

＜ 記 入 例 ＞

第 1 号様式（第 4 条関係）

藤枝市子育てファミリー移住定住促進事業費補助金交付申請書

年 月 日

藤枝市長

宛

記入・捺印（認印）

郵便番号

住 所

申 請 者

氏 名

印

電 話

藤枝市子育てファミリー移住定住促進事業を実施したいので、補助金を交付されるよう関係書類を添えて申請します。この申請書及び添付書類に記載の事項は、事実と相違ありません。

申請する事業にチェックを入れる

1 事業名 新築住宅取得事業 ・ 新築住宅移転事業

2 交付申請額	新築住宅取得事業	金	500,000円	※千円未満切捨て
	新築住宅移転事業	金	26,000円	※千円未満切捨て
	合 計	金	526,000円	

3 事業の目的 藤枝市に移住定住することを目的とする。

申請する補助金額を記入。

パンフレットの『補助対象者』『補助対象経費』『補助金の額』の項目を参考に金額を記入。

【注意点】①補助率は補助対象経費の2分の1

②取得事業：市外は上限50万円、市内は上限30万円

③移転事業：市外は上限50万円、市内での転居は対象外

◎記入例は 市外から転入で・・・ 建物融資金額15,000,000円
引越し費用 53,000円

二重線で消す

事業計画書（~~変更事業計画書、事業実績書~~）

1 事業の内容

別の事業で補助を受ける場合は申請不可

(1)	申請者	※申請者名記入（様式1の申請者と同じ人）		
(2)	事業の名称	☑新築住宅取得事業 ・ ☑新築住宅移転事業		
(3)	子育てファミリー区分	□市内の賃貸住宅に居住 ・ ☑市外に居住		
(4)	その他事業利用有無	有□・無☑ 優良田園住宅移住促進事業費 有□・無☑ 中山間地域活性化推進事業費		
(5)	敷地地名地番	藤枝市 ※新築住宅の地番を記入、住居表示とは別のもの		
(6)	事業の実施期間	※着手予定日 ~ ※完成予定日又は引越完了予定日 年 月 日 ~ 年 月 日		
(7)	建物完成予定年月	年 月		
(8)	居住の開始予定	年 月 日から		
(9)	区分	予算額 (変更申請) (実績報告)	(予算額)	比較増減
	●補助対象経費合計(C)	15,053,000円	融資金額（注1）	円
	☑建物融資金額	15,000,000円		円
	☑引越し費用	53,000円	引越業者の見積金額。エアコン取付等の付帯作業の金額は差引くこと（詳しくは空き家対策室までお問合せください）	
	【内訳】(C = A+B)	15,053,000円	補助金額は千円未満切捨て	
	■市補助金(A)	526,000円	融資金額又は見積金額から補助金額を差し引いた金額	
	☑新築住宅取得事業	500,000円		
☑新築住宅移転事業	26,000円			
■自己資金(B)	14,527,000円			
☑建物融資金額	14,500,000円			
☑引越し費用	27,000円			
(10)	入居者の家族構成	①氏名	年 月 日生(歳)	
		②氏名	年 月 日生(歳)	
		③氏名	年 月 日生(歳)	
		④氏名	年 月 日生(歳)	
		⑤氏名	年 月 日生(歳)	
		⑥氏名	年 月 日生(歳)	

（注1）融資金額と新築住宅の工事費（建売は取得費）が一致しない場合は、工事請負契約書の写し（建売は売買契約書の写し）を添付し、その金額を記載する