末に公開予定のレイヤ項目もしくはレイヤ想定数をお知らせください。	R8年度末に公開予定のレイヤ項目は、別紙2に記載のレイヤを基本とし、最終的な公開対象・範囲（一般公開／職員限定）は、契約後に発注者と受注者で協議のうえ決定します。

26	仕様書	22	別紙4：非機能要件一覧 B.1.1.1 ユーザ数	市民公開 GIS 管理用ユーザ数は、150 ライセンスとする。ただし、災害時は制限がないこと。とありますが、ここで言うユーザ数とは登録可能なユーザの人数という理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
27	仕様書	22	別紙4：非機能要件一覧 B.1.1.2 同時アクセス数	市民の同時アクセスは制限が無いこと。市民公開 GIS 管理用ユーザの同時アクセスは制限が無いこと。とあり、さらにB.1.1.1で「災害時は市民公開GIS管理用ユーザ数は制限がないこと」と指定されております。この2行を加味すると「災害時は市民公開 GIS 管理用ユーザの同時アクセス数は無制限であること」と読み取れますが、同時アクセス数に上限を設定しないことは費用的・技術的にも大きく影響することになると思います。想定する最大同時アクセス数を提案するという理解でよろしいでしょうか。	災害時は多数の職員がGISを利用することが想定されるため、災害時に限りライセンスフリーになることが望ましいですが、困難であれば代替案を提案してください。
28	仕様書	25	C.1.1.1 C.1.1.2 運用・保守性 通常運用	運用時間（平日運用、休日等）24時間利用を前提とされていますが、データ更新時のシステム停止は、こういった扱いになるのでしょうか。	原則24時間365日の利用を前提としますが、計画的なメンテナンス（データ更新・システム更新等）に伴う停止は許容します。実施にあたっては、事前に発注者と協議のうえ、利用者影響の少ない時間帯（夜間・早朝等）に実施し、事前周知を行うことを条件とします。計画停止はSLAの稼働率算出から除外する想定です。
29	様式集	-	第3号様式 同種業務実績調書	（注1）に記載があります「類似業務」については、どのような業務実績を想定されているのでしょうか？	「類似業務」とは、地方公共団体（都道府県・市区町村）における上下水道など個別GISの構築で、同時に市民公開GISを構築した業務等を想定しています。

30	様式集	-	第3号様式 同種業務実績調書 第5号様式 配置予定技術者経歴書	同種業務は、市町村における統合型GISの構築または公開型GISの構築の実績であり、それぞれ別業務も認めるということでしょうか？	お見込みのとおりです。
31	様式集	-	第5号様式 配置予定技術者経歴書 技術者の同種業務実績	同種業務とは、市町村における統合型GIS（市内複数部門で横断的に利用できるもの）の構築、公開型GISの構築実績を記載する（保守、台帳補正のみの業務は含めない）とあります。 複数年の契約により構築が完了し運用中のものについては、契約書及び当該業市町村の公開GIS等によりシステムが安定稼働していることを証明とし、業務実績として記載を許可いただけますでしょうか。	本市にてシステムが稼働していることが確認できるのであれば、記載しても構いません。
32	様式集	-	第7号様式 見積書	運用費用を参考として記載すること。とありますが、費用の上限はありますか。	運用費用についての上限及び下限の指定はありません。